



oznaczenie sprawy: 6/ZP/18/WTiZ

Zatwierdzam:
KOMENDANT
KARPACKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ
w Nowym Sączu
pptk SG Stanisław LACIUGA

Nowy Sącz, dnia 13 kwietnia 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wykonanie dokumentacji projektowej
wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.
„Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”.

Zawartość:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	2
2. Tryb udzielenia zamówienia	2
3. Opis przedmiotu zamówienia	2
4. Termin wykonania zamówienia	2
5. Warunki udziału w postępowaniu	3
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5	3
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia	4
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	5
9. Wymagania dotyczące wadium	6
10. Termin związania ofertą	6
11. Opis sposobu przygotowania ofert	6
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
13. Opis sposobu obliczenia ceny	8
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty	8
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	9
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	9
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	10
19. Wykaz załączników	10
Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.	
Załącznik Nr 1.1 – Założenia funkcjonalno-użytkowe.	
Załącznik Nr 1.1.1 – Wytyczne do projektowania dla zadania pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”.	
Załącznik Nr 1.1.2 – Mapa sytuacyjna.	
Załącznik Nr 1.1.3 – Dokumentacja fotograficzna.	
Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.	
Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.	
Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału.	
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.	

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Karpacki Oddział Straży Granicznej

imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu

ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz

tel.: 18 415 3151, fax: 18 415 37 08

www.karpacki.strazgraniczna.pl

e-mail: zamowienia.karpacki@strazgraniczna.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz.U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia jak również w sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”.
- 3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71223000-7 usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych,
 - 71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 1, 1.1 oraz 1.1.1-1.1.3 do SIWZ.
- 3.4. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu umowy przez 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru II etapu dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 3.5. Zamawiający wymaga rozszerzenia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 30 listopada 2018 r.**
- w odniesieniu do pełnienia nadzoru autorskiego: od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia otrzymania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy PZP.

5.1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy PZP.

5.1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (minimalny poziom zdolności) – Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe, jeżeli wykaże, że:

5.1.3.1.) wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej: dwie usługi polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej (dokumentacja budowlana wraz z wykonawcą) w zakresie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub 1000 m² powierzchni użytkowej.

Pojęcie budynku użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

5.1.3.2.) dysponuje lub będzie dysponował osobami (minimum po jednej osobie w danej specjalności) zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednio do zakresu wykonywanych prac uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- drogowej.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332, 1529) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Kierując się powyższymi przepisami Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

5.2. Zamawiający nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy PZP.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

7.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, każdy z Wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia:

7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi załączyć niniejsze oświadczenie.

7.1.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.2 do SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

7.1.2.1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.1.2.2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 7.1.2.1), Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zawarte w załączniku nr 2.2 do SIWZ.

7.1.2.3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wg własnego wzoru lub wzoru, który Zamawiający załączy wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przekazuje BEZ WEZWANIA Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi złożyć niniejsze oświadczenie.

- 7.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.1. SIWZ tj.:
- 7.3.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi złożyć niniejszy dokument.
- 7.3.2. Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie (jeden wspólny wykaz) składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7.3.3. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie (jeden wspólny wykaz) składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w 7.1.2.1) – 7.1.2.3) oraz dotyczące Podwykonawców **składane są w oryginale.**
- 7.6. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.5 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
- 8.1. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.karpacki.strazgraniczna.pl w zakładce zamówienia publiczne.
- 8.2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 8.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ prowadzący postępowanie udostępni na w/w stronie internetowej.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca

dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.5. Wszelkie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 8.7. Oferta może być złożona tylko i wyłącznie w formie pisemnej.
- 8.8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) z zastrzeżeniem, że oświadczenia lub dokumenty składane, uzupełniane w trybie art. 26 ust. 2 – 3a oraz art. 24 ust. 11 ustawy PZP muszą być w **formie pisemnej**.
- 8.9. Zamawiający prosi aby strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości Zamawiający uzna, iż dokumenty lub informacje zostały dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.
- 8.10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Dariusz Jeliński, tel. 18 415 3151, 502 037 441,
 - Jerzy Kokowski, tel. 18 415 3210, 721 96 13 91.
- 8.11. Z wyżej wymienionymi osobami można się skontaktować od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dodatkowo, w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
- 11.2. Za prawidłowo podpisaną ofertę uznaje się dokument, na którym podpis złożono własnoręcznie w sposób umożliwiający odczytanie nazwiska podpisującego lub podpis, który uzupełniono odciskiem pieczęci imiennej.
- 11.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert Wykonawcy.
- 11.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 11.6. Ofertę należy złożyć w kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz oznaczonej napisem:

„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku dla potrzeb PSG Tarnów”

Sprawa: 6/ZP/18/ WTiz

Nie otwierać przed godz. 13.00 dnia 23 kwietnia 2018 r.”

- 11.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.8. Oferta powinna zawierać:
- 11.8.1. Uzupełniony druk „Oferta” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 11.8.2. Wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7.1. SIWZ.
- 11.8.3. Jeżeli dotyczy, stosowne pełnomocnictwa.
- 11.9. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom w druku oferty.
- 11.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte i kolejno ponumerowane.
- 11.11. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być paraflowane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.
- 11.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.12.1. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa ofertę zmieniającą, z której jednoznacznie musi wynikać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione. Jeżeli zmiana pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów Wykonawca składa również te dokumenty.
- Ofertę zmieniającą należy złożyć w sposób określony w pkt. 11.6. z dopiskiem „ZMIANA”.
- 11.12.2. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty w sposób określony w pkt. 11.6. z dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 11.13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają Wykonawcę.
- 11.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł (oznaczył klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączył jako odrębna część niezłączoną z jawną w sposób trwały), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.: Karpackim Oddziale Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz (na biurze przepustek) lub przesać na w/w adres w terminie do dnia **23 kwietnia 2018 r. do godz. 12.30.**
- 12.2. Za termin złożenia oferty uznawany będzie termin wpływu do Zamawiającego.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: Karpackim Oddziale Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz w dniu **23 kwietnia 2018 r. o godz. 13.00.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi być obliczona w sposób określony w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 13.2. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności: koszty prac projektowych, koszty uzyskania decyzji administracyjnych i opinii w tym wniosku o pozwolenia na budowę, koszty drukowania i powielania dokumentacji, koszty wprowadzania korekt wynikających z uzgodnień, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych itp. oraz całkowity koszt nadzoru autorskiego obejmujący m.in. koszty dojazdu na budowę oraz wszelkie koszty poniesione poza placem budowy związane z przedmiotem zamówienia.
- 13.3. Cena za wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej nie może stanowić więcej niż 10 % ceny ofertowej brutto
- 13.4. Cena za pełnienie nadzoru autorskiego musi stanowić co najmniej 5 % ceny ofertowej brutto.
- 13.5. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, cena ofertowa musi być wyrażona w złotych.
- 13.6. Wszystkie podane kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 14.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, według następujących kryteriów:

14.1.1. Cena - 60 %

Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) w kryterium cena otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_C - liczba punktów przyznanych ofercie Wykonawcy za cenę,

C_N - najniższa zaoferowana cena,

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej.

