



oznaczenie sprawy: 1/ZP/17/WTIZ

Zatwierdzam: **ANT**
KARPACKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ
w Nowym Sączu

wz. ppłk SG **Ryszard OBRZUT**
Zastępca Komendanta

Nowy Sącz, dnia 30 marca 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na wykonanie dokumentacji projektowej
wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.
„Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”**

Zawartość:

1. Nazwa oraz adres zamawiającego	2
2. Tryb udzielenia zamówienia	2
3. Opis przedmiotu zamówienia	2
4. Termin wykonania zamówienia	2
5. Warunki udziału w postępowaniu	3
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5	3
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia	3
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	4
9. Wymagania dotyczące wadium	5
10. Termin związania ofertą	5
11. Opis sposobu przygotowania ofert	5
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	6
13. Opis sposobu obliczenia ceny	6
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty	6
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	8
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	8
19. Wykaz załączników	8
Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.	
Załącznik Nr 1.1 – Założenia funkcjonalno-użytkowe.	
Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.	
Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału.	
Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.	
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.	

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu

ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz

tel.: 18 415 3151, fax: 18 415 37 08

www.karpacki.strazgraniczna.pl

e-mail: zamowienia.karpacki@strazgraniczna.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz.U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia jak również w sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 r. poz. 459.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz.
- 3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71223000-7 usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych,
 - 71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.
- 3.3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.3.1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 3.3.2) pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 oraz 1.1 do SIWZ.
- 3.5. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu u.1owy przez 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,**
- w odniesieniu do pełnienia nadzoru autorskiego: od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłosze-

nia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy PZP,

5.1.2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy PZP,

5.1.3) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający uzna, że wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował min. po jednej osobie posiadającej uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

5.2. Zamawiający nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy PZP.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

7.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, każdy z wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

7.1.2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.2 do SIWZ.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi załączyć niniejsze oświadczenie.

7.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. ***Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.***

- 7.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 7.2, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zawarte w załączniku nr 2.1 do SIWZ.
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wg własnego wzoru lub wzoru, który zamawiający załączy wraz z informacją, o której mowa w pkt. 8.6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 8.6. przekazuje BEZ WEZWANIA zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi złożyć niniejsze oświadczenie.

- 7.6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w 7.2. – 7.4. oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.**
- 7.7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.6 składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
- 8.1. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.karpacki.strazgraniczna.pl w zakładce zamówienia publiczne.
- 8.2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 8.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ prowadzący postępowanie udostępni na w/w stronie internetowej.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.5. Wszelkie opublikowane na stronie internetowej zamawiającego zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 8.7. Oferta może być złożona tylko i wyłącznie w formie pisemnej.
- 8.8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że oświadczenia lub dokumenty składane, uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3, 3a oraz art. 24 ust. 11 Ustawy PZP muszą być **formie pisemnej.**
- 8.9. Zamawiający prosi aby strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania. W przypadku

niepotwierdzenia otrzymania wiadomości zamawiający uzna, iż dokumenty lub informacje zostały dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.

8.10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Dariusz Jeliński, tel. 18 415 3151, 502 037 441,
- Jerzy Kokowski, tel. 18 415 3210, 721 96 13 91.

8.11. Z wyżej wymienionymi osobami można się skontaktować od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dodatkowo, w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

11.2. Za prawidłowo podpisaną ofertę uznaje się dokument, na którym podpis złożono własnoręcznie w sposób umożliwiający odczytanie nazwiska podpisującego lub podpis, który uzupełniono odciśnięciem pieczęci imiennej.

11.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert wykonawcy.

11.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.6. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zewnętrznej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz oznaczonej napisem:

„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”

Sprawa: 1/ZP/17/ WTiz

Nie otwierać przed godz. 13.00 dnia 7 kwietnia 2017 r.”

oraz wewnętrznej kopercie/opakowaniu z podaną nazwą i adresem wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.

11.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11.8. Oferta powinna zawierać:

11.8.1) Uzupełniony druk „Oferta” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

11.8.2) Wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7.1 – 7.4. SIWZ.

11.8.3) Jeżeli dotyczy, stosowne pełnomocnictwa.

11.9. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom w druku oferty.