14.1.2. Doświadczenie projektanta branży architektonicznej - 24 %

Sposób przyznawania punktów w kryterium „doświadczenie projektanta branży architektonicznej”: jeżeli osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej przewidziana do realizacji zamówienia spełniająca warunki określone w pkt. 5.1.3. SIWZ:

- wykonała należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 1000 m² oferta otrzyma; – 0 pkt.
- wykonała należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 1000 m² oferta otrzyma; – 8 pkt.
- wykonała należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert trzy usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej

na budowę lub przebudowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 1000 m² oferta otrzyma; – 16 pkt.

- wykonała należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert cztery lub więcej usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 1000 m² oferta otrzyma; – 24 pkt.

UWAGA: wskazany w formularzu oferty projektant w specjalności architektonicznej musi spełniać warunki udziału w przetargu określone w SIWZ, a także uczestniczyć w realizacji zamówienia.

14.1.3. Wysokość kar umownych za nie wykonanie prac projektowych w terminie* - 16 %

W ramach kryterium „Wysokość kar umownych za nie wykonanie prac projektowych w terminie”, Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

wysokość kar umownych	ilość punktów
1 000 zł za każdy dzień opóźnienia	0
1 500 zł za każdy dzień opóźnienia	8
2 000 zł za każdy dzień opóźnienia	16

* Termin: **30 listopada 2018 r.**

UWAGA: minimalna wysokość kary umownej za niewykonanie prac projektowych w terminie **do 30 listopada 2018r. wynosi 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.**

14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma w sumie największą liczbę punktów uzyskanych na podstawie kryteriów określonych w pkt. 14.1.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z SIWZ.

15.2. Zamawiający zmierza zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia zgodną ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Do przedstawionego wzoru umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy, które wynikają z przedstawionej przez niego oferty.

15.3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15.4. Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy PZP.

15.5. Zamawiający od Wykonawców występujących wspólnie żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik Nr 1.1 – Założenia funkcjonalno – użytkowe.
- Załącznik Nr 1.1.1 – Wytyczne do projektowania dla zadania pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”.
- Załącznik Nr 1.1.2 – Mapa sytuacyjna.
- Załącznik Nr 1.1.3 – Dokumentacja fotograficzna.
- Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.
- Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału.
- Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71223000-7 usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych;
 - 71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - wykonanie inwentaryzacji obiektu i przyłączy;
 - wykonanie ekspertyzy konstrukcyjno – technicznej i mykologicznej;
 - wykonanie koncepcji architektoniczno – budowlanej (2 różne wersje) dla: przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania oraz budowa nowego budynku garażowo – magazynowego lub budowa dwóch nowych obiektów, wraz z analizą ekonomiczną, koncepcje należy uzgodnić z Inwestorem w terminie określonym w umowie o wykonanie prac projektowych;
 - wykonanie projektu budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenu, projektów wykonawczych dla wszystkich niezbędnych branży, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego dla:
 - a₁) przebudowy budynku z wymianą niektórych elementów konstrukcyjnych wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku oraz budowę budynku garażowo – magazynowego;
 - lub
 - a₂) rozbiorów i budowy nowych budynków;
 - b) przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłowniczej, teletechnicznej oraz energetycznej na terenie nieruchomości;
 - c) budowę budynku garażowo – magazynowego wraz z ręczną myjnią samochodową;
 - d) zagospodarowanie terenu wokół budynku (dojścia, dojazdy, miejsca postojowe, obiekty małej architektury, zieleni, ogrodzenie wraz z elementami wejściowymi i wjazdowymi, oświetlenie terenu, maszty flagowe, miejsce do składowania odpadów stałych);
 - uzyskanie niezbędnych opinii (m.in. rzeczoznawcy p.poż, Sanepid MSWiA, BHP itp), ekspertyz, odstępstw, uzgodnień lub warunków technicznych od dostawców mediów;
 - uzyskanie wszystkich niezbędnych, prawomocnych decyzji administracyjnych, w szczególności: decyzji o pozwoleniu na budowę dla przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku oraz budowę budynku garażowo – magazynowego lub pozwolenia na budowę nowych budynków;
 - sprawowania nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynków;
 - wspomaganie Zamawiającego w trakcie procedury wyboru Wykonawcy robót budowlanych.
4. Podstawą wykonania zamówienia są „Założenia funkcjonalno – użytkowe”.
5. Wykonawca w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy winien wykonać koncepcję architektoniczno – budowlaną w dwóch wariantach:
 - przebudowy budynku z wymianą niektórych elementów konstrukcyjnych wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku oraz budowę budynku garażowo – magazynowego;
 - rozbiorów i budowy nowych budynków;poparte analizą ekonomiczną dla każdego wariantu. Zamawiający dokona wyboru wariantu w terminie określonym w umowie a Wykonawca na tej podstawie sporządzi dokumentację

projektową i uzyska niezbędne prawomocne decyzje administracyjne. Wszystkie zastosowane rozwiązania projektowe wymagają akceptacji Zamawiającego.

6. Dokumentacja projektowa – kosztorysowa nie może opisywać robót, zastosowanych materiałów lub urządzeń przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
7. Wykonawca zapewni możliwość sprawdzenia wykonanej dokumentacji projektowej Zamawiającemu poprzez złożenie kompletnych opracowań (dotyczy II etapu) w terminie co najmniej 30 dni przed ostatecznym terminem wykonania.
8. Dokumentacja projektowa budowlana przed złożeniem do właściwego organu w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę musi zostać przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu, który zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag.
9. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać w terminie określonym w umowie (§ 1 ust. 2 pkt. 2) prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę. Na każde żądanie organu wydającego decyzję Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt dostarczyć wszystkie niezbędne, aktualne uprawnienia, zaświadczenia, opinie i uzgodnienia.
10. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy przez 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru II etapu dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi kończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
11. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie przy jego realizacji, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67, ust.1, pkt. 6 ustawy PZP.

ZATWIERDZAM

Zamawiający: Karpacki Oddział Straży Granicznej
im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich w Nowym Sączu
Adres: ul. 1-go Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz

ZAŁOŻENIA FUNKCJONALNO - UŻYTKOWE

Nazwa zamówienia: Dokumentacja projektowa dla zadania inwestycyjnego pn.
„Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”
Adres inwestycji: ul. Zbylitowska 9, 33-100 Tarnów
Nazwa i kod zamówienia wg CPV: Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów
budowlanych: 71223000-7
Nadzór nad projektem i dokumentacją: 71248000-8
Opracował: Paweł Żelasko, Konrad Poręba, Jacek Stanek
Zawartość opracowania: I - część opisowa
II- część informacyjna

Nowy Sącz, marzec 2018 r.

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Budynek dawnej szkoły: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego położony jest na działce o pow. 0,4166 ha, w klasie bonitacyjnej Bi, o numerze ewidencyjnym 51/47 w obrębie ewidencyjnym 126301-1.0231, 0231, jednostce ewidencyjnej M. Tarnów, powiat M. Tarnów, województwo małopolskie – obecnie nieużytkowany.

Budynek usytuowany jest w niewielkiej odległości od centrum miasta, przy głównych węzłach komunikacyjnych (drogowych i kolejowych) oraz w niewielkiej odległości od autostrady A4. Całość jako obiekt murowany częściowo ze stropami drewnianymi, podpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych z dachem wielospadowym pokrytym dachówką ceramiczną. Powierzchnia użytkowa budynku – 1356,80 m².

Obiekt wyposażony jest w instalacje: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, elektryczną, centralnego ogrzewania (MPEC SA Tarnów), telekomunikacyjną i hydrantową.

Teren wokół budynku częściowo utwardzony i zagospodarowany, na którym możliwe jest wydzielenie dodatkowych miejsc postojowych oraz budowa wolnostojącego budynku garażowego dla samochodów służbowych.

Zgodnie z ustaleniami aktualnie obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Tarnowie Mościcach w rejonie ulic : Zbylitowskiej, Chemicznej, Azotowej oraz linii kolejowej Kraków – Przemysł przyjętego uchwałą Nr XXXIX(693)2005 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 8 września 2005 roku (Dz. Urzędowy Województwa Małopolskiego Nr 623 poz. 4259 ze zmianami) działka ewidencyjna nr 51/47 położona jest w terenach oznaczonych symbolem **33.UI** – teren usług publicznych z podstawowym przeznaczeniem pod budowę i utrzymanie obiektów i urządzeń niezbędnych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony granicy państwowej – funkcjonowanie placówki Straży Granicznej.

Aktualnie siedziba Placówki Straży Granicznej mieści się w trzech odrębnych lokalizacjach tj. w pomieszczeniach Komendy Miejskiej Policji w Tarnowie (2 lokalizacje) oraz w pomieszczeniach Powiatowego Zarządu Dróg w Zgłobicach.

Po zrealizowaniu planowanego zamierzenia inwestycyjnego można będzie dokonać dyslokacji Placówki SG w jedno miejsce a ponadto zapewnić właściwe warunki pracy i służby, co z kolei wpłynie pozytywnie na sprawność realizacji zadań. W wyniku zrealizowania robót planuje się otrzymać około 1400,00 m² powierzchni z przeznaczeniem na potrzeby Placówki SG, pomieszczenia socjalne, techniczne i gospodarcze oraz budynek garażowo-magazynowy wraz z ręczną myjnią pojazdów o powierzchni użytkowej około 180,00 m², zapewniający odpowiednie warunki garażowania i utrzymania służbowego sprzętu transportowego.

Reasumując, aby przystosować budynek do potrzeb Straży Granicznej niezbędne jest wykonanie jego kompleksowej przebudowy wraz ze zmianą sposobu

użytkowania oraz budowa nowego budynku garażowo-magazynowego, alternatywnie budowa dwóch nowych obiektów - w zależności od wyboru jednej z wersji koncepcji. Zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego w I etapie planowanej inwestycji należy wykonać niezbędną, pełno branżową dokumentację techniczną.

2. Charakterystyczne parametry określające wielkość inwestycji.

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów" planuje się wykonanie: koncepcji architektoniczno – budowlanej, pełno- branżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

W/w. dokumentacja winna obejmować następujący zakres rzeczowy inwestycji:

- wykonanie inwentaryzacji obiektu i przyłączy;
- wykonanie ekspertyzy konstrukcyjno – technicznej i mykologicznej;
- wykonanie koncepcji architektoniczno – budowlanej (2 różne wersje) dla: przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania oraz budowa nowego budynku garażowo-magazynowego, alternatywnie budowa dwóch nowych obiektów - wraz z analizą ekonomiczną;
- wykonanie projektu budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenu, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego dla:
 - a) przebudowy budynku z wymianą niektórych elementów konstrukcyjnych wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku oraz budowę budynku garażowo-magazynowego
 - lub
 - a₂) rozbiórki i budowy nowych budynków,
 - b) przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacyjnych, ciepłowniczej, teletechnicznej oraz energetycznej na terenie nieruchomości,
 - c) budowę budynku garażowo-magazynowego wraz z ręczną myjnią samochodową,
 - d) zagospodarowanie terenu wokół budynku (dojścia , dojazdy, miejsca postojowe, obiekty małej architektury, zieleń urządzona, ogrodzenie wraz z elementami wejściowymi i wjazdowymi, oświetlenie terenu, maszty flagowe, miejsce do składowania odpadów stałych);
- uzyskanie niezbędnych opinii (m in. rzeczoznawcy p.poż, Sanepid MSWiA, BHP itp.), ekspertyz, odstępstw, uzgodnień lub warunków technicznych od dostawców mediów;
- uzyskanie prawomocnych decyzji administracyjnych, w szczególności: decyzji o pozwoleniu na budowę dla przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku oraz budowę budynku garażowo-magazynowego, alternatywnie pozwolenia na budowę nowych budynków;

Ponadto na Wykonawcy projektu ciążyć będą obowiązki:

- sprawowania nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynków;
- wspomagania Zamawiającego w trakcie procedury wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych.

3. Charakterystyka istniejącego obiektu.

Budynek Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego położony jest na działce o pow. 0,4166 ha, w klasie bonitacyjnej Bi, o numerze ewidencyjnym 51/47 w obrębie ewidencyjnym 126301-1.0231, 0231, w jednostce ewidencyjnej M. Tarnów, powiat M. Tarnów, województwo małopolskie – obecnie nieużytkowany.

Budynek usytuowany jest w niewielkiej odległości od centrum miasta, przy głównych węzłach komunikacyjnych (drogowych i kolejowych) oraz w niewielkiej odległości od autostrady A4.

Całość jako obiekt murowany wybudowany wg. zapisów w dokumentacji technicznej około 1965 roku (wg. wypisu z rejestru budynków w 1935 r), około 1990 roku budynek został nadbudowany o jedną kondygnację oraz od strony wejściowej budynek został rozbudowany o dwie kondygnacje (parter i piętro), o konstrukcji tradycyjnej, ściany nośne murowane oraz słupy żelbetowe, schody żelbetowe, ściany działowe murowane oraz z płyt gipsowo – kartonowych, częściowo ze stropami drewnianymi, podpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych z dachem wielospadowym pokrytym dachówką ceramiczną. Budynek nie jest obiektem zabytkowym i nie jest objęty przepisami ustawy o ochronie zabytków (ochroną konserwatorską).

Powierzchnia użytkowa budynku – około 1356,80 m², powierzchnia zabudowy – 607,00 m², kubatura – około 4790,00 m³.

Obiekt wyposażony w instalacje: wodociagową, kanalizacji sanitarnej, elektryczną, centralnego ogrzewania (MPEC SA w Tarnowie), telekomunikacyjną i hydrantową. Z uwagi na wysokość budynek należy zakwalifikować jako średniowysoki. Teren wokół budynku częściowo utwardzony i zagospodarowany, na którym możliwe jest wydzielenie dodatkowych miejsc postojowych oraz budowa budynku garażowo-magazynowego dla samochodów służbowych. Teren posiada dostęp do drogi publicznej poprzez ustanowioną służebność gruntową pasem drogi o szerokości 4,0 m – zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa nr 580/2017 z dnia 27 grudnia 2017 r.

4. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

Budynek znajduje się na terenie gdzie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w Tarnowie Mościcach w rejonie ulic: Zbylitowskiej, Chemicznej, Azotowej oraz linii kolejowej Kraków – Przemysł przyjęty uchwałą Nr XXXIX(693)2005 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 8 września 2005 roku (Dz. Urzędowy Województwa Małopolskiego Nr 623 poz. 4259 ze zmianami). Działka ewidencyjna nr 51/47 położona jest w terenach oznaczonych symbolem 33.UI –

teren usług publicznych z podstawowym przeznaczeniem pod budowę i utrzymanie obiektów i urządzeń niezbędnych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony granicy państwowej – funkcjonowanie placówki Straży Granicznej. W tym przypadku niezbędne jest wystąpienie projektanta do Prezydenta Tarnowa o wydanie wypisu i wyrys z ustaleń tegoż planu, celem opracowania dokumentacji projektowej w oparciu o ustalenia szczegółowe planu a w konsekwencji uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

W planowanym zakresie inwestycji przewiduje się powstanie dwóch odrębnych budynków do celów Placówki Straży Granicznej w Tarnowie tj. budynku administracyjnego (na bazie istniejącego obiektu , alternatywnie nowego obiektu) oraz nowego budynku garażowo-magazynowego. Całość wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu.

Planuje się w budynku administracyjnym (z wydzieloną strefą bezpieczeństwa) umiejscowienie niżej wymienionych pomieszczeń:

1. magazyn depozytowy do przechowywania materiałów niepalnych i nie zagrożonych wybuchem,
2. sanitariaty męskie i damskie oraz dla osób niepełnosprawnych (wg. potrzeb),
3. natryski męskie i damskie (wg. potrzeb),
4. szatnia męska (na 63 osoby),
5. szatnia damska (na 12 osób),
6. pomieszczenie magazynowe,
7. pomieszczenia techniczne (wg. potrzeb)
8. pomieszczenie GPD (pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II),
9. pomieszczenia lokalne (LPD) (jeżeli zostaną zaprojektowane)
10. pomieszczenie magazynowe łączności,
11. pomieszczenie gospodarcze sprzętaczek,
12. pomieszczenie sprzętaczek,
13. pomieszczenie gospodarcze konserwatorów,
14. wymiennikownia MPEC,
15. trzy pokoje gościnne internatowe wraz z węzłami sanitarnymi i aneksami kuchennym,
16. pomieszczenie na potrzeby funkcjonariuszy (pokój odpoczynku, itp.),
17. siłownia,
18. sauna
19. pomieszczenie dla przewodnika psa służbowego (pomieszczenie do przygotowania posiłków dla psa służbowego),
20. komunikacja,
21. klatki schodowe,
22. hall wejściowy z poczekalnią,
23. aneksy kuchenne/pomieszczenia socjalne,

24. pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Przestępczości i Wykroczeń (funkcjonariusze operacyjni – 1 pomieszczenie z sześcioma stanowiskami komputerowymi lub 2 pomieszczenia po 3 stanowiska w każdym, pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II),
25. pomieszczenie biurowe – Zespół KADiPD, (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi, pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II)
26. referat Analizy i Ryzyka (pomieszczenie z jednym stanowiskiem biurowym)
27. TURKUS (pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II),
28. magazyn uzbrojenia,
29. pomieszczenie Kierownika Zmiany z zapleczem socjalnym,
30. pomieszczenie Kierownika GOŚ i Kierownika Zespołu ds. Przestępstw i Wykroczeń,
31. pomieszczenie biurowe – Technicy Kryminalistyki,
32. pokój przesłuchań,
33. pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Przestępstw i Wykroczeń, Funkcjonariusze dochodzeniowo – śledczy (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi oraz z jednym dodatkowym miejscem do przesłuchiwania zatrzymanych),
34. pomieszczenie dla zatrzymanych wraz z pomieszczeniem dla Funkcjonariusza sporządzającego dokumentację zatrzymania,
35. sala odpraw,
36. pomieszczenie biurowe funkcjonariuszy KLZ (2 pomieszczenia z trzema stanowiskami biurowymi),
37. pomieszczenie biurowe funkcjonariuszy KLP (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),
38. pomieszczenie biurowe – Kierownik Grupy i pozostali kierownicy zespołów GdsC (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),
39. kancelaria ogólna – w tym pomieszczeniu również kancelaria tajna,
40. pomieszczenie Kierownika Zespołu ds. Obsługi i Koordynacji Działań,
41. pomieszczenie biurowe Zespołu ds. Obsługi i Koordynacji Działań (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),
42. pomieszczenie biurowe Komendanta,
43. pomieszczenie biurowe Zastępcy Komendanta,
44. pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Migracji (2 pomieszczenia z trzema stanowiskami biurowymi oraz z jednym dodatkowym miejscem do przesłuchiwania zatrzymanych).

Planuje się w budynku garażowym umiejscowienie niżej wymienionych pomieszczeń:

- pomieszczenie depozytowe (skrajne) do przechowywania wyrobów spirytusowych,
- dwa garaże do parkowania pojazdów typu bus i Schengenbus,
- jeden garaż do parkowania dwóch motocykli oraz jednego pojazdu typu ATV oraz magazynowania materiałów MPS (oleje oraz płyny eksploatacyjne),
- jeden garaż do magazynowania opon,
- stanowisko wyposażone w ręczną myjnię pojazdów - ogrzewane,
- cztery garaże do stacjonowania pojazdów osobowych,

- jeden garaż jako warsztat konserwatora wyposażony w kanał – ogrzewany.

Planowana infrastruktura towarzysząca:

- agregat prądotwórczy w kontenerze,
- system telewizji przemysłowej CCTV,
- system sygnalizacji włamania i napadu,
- system kontroli dostępu,
- sieci : telekomunikacyjne, wod-kan, elektryczne, c.o,
- ogrodzenie z bramą i furtką sterowaną z pomieszczenia Dyżurnego Operacyjnego (wideodomofon),
- oświetlenie terenu,
- drogi , place manewrowe, miejsca postojowe, chodniki, opaski w kompleksie utwardzone kostką betonową,
- 25 stanowisk postojowych na samochody prywatne funkcjonariuszy,
- 9 stanowisk na pojazdy służbowe,
- 5 stanowisk postojowych na samochody gości i interesantów,
- przy budynku administracyjnym dwa maszty flagowe ze stali nierdzewnej o wysokości h 8÷10 m (mierząc od poziomu terenu do górnej krawędzi masztu)
- miejsce na kontenery do składowania odpadów stałych,
- kojec z budą oraz wybiegiem dla psa służbowego (rasa ciepłolubna),
- zielen z trawnikami,
- przyłącza : wod-kan, elektryczne, telekomunikacyjne, c.o,
- odwodnienie terenu.

OPIS WYMAGAŃ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO.