- 11.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte i kolejno ponumerowane.
- 11.11. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.
- 11.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wykonawcę.
- 11.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł (oznaczył klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączył jako odrębna część niezłączoną z jawną w sposób trwały), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać w siedzibie zamawiającego, tj.: Karpackim Oddziale Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz (na biurze przepustek) lub przesłać na w/w adres w terminie do dnia **7 kwietnia 2017 r. do godz. 12.30.**
- 12.2. Za termin złożenia oferty uznawany będzie termin wpływu do zamawiającego.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, tj.: Karpackim Oddziale Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz w dniu **7 kwietnia 2017 r. do godz. 13.00.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi być obliczona w sposób określony w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 13.2. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności: koszty prac projektowych, koszty uzyskania decyzji administracyjnych i opinii w tym wniosku o pozwolenia na budowę, koszty drukowania i powielania dokumentacji, koszty wprowadzania korekt wynikających z uzgodnień, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych itp. oraz całkowity koszt nadzoru autorskiego obejmujący m.in. koszty dojazdu na budowę oraz wszelkie koszty poniesione poza placem budowy związane z przedmiotem zamówienia.
- 13.3. Cena za pełnienie nadzoru autorskiego musi stanowić co najmniej 6 % ceny ofertowej brutto.
- 13.4. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, cena ofertowa musi być wyrażona w złotych.
- 13.5. Wszystkie podane kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 14.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, według następujących kryteriów:

14.1.1) Cena - 60 %

Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) w kryterium cena otrzyma oferta wykonawcy, który proponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_C - liczba punktów przyznanych ofercie wykonawcy za cenę,

- C_N - najniższa zaoferowana cena,
 C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej.

14.1.2) Doświadczenie projektanta branży architektonicznej - 15 %

Sposób przyznawania punktów w kryterium „doświadczenie projektanta branży architektonicznej”:

jeżeli osoba przewidziana do realizacji zamówienia spełniająca warunki określone w pkt. 5.1.3) SiWZ:

- nie wykonała żadnej usługi polegającej na sporządzeniu dokumentacji projektowej branży architektonicznej przebudowy, budowy, remontu budynku znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej lub zabytkowego. – 0 pkt.
- wykonała min. jedną usługę polegającą na sporządzeniu dokumentacji projektowej branży architektonicznej przebudowy, budowy, remontu budynku znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej lub zabytkowego. – 15 pkt.

14.1.3) Wysokość zaproponowanej kary umownej - 15 %

Minimalna wysokość kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę określona przez zamawiającego wynosi 500 zł.

Maksymalna wysokość kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę określona przez zamawiającego wynosi 1 000 zł.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „wysokość zaproponowanej kary umownej”: za zaproponowanie przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej poniżej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę przyznana będzie następująca liczba punktów:

- | | |
|---|-----------|
| – kara umowna w wysokości 500,00 zł – 599,99 zł | – 0 pkt. |
| – kara umowna w wysokości 600,00 zł – 699,99 zł | – 3 pkt. |
| – kara umowna w wysokości 700,00 zł – 799,99 zł | – 6 pkt. |
| – kara umowna w wysokości 800,00 zł – 899,99 zł | – 9 pkt. |
| – kara umowna w wysokości 900,00 zł – 999,99 zł | – 12 pkt. |
| – kara umowna w wysokości 1000,00 zł i więcej | – 15 pkt. |

W przypadku zaproponowania kary umownej mniejszej niż minimalna wysokość kary umownej, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SiWZ,

14.1.4) Skrócenie terminu realizacji - 10 %

Sposób przyznawania punktów w kryterium „skrócenie terminu realizacji”: za zaproponowanie przez wykonawcę skrócenia terminu w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę przyznana będzie następująca liczba punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

- za skrócenie terminu realizacji do 14 dni – 0 pkt.

- za skrócenie terminu realizacji o 15 dni – 29 dni – 5 pkt.
- za skrócenie terminu realizacji o 30 dni i więcej – 10 pkt.

14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma w sumie największą liczbę punktów uzyskanych na podstawie kryteriów określonych w pkt. 14.1.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

15.2. Zamawiający zmierza zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia zgodną ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Do przedstawionego wzoru umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy, które wynikają z przedstawionej przez niego oferty.

15.3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15.4. Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy PZP.

15.5. Zamawiający od Wykonawców występujących wspólnie żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 1.1 – Założenia funkcjonalno – użytkowe.

Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.

Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału.

Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71223000-7 usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych,
 - 71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie
4. Podstawą wykonania dokumentacji projektowej są „Założenia Funkcjonalno-Użytkowe” stanowiące załącznik nr 1.1 do SIWZ.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może opisywać robót, zastosowanych materiałów lub urządzeń przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy przez 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67, ust.1, pkt. 6 ustawy PZP.

oznaczenie sprawy: 1/ZP/17/WTiZ

~~ZATWIERDZAM~~

100

Zamawiający: Karpacki Oddział Straży Granicznej w Nowym Sączu

Adres: ul. 1-go Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz

ZAŁOŻENIA FUNKCJONALNO - UŻYTKOWE

Nazwa zamówienia:	Dokumentacja projektowa dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”
Adres inwestycji:	ul. 1-go Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz
Nazwa i kod zamówienia zamówienia wg CPV:	Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych: 71223000-7
Opracował:	Paweł Żelasko, Konrad Poręba
Zawartość opracowania:	I - część opisowa II – zakres prac projektowych i wykonawczych

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
w Nowym Sączu
ppłk SG Kazimierz JAROSZ

ppk SG Kozimecz JAROSZ

Pogonocherus californicus californicus (Audubon)

ZASTĘPCA KOMENDANTA
KARPACKIEGO PODZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ
w Nowym Sączu

17 LUT. 2017
plik SG Matek MARCISZ

Nowy Sacz, luty 2017 r.

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Aktualnie, planowany do przebudowy budynek nr 2 znajduje się w złym bądź zadawalającym stanie technicznym (protokół z okresowej, rocznej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego przeprowadzonej w dniach 23 – 28 listopada 2016 r.). Wymaga przeprowadzenia gruntownego remontu w zakresie wykonania: izolacji poziomych i pionowych ścian fundamentowych (zawilgocenie piwnicy i parteru), tynków zewnętrznych, fundamentów, gzymsów i elewacji, wymiany pokrycia dachu, obróbek blacharskich, rur i rynien spustowych, konstrukcji kominów. Większość pomieszczeń w budynku nie posiada wentylacji. Pomieszczenia poddasza ze względu na małą wysokość (2,30 m) nie nadają się do użytkowania jako pomieszczenia biurowe.

W roku 2006 wykonano odtworzenie części elewacji od ul. 1-go Pułku Strzelców Podhalańskich, wymieniono większość stolarki okiennej a także dostosowano budynek do wymogów bezpieczeństwa p.poż. W roku 2016 dokonano dalszej wymiany okien oraz przeprowadzono remont pomieszczeń na I, II piętrze oraz części pomieszczeń parteru (m.in. położenie wykładzin podłogowych, malowanie ścian, stolarki drzwiowej, ułożenie w korytach kablowych naściennych instalacji elektrycznych, wymianę białego montażu w pomieszczeniach sanitariatów).

2. Charakterystyczne parametry określające wielkość inwestycji.

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz" planuje się wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych. Dokumentacja projektowa winna obejmować następujący zakres rzeczowy inwestycji:

- wykonanie inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia;
- uzyskanie, działając z pełnomocnictwa Zamawiającego niezbędnych zezwoleń administracyjnych (m.in. konserwator zabytków), uzgodnień (BHP, p.poż itp.) oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- wykonanie kompleksowej izolacji przeciwwilgociowej budynku (poziomej i pionowej) wraz z opinią mykologiczną;
- przebudowie konstrukcji dachu i jego pokrycia, budowie przewodów wentylacyjnych zakończonych na poziomie strychu z możliwością rozproszczenia w przyszłości na niższe kondygnacje, wymianie obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych;
- wykonanie instalacji odgromowej i elektrycznej w niezbędnym zakresie, dostosowanie dachu, przestrzeni strychowej oraz korytarza orkiestry do obowiązujących wymogów p.poż.;
- malowanie odtworzonej w 2006 r. elewacji oraz odtworzenie i malowanie pozostałej części elewacji wraz z wymianą bądź renowacją drzwi wejściowych do budynku oraz wymianą pozostałej stolarki okiennej na poziomie poddasza.