1. Wymagania dotyczące przygotowania terenu.

Budynek wraz z działką znajduje się na terenie gdzie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w Tarnowie Mościcach w rejonie ulic: Zbylitowskiej, Chemicznej, Azotowej oraz linii kolejowej Kraków – Przemyśl przyjęty uchwałą Nr XXXIX(693)2005 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 8 września 2005 roku (Dz. Urzędowy Województwa Małopolskiego Nr 623 poz. 4259 ze zmianami). Działka ewidencyjna nr 51/47 położona jest w terenach oznaczonych symbolem 33.UI – teren usług publicznych z podstawowym przeznaczeniem pod budowę i utrzymanie obiektów i urządzeń niezbędnych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony granicy państwowej – funkcjonowanie placówki Straży Granicznej.

Realizacja zamierzenia inwestycyjnego zakłada budowę (stworzenie kompleksu) Placówki Straży Granicznej w Tarnowie wraz z całą infrastrukturą towarzyszącą (niezbędną dla utrzymania i właściwego funkcjonowania placówki SG) i zagospodarowaniem terenu przyległego do placówki.

2. Wymagania dotyczące architektury.

Kompleks będzie tworzyć jednorodną całość architektoniczno – urbanistyczną wkomponowaną się w istniejące otoczenie zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz wystąpieniami na etapie realizacji dokumentacji technicznej. Projekt uwzględni również elementy małej architektury takie jak zielen, chodniki dla pieszych, drogi dojazdowe, miejsca postojowe, itd.

3. Wymagania dotyczące konstrukcji.

Obiekty placówki zostaną dostosowane architektonicznie i konstrukcyjnie do posiadanej działki, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz rozwiązań uzyskanych na etapie realizacji dokumentacji technicznej.

4. Wymagania dotyczące instalacji.

Placówka zostanie wyposażona w instalacje: elektryczną, oświetlenia awaryjnego, systemu sygnalizacji pożaru w niezbędnym zakresie, okablowania strukturalnego, zasilania gwarantowanego, odgromową i przepięciową, łączności radiowej, kontroli dostępu, telewizji przemysłowej CCTV, sygnalizacji napadu i włamania, wod-kan, c.o, wentylacyjną, antenową RTV, instalację audio-wizualną na potrzeby systemu nagłośnienia i projekcji obrazu w sali odpraw oraz instalacje deponowania kluczy wraz z depozytorami na klucze. Pomieszczenia strefy ochronnej II dodatkowo zabezpieczone systemem włamania i napadu.

5. Wymagania dotyczące wykończenia.

a) budynek administracyjny.

- budynek o dwóch kondygnacjach nadziemnych, podpiwniczony (alternatywnie: budynek dwukondygnacyjny bez podpiwniczenia), o wysokości, wyglądzie elewacji, kształcie dachu i pokryciu uwzględniającym wymogi miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- posadzki : w ciągach komunikacyjnych, pomieszczeniach technicznych, gospodarczych i węzłach sanitarnych np. z gresu, w pomieszczeniach biurowych i kancelariach np. z wykładziny PCV, w pomieszczeniu komputerowym i łączności wykładzina antyelektrostatyczna,
- okładziny ścian i sufitów : dostosowane do rozwiązań architektonicznych , wymogów technicznych i zgłaszanych potrzeb,
- stolarka okienna : w pomieszczeniach strefy ochronnej II okna z zabezpieczeniem posiadającym odporność na włamanie tj. okna spełniające wymagania klasy 2 (RC2, WK2) określone w Polskiej Normie PN-EN 1627 – okna wyposażone w szyby o odporności na włamanie w klasie 4 (P4A), uniemożliwiające wgląd do wewnątrz.

Stolarka okienna zewnętrzna typowa o współczynniku przenikania ciepła nie wyższym niż $U \leq 0,9$.

- stolarka drzwiowa : w wydzielonych strefach ochrony II, obejmujące pomieszczenia zabezpieczone drzwiami pełnymi o zwiększonej odporności na włamanie (antywłamaniowe) klasy „C” (RC4 wg. PN-EN 1627) wyposażonymi w obustronny system kontroli dostępu oraz samozamykacz, pozostała typowa wg. przeznaczenia. Ściany zewnętrzne strefy wykonane z cegły pełnej lub innego materiału o podobnej wytrzymałości grubości 35 cm. Wejścia do budynku zabezpieczone drzwiami o zwiększonej odporności na włamanie min. Klasy 2, wyposażonymi w obustronny system kontroli dostępu oraz samozamykacz. Dodatkowo w furtce zainstalowany video-domofon, a sygnał (otwieranie i wizja) doprowadzony do pomieszczenia służby dyżurnej. Stolarka drzwiowa zewnętrzna typowa o współczynniku przenikania ciepła nie wyższym niż $U \leq 1,3$,
- w zagospodarowaniu obiektu podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz wydzielone miejsce postojowe dla pojazdu osobowego osoby niepełnosprawnej,
- depozytor kluczy,
- urządzenia klimatyzacyjne m. in. w pomieszczeniu GPD i w pomieszczeniach LPD (jeżeli zostaną zaprojektowane) , Komendanta placówki, Kierownika zmiany, sali odpraw,
- przewidzieć w pomieszczeniu GPD budynku administracyjnego podłogę techniczną.

b) budynek garażowy.

- budynek jednokondygnacyjny o wysokości, wyglądzie elewacji, kształcie dachu i pokryciu wkomponowującym się w istniejące otoczenie, wykonany i uzgodniony zgodnie z zaleceniami stosownych urzędów na etapie sporządzania dokumentacji technicznej,
- posadzki : w boksach garażowych np. przemysłowa, w myjni gres antypoślizgowy z fugami epoksydowymi,
- stolarka : wrota garażowe i drzwi metalowe ocieplane o współczynniku przenikania ciepła nie wyższym niż $U \leq 1,3$, okna o współczynniku przenikania ciepła nie wyższym niż $U \leq 0,9$ (dotyczy pomieszczeń i stanowisk ogrzewanych),
- okładziny ścian i sufitów : dostosowane do przyjętych rozwiązań architektonicznych, wymogów technicznych i zgłaszanych potrzeb.
- boksy garażowe i pomieszczenia techniczne z instalacją oświetleniową, elektryczną i wentylacyjną,
- magazyn wyrobów spirytusowych zagrożone wybuchem, wydzielone pożarowo od reszty budynku z posadzką nieiskrząca i antyelektrostatyczna, przykryte lekkim dachem oraz wyposażone w instalacje w wydaniu przeciwwybuchowym.

6. Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu.

W zagospodarowaniu planowane jest wykonanie :

- dojść i dojazdów,
- 25 stanowisk postojowych na samochody prywatne funkcjonariuszy placówki,
- 5 stanowisk postojowych przed placówką dla gości w tym jedno dla osób niepełnosprawnych,
- rozważyć możliwość wykorzystania istniejących sieci , alternatywnie wykonanie nowych przyłączy: wodociągowego, kanalizacyjnego, energetycznego, telekomunikacyjnego, c.o,
- ogrodzenia kompleksu administracyjnego (ogrodzenie z brama wjazdową i furtką zdalnie sterowane wyposażone w video-domofon i elektrozamek),
- oświetlenia terenu,
- monitoringu z kamerami,
- agregatu prądotwórczego w kontenerze,
- 1 kojca z budą i wybiegiem dla psa służbowego z rasy ciepłolubnej,
- miejsca na kontenery do składowania odpadów stałych,
- odtworzenia terenów zielonych,
- odwodnienia terenu,
- kanalizacji telekomunikacyjnej.

7. Szacunkowy okres realizacji zadania inwestycyjnego.

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę od właściwego miejscowo organu administracji w 2018 roku.

Rozpoczęcie robót budowlanych w 2019 roku.

Zakończenie robót budowlanych wraz z zagospodarowaniem terenu oraz uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów w 2020 roku.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA ZAŁOŻEŃ DO PROJEKTOWANIA.

Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z przepisów stanowią :

- założenia funkcjonalno – użytkowe Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr. 202, poz. 2072);
- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (j.t Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.);
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. – o zagospodarowaniu przestrzennym (jt. Dz.U z 2017 r , poz. 1073);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r., poz. 1864 ze zm.);

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r Nr. 130, poz. 1389);
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012, poz. 462 ze zm);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r Nr. 120, poz. 1126);
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2015 r poz.1165);
- rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278);
- ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (j.t Dz. U. 2016 poz. 1725);
- ustawa z dnia 26 sierpnia 2013 r. – Prawo ochrony środowiska (j.t Dz. U. z 2017 r., poz. 519);
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (j.t Dz.U. z 2017 r., poz. 1579);
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r Nr. 169, poz. 1650 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (j.t Dz.U. z 2016 r, poz. 124);
- ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2017 r poz. 736);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r Nr. 109 poz. 719);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. z 2009 r, Nr. 124 poz. 1030);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 roku w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. z 2017r, poz. 2117);
- przepisy i wytyczne branżowe, przepisy BHP, p.poż., ochrony środowiska.

Zastosowane wyroby budowlane mają być I gatunku i spełniać wymagania polskich przepisów prawnych i norm budowlanych oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, deklaracje i aprobaty techniczne.

Załączniki:

1. Wytyczne do projektowania dla zadania pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”
2. Mapa sytuacyjna
3. Dokumentacja fotograficzna

Wytyczne do projektowania dla zadania pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”

I. Ogrodzenie kompleksu administracyjnego:

1. ogrodzenie z bramą wjazdową przesuwaną z napędem elektrycznym (automatyka do otwierania i zamykania bramy) i furtką wyposażoną w wideo domofon i elektrozamek sterowane z pomieszczenia Kierownika Zmiany oraz w system automatycznego czytania tablic rejestracyjnych pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z OSG;
2. furtka i brama z możliwością zamykania na jeden wzór klucza;
3. ogrodzenie ze stalowych profili zamkniętych zabezpieczonych antykorozyjnie ognioową powłoką cynkową, pokrytych dodatkowo proszkową powłoką malarską;
4. przęsła spawane elektrycznie w każdej sekcji, z profili o przekroju kwadratowym i mocowane do słupków za pomocą spawania, co uniemożliwia demontaż ogrodzenia;
5. ogrodzenie na fundamencie z cokołem betonowym (wysokości cokołu ok. 20cm);
6. minimalna wysokość całego ogrodzenia musi wynosić co najmniej 2 m. Górna część na całej długości powinna być zabezpieczona przed przechodzeniem. Bramki i furtki powinny posiadać zbliżoną trwałość co ogrodzenie.
7. szczegóły ogrodzenia w uzgodnieniu z Zamawiającym;

II. Kojec dla psa służbowego:

1. kojec dla psa służbowego z wybiegiem (buda dla psa rasy ciepłolubnej z przedsionkiem oraz legowiskiem);
2. wyposażone w instalację elektryczną oświetleniową oraz w drenaż lub urządzenia umożliwiające odprowadzanie odchodów i nadmiaru wody;
3. dodatkowo przy kojcach zlokalizowany punkt poboru wody oraz min. jedno gniazdo zasilania 230V;
4. minimalne warunki przestrzenne i niezbędne wyposażenie miejsc utrzymania psów służbowych, w tym parametry kojców i bud psów służbowych zaprojektować m.in. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie minimalnych warunków utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt wykorzystywanych do celów rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych i specjalnych (Dz.U. 2004 nr 16 poz. 166 z późn. zm.);

III. Wymogi odnośnie pomieszczeń:

1. **magazyn depozytowy**
–powierzchnia pomieszczenia ok. 15 m²,
2. **sanitariaty męskie i damskie oraz dla osób niepełnosprawnych (wg. normy),**
3. **natryski męskie i damskie (wg. normy),**
4. **szatnia męska (na 63 osoby),**
5. **szatnia damska (na 12 osób),**
6. **pomieszczenie magazynowe**
–powierzchnia pomieszczenia ok. 20 m²,
7. **pomieszczenia techniczne (w uzgodnieniu z Zamawiającym),**
8. **pomieszczenie GPD**

- pomieszczenie z podłogą techniczną o powierzchni ok. 15 m², pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II, wyposażone w klimatyzację oraz szafy dystrybucyjne 19" 42U, ilość szaf uzgodniona zostanie na etapie projektowania,
- 9. **pomieszczenia lokalne (LPD)** (jeżeli zostaną zaprojektowane, wyposażone w klimatyzację),
- 10. **pomieszczenie magazynowe łączności**
 - powierzchnia pomieszczenia ok.15 m² ,
- 11. **pomieszczenie gospodarcze sprzętaczek**
 - powierzchnia pomieszczenia ok.5 m² ,
- 12. **pomieszczenie sprzętaczek**
 - powierzchnia pomieszczenia ok.10 m²,
- 13. **pomieszczenie gospodarcze konserwatorów**
 - powierzchnia pomieszczenia ok.10 m² ,
- 14. **wymiennikownia MPEC**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 10 m² ,
- 15. **trzy pokoje gościnne internatowe wraz z węzłami sanitarnymi i aneksami kuchennym**
powierzchnia pomieszczeń od 25 m² – 30 m²,
- 16. **pomieszczenie na potrzeby funkcjonariuszy (pokój odpoczynku, aneks kuchenny, itp.)**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 30 m²,
- 17. **siłownia**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 35 m²,
- 18. **sauna**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 7,5 m²,
- 19. **pomieszczenie dla przewodnika psa służbowego (pomieszczenie do przygotowania posiłków dla psa służbowego)**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 7,5 m²,
- 20. **komunikacja** (wg. potrzeb),
- 21. **klatki schodowe** (wg. potrzeb),
- 22. **holl wejściowy z poczekalnią**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 35m² ,
- 23. **aneksy kuchenne /pomieszczenia socjalne**
 - powierzchnia pomieszczeń ok. 10 m²,
- 24. **pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Przestępczości i Wykroczeń** (funkcjonariusze operacyjni – 1 pomieszczenie z sześcioma stanowiskami komputerowymi lub 2 pomieszczenia z trzema stanowiskami komputerowymi, pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II),
- 25. **pomieszczenie biurowe – Zespół KAOiPD**, (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi, pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II)
- 26. **pomieszczenie biurowe - referat Analizy i Ryzyka** (pomieszczenie z jednym stanowiskiem biurowym)
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 20 m² ,
- 27. **TURKUS** (pomieszczenie zlokalizowane w strefie ochronnej II)
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 15 m²,
- 28. **magazyn uzbrojenia**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 40 m² (magazyn broni + miejsce do przechowywania sprzętu techniki specjalnej wydawanego do służby);
 - drzwi wejściowe o zwiększonej odporności na włamanie klasy 4 (antywłamaniowe) RC4 wg PN-EN 1627 (klasa „C”) zabezpieczone systemem kontroli dostępu oraz samozamykacz;