3. Charakterystyka istniejącego obiektu.

Istniejący, planowany do przebudowy budynek nr 2 jest budynkiem piętrowym (czterokondygnacyjnym), podpiwniczonym, wzniesionym w 1902 r. w konstrukcji murowanej, tradycyjnej ze stropami Kleina, dachem drewnianym, krytym dachówką ceramiczną. Posiada ściany zewnętrzne i wewnętrzne murowane, schody żelbetowe wylewane, trzony kominowe murowane. Jest wyposażony w instalacje: wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania (MPEC), elektryczną i teleinformatyczną. Powierzchnia użytkowa wynosi 3 778, 38 m², kubatura 19 254, 00 m³.

Budynek znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej.

4. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

Budynek nr 2 znajduje się na terenie kompleksu Karpackiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu gdzie nie ma aktualnego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Niezbędne jest uzyskanie przez projektanta Decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego celem uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę. Analogicznie, ponieważ budynek znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej niezbędne jest uzyskanie opinii Konserwatora Zabytków.

Na etapie projektowania organizacji robót budowlanych należy uwzględnić fakt, że na parterze budynku oraz I i II piętrze znajdują się pomieszczenia kancelaryjne, w których podczas prowadzenia prac będą przebywać funkcjonariusze SG oraz pracownicy cywilni. Obiekt oraz teren wokół niego powinien być w pełni bezpieczny dla osób tam przebywających i poruszających się ciągami komunikacyjnymi. Podczas prac związanych z wymianą konstrukcji i pokrycia dachu należy przewidzieć zabezpieczenie kondygnacji przed zalewaniem wodą deszczową.

5. Ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe.

W wyniku wykonania całości robót budowlanych mają być spełnione następujące warunki:

- zabezpieczenie budynku przed jego dalszym niszczeniem (wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, wymiana dachu, obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych) wskutek działania wód opadowych;
- zapewnienie bezpieczeństwa osób poruszających się w pobliżu obiektu, obecnie elewacja budynku nr 2 znajduje się w złym stanie technicznym i możliwe jest samoczynne odpadanie tynku;
- dostosowanie wyglądu budynku do wymagań Konserwatora Zabytków z racji jego lokalizacji w strefie ochrony konserwatorskiej.

Opracowanie dokumentacji projektowej i realizacja robót remontowo – budowlanych w sposób kompleksowy gwarantuje osiągnięcie celu zgodnego z oczekiwaniami. Pozwoli na uzyskanie obiektu Straży Granicznej w pełni przystosowanego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania przepisów technicznych, higieniczno – sanitarnych oraz zapewniającego bezpieczeństwo i efektywność pracy / służby. Spowoduje również,

iż przebudowany budynek nr 2 będzie o odpowiednim standardzie, stanie technicznym posiadającym optymalną efektywność energetyczną.

II. ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH I WYKONAWCZYCH

1. Informacje ogólne.

Zamawiający informuje, że:

- przebudowywany obiekt jest w jego trwałym zarządzie, z którego wynika uprawnienie do wykonywania robót budowlanych w obiekcie;
- jest zobowiązany stosować reguły wynikające z ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)
- nie dysponuje dokumentacjami technicznymi stanowiącymi podstawę projektowania jak np. rzutami poszczególnych kondygnacji, konstrukcji więźby dachowej i dachu, elewacji budynku itp.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania Ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm), rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r., poz. 690 z późn. zm.), innych ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

2. Dodatkowe wytyczne inwestora i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

Inwestor oczekuje, że przedmiot zamówienia w zakresie zaprojektowania robót budowlanych oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę otrzyma w terminie 6-u miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Zakres prac projektowych do wykonania w ramach zamówienia.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona dokumentację projektową, której zakres powinien obejmować:

- projekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu (jeśli będzie wymagane), inwentaryzację obiektu w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, projekty wykonawcze obejmujące wszystkie branże wymagane przepisami Prawa budowlanego, w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełniony szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań, w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia – w ilości 5 egzemplarzy oraz zeskanowany na płycie CD;
- wszelkie uzgodnienia i opinie niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę wraz z pozwoleniem na budowę – w ilości 1 egzemplarza oraz zeskanowane na płycie CD;
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania

robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymaganie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru – w ilości 3 egzemplarzy oraz zeskanowaną na płycie CD;

- przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w ilości 1 egzemplarza oraz wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego;
- kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389) – w ilości 1 egzemplarza oraz w wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego;

Wykonawca dokumentacji zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na budowę na cały zakres wykonywanych robót.

Przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę niezbędne jest uzyskanie akceptacji inwestora zastosowanych rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym.

Przy opracowywaniu dokumentacji należy ściśle przestrzegać niżej wyszczególnione akta prawne:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072 z 2004 r. z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. – o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. nr 80, poz. 717 z 2003 r.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389);
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012, poz. 462);

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 12, poz. 1126);
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881);
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278);
- Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. nr 5, poz. 42 z 2001 r.);
- Ustawy z dnia 26 sierpnia 2013 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);
- Przepisów i wytycznych branżowych, ochrony zabytków, przepisów BHP, p.poż., ochrony środowiska.

Zastosowane wyroby budowlane mają spełniać wymagania polskich przepisów prawnych i norm budowlanych oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, deklaracje i aprobaty techniczne.

Miejscowość, data

OFERTA

.....
(pieczęć wykonawcy)

Ja / My niżej podpisany/podpisani
działając w imieniu i na rzecz

REGON Nr NIP KRS
nr telefonu nr faxu e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz” składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Wyszczególnienie	Cena brutto
wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę	zł
pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie (cena brutto za pełnienie nadzoru winna stanowić co najmniej 6% ceny ofertowej brutto)	zł
RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO	zł
Słownie:	

2. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zrealizuję/zrealizujemy:

w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę -w terminie skróconym o* dni od terminu określonego w SIWZ,
w odniesieniu do pełnienia nadzoru autorskiego - w terminach określonych w SIWZ.

* Należy wypełnić w celu uzyskania punktów w kryterium „skrócenie terminu wykonania”.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „skrócenie terminu realizacji”: za zaproponowanie przez wykonawcę skrócenia terminu w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę przyznana będzie następująca liczba punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

- | | |
|---|-----------|
| – za skrócenie terminu realizacji do 14 dni | – 0 pkt. |
| – za skrócenie terminu realizacji o 15 dni – 29 dni | – 5 pkt. |
| – za skrócenie terminu realizacji o 30 dni i więcej | – 10 pkt. |

W przypadku nie wypełnienia zamawiający uzna że wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach określonych w SIWZ.

3. Oświadczam/y, że udzielam/y gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na okres 60 miesięcy liczony od dnia następnego po podpisaniu przez strony bez zastrzeżeń protoko-

tu odbioru końcowego dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

4. Oświadczam/y, że akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy.
5. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcy(om) do realizacji n/w części zamówienia:

Część (zakres) zamówienia	Podwykonawca (nazwa/firma)

6. Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy związany/i niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
7. Oświadczam/y, że **/** - projektant branży architektonicznej przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia wykonał ** usługę/i polegającą/e na sporządzeniu dokumentacji projektowej branży architektonicznej przebudowy, budowy, remontu budynku znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej lub zabytkowego:

Lp.	Tytuł wykonanej przez projektanta dokumentacji projektowej

** wskazana osoba musi spełniać wymagania określone w pkt.5.1.3) SIWZ

*** należy wypełnić w celu uzyskania punktów w kryterium „doświadczenie projektanta branży architektonicznej”

8. Oświadczam/y, że zapłacę/zapłacimy karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę w wysokości zł****

**** Minimalna wysokość kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę określona przez zamawiającego wynosi 500 zł.

Za zaproponowanie przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej poniżej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskania decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę przyznana będzie następująca liczba punktów:

– kara umowna w wysokości 500,00 zł - 599,99 zł	– 0 pkt.
– kara umowna w wysokości 600,00 zł – 699,99 zł	– 3 pkt.
– kara umowna w wysokości 700,00 zł – 799,99 zł	– 6 pkt.
– kara umowna w wysokości 800,00 zł – 899,99 zł	– 9 pkt.
– kara umowna w wysokości 900,00 zł – 999,99 zł	– 12 pkt.
– kara umowna w wysokości 1000,00 zł i więcej	– 15 pkt.

W przypadku:

- nie wypełnienia zamawiający uzna że wykonawca oferuje karę umowną w minimalnej wysokości tj. 500 i wykonawca otrzyma w kryterium „kara umowna” 0 pkt
- zaproponowania kary umownej mniejszej niż minimalna wysokość kary umownej, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ,

9. Ponadto oświadczam/y, że:

- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- informacje zawarte na stronach oferty od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- sposób reprezentacji spółki cywilnej/konsorcjum dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- spółki cywilne lub konsorcja):

.....
.....
.....

10. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem*****

☐ Tak ☐ Nie

*****zaznaczyć właściwe, przy czym:

Na kategorię przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 milionów EUR i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. (Zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich – Dz. U. L 124 z 20.5.2003).

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”, prowadzonego przez Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5.1.3).

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5.1.3), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w zakresie:
..... w zakresie:

(wypełnić gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów)

i oświadczam, że w stosunku do w/w podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* Wypełnić jeżeli dotyczy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

Oświadczenie wykonawcy*

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”, prowadzonego przez Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy PZP.

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze**:

.....
.....
.....

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie

UMOWA NR (wzór)

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku nr 2 w m. Nowy Sącz”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą w dniu 2017 r., w Nowym Sączu, została zawarta umowa pomiędzy:

Karpackim Oddziałem Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu przy ul. I Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowanym przez:

Komendanta Karpackiego Oddziału Straży Granicznej – ppłk SG Stanisława Laciugę
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego Karpackiego Oddziału Straży Granicznej – kpt. SG Bożeny Sukiennik

a

....., reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.Warunki wykonania przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia, oraz założenia funkcjonalno - użytkowe, stanowiące załącznik nr 1 i 1.1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres niniejszej umowy oraz dostarczyć Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot umowy w n/w zakresach oraz terminach:
 - 1) Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) w terminie **do dnia**
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.
3. Dokumentacja projektowa musi być wykonana z należytą starannością, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) i innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym aktualnymi przepisami wykonawczymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz opisem przedmiotu zamówienia tj. przebudowy budynku nr 2 w Karpacim Oddziale SG w Nowym Sączu.
4. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
5. Przedmiot zamówienia winien posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia niezbędne do otrzy-

mania pozwolenia na budowę, w tym także decyzję o pozwoleniu na budowę.

6. W szczególności zakres dokumentacji projektowej obejmować powinien:
 - 1) projekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu (jeśli będzie wymagane), inwentaryzację obiektu w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, projekty wykonawcze obejmujące wszystkie branże wymagane przepisami Prawa budowlanego, w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełniony szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań, w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia - **w ilości 5 egzemplarzy** oraz zeskanowany na płycie CD;
 - 2) wszelkie uzgodnienia i opinie niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę wraz z pozwoleniem na budowę - **w ilości 1 egzemplarza** oraz zeskanowane na płycie CD;
 - 3) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru - **w ilości 3 egzemplarzy** oraz zeskanowaną na płycie CD;
 - 4) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - **w ilości 1 egzemplarza** oraz w wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego (NormaPro lub innym z nim kompatybilnym);
 - 5) kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389). - **w ilości 1 egzemplarza** oraz w wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego (NormaPro lub innym z nim kompatybilnym);
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę.
8. Dokumentacja projektowa ma zapewnić Zamawiającemu fizyczną realizację robót budowlanych przez Wykonawcę, wybranego w jednym z trybów zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia w sposób nieutrudniający uczciwą konkurencję.
10. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny kosztów prac i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 2

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Podwykonawcy muszą posiadać niezbędne kwalifikacje do wykonania powierzonej im części zamówienia.
3. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca dysponuje potencjałem techniczno - ekonomicznym i kadrą techniczną w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo powierzony zakres prac.
4. Umowy z Podwykonawcami powinny być zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą

i powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
6. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą jest nieważna w części, która jest sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego działania, uchybienia i zaniedbania.

§ 3

Zamawiający oświadcza, że jako sprawujący prawo trwałego zarządu władą nieruchomością tj. budynkiem nr 2 położonym na działce nr 115/4 obr. 89 w m. Nowy Sącz.