- magazyn wyposażony w system sygnalizacji włamania i napadu, kontroli dostępu oraz telewizji przemysłowej CCTV;
- wytyczne do projektowania - m.in. zarządzenie nr 95 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 31 października 2014 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej (Dz. Urz. Komendy Głównej Straży Granicznej 2014.120),
- 29. **pomieszczenie Kierownika Zmiany z zapleczem socjalnym**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 18 m²,
- 30. **pomieszczenie Kierownika GOŚ i Kierownika Zespołu ds. Przestępstw i Wykroczeń**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 15 m²,
- 31. **pomieszczenie biurowe – Technicy Kryminalistyki**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 20 m²
- 32. **pokój przesłuchań**
 - powierzchnia ok. 15 m²,
- 33. **pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Przestępstw i Wykroczeń, Funkcjonariusze dochodzeniowo – śledczy (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi oraz z jednym miejscem do przesłuchiwania zatrzymanych),**
- 34. **pomieszczenie dla zatrzymanych wraz z pomieszczeniem dla Funkcjonariusza sporządzającego dokumentację zatrzymania**
 - powierzchnia ok. 20 m²,
- 35. **sala odpraw z zapleczem socjalnym**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 80 m² (bez filarów);
 - zaplecze socjalne posiadające punkt do przygotowywania herbaty i kawy wyposażony w zlew;
 - wentylacja mechaniczna z odzyskaniem ciepła (sala odpraw);
 - pomieszczenie klimatyzowane (sala odpraw);
 - instalacja multimedialna w sali odpraw wyposażona w projektor z lampą laserową, ekran opuszczany mechanicznie, dedykowane nagłośnienie, system regulacji natężenia oświetlenia,
 - do projektora doprowadzone gniazda VGA i HDMI,
- 36. **pomieszczenie biurowe funkcjonariuszy KLZ (2 pomieszczenia z trzema stanowiskami biurowymi),**
- 37. **pomieszczenie biurowe funkcjonariuszy KLP (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),**
- 38. **pomieszczenie biurowe – Kierownik Grupy i pozostali kierownicy zespołów GdsC (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),**
- 39. **kancelaria ogólna – w tym pomieszczeniu również kancelaria tajna**
 - powierzchnia ok. 15 m²;
 - z jednym wejściem głównym z korytarza,
 - zlokalizowana w strefie ochronnej II,
 - objęta systemami sygnalizacji włamania i napadu, kontroli dostępu oraz telewizji dozorowej,
- 40. **pomieszczenie Kierownika Zespołu ds. Obsługi i Koordynacji Działów**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 15 m²,
- 41. **pomieszczenie biurowe Zespołu ds. Obsługi i Koordynacji Działów (1 pomieszczenie z czterema stanowiskami biurowymi),**
- 42. **pomieszczenie biurowe Komendanta Placówki**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 25 m²;
 - zlokalizowane w strefie ochronnej II
 - pomieszczenie klimatyzowane,

43. **pomieszczenie biurowe Zastępcy Komendanta Placówki**
 - powierzchnia pomieszczenia ok. 20 m²,
 - zlokalizowane w strefie ochronnej II,
44. **pomieszczenie biurowe – Zespół ds. Migracji** (2 pomieszczenia z trzema stanowiskami biurowymi oraz z jednym dodatkowym miejscem do przesłuchiwania zatrzymanych).
45. **dwa stanowiska garażowe na pojazd typu bus i Schengenbus spełniające wymagania:**
 - wrota garażowe otwierane automatycznie z drzwiami wejściowymi o wymiarach: (wys. x szer.) min. 3x3 m,
 - wrota powinny być otwierane automatycznie oraz posiadać drzwi wejściowe,
 - wymiary wewnętrzne pomieszczenia boksu garażowego (dł. x szer. x wys.): min. 7,00x4,00x3,50m,
 - stanowisko wyposażone w odpływ wody ze stojącego nad nim pojazdu,
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu,
 - wyposażone w zlew wraz z punktem poboru wody (ciepła, zimna),
 - wyposażone w kilka gniazd wtykowych jednofazowych 230V na każdej ścianie (o poborze mocy ok. 3,5–4 kW) zabezpieczonych wyłącznikiem różnicowo-nadprądowym oraz po jednym gniazdku sieciowym 3F 16A i 32A.
 - oświetlenie nie ograniczające wysokości pomieszczenia (zamontowane np. po bokach pomieszczenia),
 - ogrzewanie niezbędne do prowadzenia prac serwisowych i obsługi technicznej pojazdów w okresie zimowym oraz prac montażowo-instalacyjnych systemu łączności radiowej w pozostałych pojazdach służbowych,
 - wentylacja umożliwiająca krótkotrwałą pracę silnika samochodu i/lub agregatu prądotwórczego,
46. **jedno stanowisko na pojazdy – dwa motocykle oraz jeden pojazd typu ATV oraz magazyn MPS:**
 - nieogrzewane o wymiarach: szer. min 4,00m, dł. min. 7,00m, wys. min. 3,50m; wymiary wrót garażowych (wys. x szer.): min. 3x3 m,
 - magazynek podręcznym przeznaczony do przechowywania następujących rodzajów produktów mps w tym do przechowywania olejów oraz płynów eksploatacyjnych w oryginalnych opakowaniach o pojemnościach do 5 litrów do pojazdów służbowych różnego rodzaju,
 - stanowisko wyposażone w odpływ wody ze stojącego nad nim pojazdu,
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu, odporna na działanie przechowywanych substancji,
 - wrota powinny być otwierane automatycznie,
 - pomieszczenie wyposażone w instalację oświetleniową i gniazd wtykowych.
47. **cztery stanowiska na pojazdy osobowe :**
 - nieogrzewane o wymiarach: szer. min 4,00m, dł. min. 7,00m, wys. min. 3,50m; wymiary wrót garażowych (wys. x szer.): min. 3x3 m,
 - stanowisko wyposażone w odpływ wody ze stojącego nad nim pojazdu,
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu,
 - wrota wszystkich stanowisk powinny być otwierane automatycznie,
 - pomieszczenia wyposażone w instalację oświetleniową i gniazd wtykowych.
48. **jedno stanowisko do mycia pojazdów służbowych:**
 - stanowisko wyposażone w instalacje niezbędne dla potrzeb funkcjonowania myjni,
 - stanowisko ogrzewane z wentylacją,