§ 4

1. W ramach realizacji prac projektowych Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami, normatywami i zaleceniami stosownych urzędów niezbędnymi do prawidłowego sporządzenia dokumentacji;
 - 2) zapewnić udział w opracowaniu projektu osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) uczestniczyć w spotkaniach roboczych (nie częściej niż raz w miesiącu w siedzibie Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność spotkania) z Zamawiającym w celu uszczegółowienia rozwiązań i detali projektowych oraz akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i standardów; ustalenia podjęte w czasie spotkań zostaną spisane i potwierdzone przez obie strony;
 - 4) informować na każde żądanie Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac oraz na bieżąco sygnalizować o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego;
 - 5) uzyskać na swój koszt wszelkie wymagane obowiązującymi przepisami prawa opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) wykonać wszelkie prace, badania oraz czynności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 7) nie ujawniać informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaną umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień na pytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowej - w terminie wskazanym w ust. 4.
4. Udzielanie wyjaśnień i przekazywanie ich treści na wskazany adres poczty elektronicznej lub faks Zamawiającego następować będzie w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zapytań dotyczących przedmiotu zamówienia, związanych z toczącym się postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową autorstwa Wykonawcy wskazując nazwę projektu, numer rysunku lub strony opisu ze szczegółowym opisem.
5. Wykonawca jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji projektowej do opisanie rozwiązań

technologicznych i zastosowanych materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń w sposób nieutrudniający uczciwą konkurencję.

§ 5

W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową;
- 2) pobytu na terenie budowy, na wezwanie Zamawiającego, z częstotliwością nie większą niż raz na miesiąc, licząc od dnia zawarcia umowy na roboty budowlane do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych;
- 3) bieżącego odnotowywania w dzienniku budowy przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy faktu pobytu na terenie budowy;
- 4) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru inwestorskiego wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych w zakresie problematyki zawartej w dokumentacji w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia wątpliwości;
- 5) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy, Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia;
- 6) wprowadzenia zmian lub rozwiązań zamiennych odstępujących w sposób istotny w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z wad dokumentacji leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia konieczności wprowadzenia zmian lub rozwiązań zamiennych;
- 7) naniesienia zmian na dokumentacji projektowej w razie konieczności wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, najpóźniej do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych.

§ 6

1. Wykonawca ma obowiązek sprawować nadzór autorski w sposób zapewniający ciągłość realizacji robót budowlanych od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania, przez co należy rozumieć datę przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego do zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania ostatecznej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego ma obowiązek brać udział w spotkaniach w siedzibie Zamawiającego, w celu omówienia oraz dokonania uzgodnień w zakresie dotychczas zrealizowanej dokumentacji projektowej.
3. Spotkania, o których mowa w ust. 2, odbywać się będą raz w miesiącu w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność spotkania.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonych prac do ochrony tajemnicą wszystkich danych technicznych i projektowych dotyczących obiektów i instalacji Zamawiającego, w posiadanie których wejdzie podczas realizacji umowy oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wynikających z treści umowy.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnianie dokumentów i danych, związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) umożliwienie Wykonawcy dostępu do nieruchomości, której dotyczy przedmiot umowy, w celu realizacji czynności wynikających z umowy;
- 3) dokonanie odbioru dostarczonej dokumentacji projektowej według zasad określonych w niniejszej umowie;
- 4) terminowe regulowanie zobowiązań finansowych w stosunku do Wykonawcy wynikających z umowy.

§ 9

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego pisemnego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminach określonych w § 1 ust. 2.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe wraz z pozwoleniem na budowę w siedzibie Zamawiającego w w/w terminie.
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 10 ust. 3, traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Zamawiający odbierze opracowanie, którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 w terminach 20 dni od dnia ich otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 8
7. W przypadku braku zastrzeżeń do odbieranych opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, w terminach określonym w ust. 6 nastąpi podpisanie przez obie strony umowy odbioru.
8. W przypadku niekompletności albo zaistnienia wad fizycznych lub prawnych w opracowaniu będącym przedmiotem odbioru Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych w czasie dokonywania odbioru wad lub wykonania opracowań będących przedmiotem odbioru po raz kolejny bez zmiany terminów realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1. O przerwaniu czynności odbioru Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 11

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w kwocie: zł brutto (słownie:), w tym:
 - 1) za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych i uzgodnień w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę w kwocie: brutto (słownie:)
 - 2) za pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia przyjęcia (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego zgłoszenia

o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie w kwocie:brutto
(słownie.....).

2. **Wynagrodzenie brutto** za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Są to między innymi następujące koszty: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, sprawowania nadzoru autorskiego; opracowania map do celów projektowych (jeśli będą wymagane) wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi w tym decyzja o pozwoleniu na budowę, ekspertyzami oraz raportami; wszelkich prac przygotowawczych; badań geologicznych i innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia.

§ 12

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Faktury płatane będą w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury obejmującej wykonanie dokumentacji projektowej w wysokości kwoty, o której mowa w §11 ust. 1 pkt. 1 , będzie protokół odbioru o którym mowa § 10 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury za sprawowanie nadzoru autorskiego, w wysokości o której mowa w §11 ust. 1 pkt. 2 jest przyjęcie (braku sprzeciwu) przez właściwy Urząd Nadzoru Budowlanego do zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych lub uzyskanie decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego. O uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 13

1. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem umowy, które są utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz.666 ze zm.). Przeniesienie praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalenie na wszelkich nośnikach;
 - 2) wprowadzenie do pamięci komputera oraz sieci Internet;
 - 3) wprowadzenia jako elementów wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej;
 - 4) wykorzystywanie we wszelkich postępowaniach jako element samodzielny lub część składowa dokumentacji przetargowej.
2. Przeniesienie praw autorskich Wykonawcy na Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, obejmuje również prawo wykonywania zależnych praw autorskich przez Zamawiającego lub podmiot wybrany przez niego w trybie konkurencyjnym polegające na modyfikacji, opracowaniu nowych elementów bądź usunięciu wad dokumentacji projektowej stworzonej przez Wykonawcę.
3. Za datę nabycia majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust 1 i 2 przez Zamawiającego uznaje się dzień zapłaty wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich stanowi element wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 14

Zamawiający wyznacza koordynatorów umowy:
tel. kontaktowy nr Koordynatorzy sprawują nadzór nad prawidłowością realizacji niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną dokumentację projektową gwarancji na okres 60 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się usuwać na swój koszt zaistniałe wady stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy oraz szkody powstałe w wyniku tych wad, w okresie gwarancji i rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę na piśmie ze wskazaniem terminu na usunięcie wady.
6. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu dokumentacji projektowej licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w § 1 ust. 2 pkt. 1, w wysokościzł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych uwag przy odbiorze dokumentacji projektowej, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie uwag w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad w okresie trwania rękojmi za wady, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę Wykonawcy w realizacji czynności, o której mowa w § 4 ust. 3 i 4 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, oraz za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że oświadczenie to nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
5. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2.

§ 17

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy polegających na:
 - 1) zmianie wynagrodzenia pod warunkiem:
 - a) zmiany regulacji prawnej obowiązującej w dniu podpisania umowy między innymi stawki podatku VAT;
 - 2) zmianie terminu wykonania dokumentacji projektowej, gdy:
 - a) z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie stosownych dokumentów urzędowych, w tym decyzji lub danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - b) w uzasadnionych przypadkach podczas realizacji przedmiotu zamówienia zajdzie konieczność modyfikacji dokumentacji projektowej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 3) zmianie rozwiązań projektowych:
 - a) w przypadku zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - b) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych, wymuszonych zmianą parametrów niezbędnych dla prawidłowego działania projektowanych systemów.
 - 4) zmianie koordynatorów umowy.
 - 5) powierzeniu części zamówienia podwykonawcy w przypadku braku takiego wskazania w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
 - 6) zmianie zakresu powierzonych do wykonania przez podwykonawcę części zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że Wykonawca wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a, będzie odnosić się, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku VAT.
5. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.
6. Wszystkie okoliczności wymienione w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza wyrażenie zgody. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 18

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że 'wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej lub tempo prac projektowych w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) pomimo uprzednich pisemnych dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego Wykonawca uporczywie nie realizuje zapisów umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności nie usuwa wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w czasie trwania gwarancji lub rękojmi;
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą wręczenia przez jedną ze stron umowy pisemnego oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.
 3. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonane prace o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1 i odebrane protokołem zgodnie z §10 ust. 3.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. Poz. 290.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 r. poz. 459).

§ 20

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach: 2 (dwa) dla Zamawiającego, 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 1.1 – założenia funkcjonalno - użytkowe

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptacja projekt umowy.

PRADCA PRAWNY
W 29.03.2017.
Załącznik nr 1.1 - założenia funkcjonalno - użytkowe