- wymiary wrót garażowych (wys. x szer.): min. 3x3 m;
 - wymiary wewnętrzne obiektu: szer. min 6,00m, dł. min. 7,00m, wys. min. 3,50m,
 - wrota powinny być otwierane automatycznie.
49. **jedno stanowisko na magazyn wyrobów spirytusowych:**
- pomieszczenie zagrożone wybuchem, wydzielone pożarowo od reszty budynku, z posadzką nieiskrzącą i antyelektrostatyczną, z wentylacją awaryjną, bez pełnego stropu i przykryte lekkim dachem;
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu, odporna na działanie przechowywanych substancji i uszkodzenia mechaniczne,
 - pomieszczenie skrajne,
 - pomieszczenia wyposażone w instalację oświetleniową i gniazd wtykowych stosownie zabezpieczoną do funkcji pomieszczenia,
 - wrota otwierane ręcznie.
50. **jedno stanowisko jako magazyn do przechowywania opon**
- nieogrzewane o wymiarach: szer. min 4,00m, dł. min. 7,00m, wys. min. 3,50m; wymiary wrót garażowych (wys. x szer.): min. 3x3 m,
 - wrota powinny być otwierane automatycznie,
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu, odporna na uszkodzenia mechaniczne,
 - pomieszczenia wyposażone w instalację oświetleniową i gniazd wtykowych.
51. **jedno stanowisko jako warsztat konserwatora wyposażony w kanał**
- stanowisko ogrzewane z wentylacją,
 - wyposażone w zlew wraz z punktem poboru wody (ciepła, zimna),
 - wymiary wrót garażowych (wys. x szer.): min. 3x3 m,
 - wymiary wewnętrzne obiektu: szer. min 6,00m, dł. min. 7,00m, wys. min. 3,50m,
 - posadzka umożliwiająca łatwe utrzymanie czystości w pomieszczeniu,
 - stanowisko wyposażone w odpływ wody ze stojącego nad nim pojazdu,
 - wrota powinny być otwierane automatycznie oraz posiadać drzwi wejściowe.

IV. Wymagania dla pomieszczeń strefy ochronnej II (pomieszczenia, w których będą przetwarzane informacje niejawne o klauzuli min. „poufne”):

- drzwi o zwiększonej odporności na włamanie klasy 4 (antywłamaniowe) RC4 wg PN-EN 1627 (klasa „C”) oraz samozamykacz,
- okna należy zabezpieczyć zabezpieczeniem posiadającym odporność na włamanie tj. oknami spełniającymi wymagania klasy 2 (RC2,WK2) określone w Polskiej Normie PN-EN 1627 - okno wyposażone w szybę o odporności na włamanie w klasie 4 (P4A),
- wszystkie okna w strefie zabezpieczyć przed obserwacją wnętrza kancelarii z zewnątrz oraz objąć systemem sygnalizacji włamania i napadu,
- ściany zewnętrzne strefy wykonać z cegły pełnej lub innego materiału o podobnej wytrzymałości o grubości min. 35 cm,
- system sygnalizacji włamania i napadu Grade 3,
- system telewizji dozorowej CCTV monitorujący ciągi komunikacyjne oraz drzwi wejściowe,
- system obustronnej kontroli dostępu.

V. Instalacje:

1. Zaplanować kanalizację teletechniczną na terenie posesji umożliwiającą wykonanie połączeń kablowych pomiędzy obiektami budowlanymi oraz na potrzeby przyłącza operatora telekomunikacyjnego.
2. Wykonanie instalacji okablowania strukturalnego kat. 6A i zakończenie w GPD w szafie RACK 19"42U.
3. System okablowania strukturalnego będzie posiadał odpowiednie nasycenie ilością punktów przyłączeniowych. Zakłada się, że na trzy metry kwadratowe pomieszczenia biurowego przypada min. 2 gniazda LAN, 1 gniazdo światłowodowe SC i 2 gniazda energetyczne gwarantowane.
4. Okablowanie w pomieszczeniu Kierownika Zmiany powinno zawierać 5 gniazd LAN(2xRJ45) oraz 3 gniazda światłowodowe SC, gniazdo RTV/SAT oraz 10 gniazd energetycznych gwarantowanych.
5. W pomieszczeniach internatowych gniazda RTV/SAT, internet.
6. Wykonanie instalacji okablowania światłowodowego do każdego pomieszczenia minimum (4 włókna) bezpośrednio z GPD i zakończenie w osobnej szafie RACK 19' 42 U.
7. Wykonanie trasowania: dwudzielných koryt kablowych, rur kablowych i dwudzielných listew elektroinstalacyjnych (częściowo wspólnych z instalacją zasilającą).
8. Wykonanie instalacji antenowej do radiotelefonów DMR (maszt - GPD, lub maszt - pomieszczenie kierownika zmiany , 2 x fider),
9. Wykonanie głównego punktu dystrybucyjnego instalacji bezpieczeństwa (BPD), wykonanie instalacji alarmu włamania i napadu (instalacja - grade 2, centrala - grade 3): system włamania i napadu – posiada stopień 3 lub wyższy albo co najmniej klasę SA-3, obejmuje ochroną całe pomieszczenie lub obszar, całodobowo monitorowany przez personel bezpieczeństwa,
10. Wykonanie instalacji kontroli dostępu umożliwiającej strefowanie budynku (dostęp do wszystkich pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych z ograniczonym dostępem ma być kontrolowany przez SKD z włączoną funkcją parowania wejść / wyjść za wyjątkiem WC),
11. Wymagania ogólne dotyczące funkcjonowania SKD w zastosowaniach dotyczących zabezpieczenia muszą spełniać normę przewidzianą dla pomieszczeń przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”. Zamawiający posiada obecnie karty PKI/SKD o standardzie Mifare Desfire EV1 8K, na podstawie których ma być zbudowany system SKD.

Główne funkcje SKD to:

- przetwarzanie danych z terminali zbliżeniowych z obsługą Bluetooth, NFC oraz z klawiaturą,
- programowalność funkcji użytkowych,
- obsługa depozytora kluczy,
- sterowanie przejściem kontrolowanym,
- wyświetlanie informacji dla użytkownika,
- automatyczne zaczytywanie tablic rejestracyjnych pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z OSG,
- program do zarządzania uprawnionymi pojazdami posiadającymi możliwość wjazdu na teren chroniony oraz automatyczne odpytywanie w centralnym rejestrze pojazdów SG,
- współpraca z systemami SSWiN, CCTV,
- aplikacja do obsługi czytników z Bluetooth i NFC,
- komunikacja z systemem ppoż.
- wykonanie instalacji telewizji dozorowej wewnątrz i na zewnątrz obiektu,
- wykonanie systemu depozytorów kluczy,

12. Zaplanować sieć zasilania gwarantowanego w pomieszczeniach budynku administracyjnego. **Ilość i rozmieszczenie gniazd powinna odpowiadać rozmieszczeniu gniazd teleinformatycznych. Projekt uzgodnić z Wydziałem Łączności i Informatyki Karpackiego Oddziału Straży Granicznej,**
13. Założyć, że każdy punkt elektryczno – logiczny (PEL) będzie się składał z 2 gniazd RJ45, 2 gniazd światłowodowych S.C., 4 gniazd zasilania gwarantowanego 230V DATA oraz 2 gniazd sieciowych 230V.
14. Zaprojektować instalację antenową opartą o kabel antenowy 50Ω, o tłumienności nie większej niż 5,7dB/100m przy 200 MHz, antenę dookólną zlokalizowaną na dachu budynku i zakończoną w pomieszczeniu Kierownika Zmiany placówki.
15. Na dachu budynku należy zamontować :
 - maszt(y) antenowy umożliwiający montaż dwóch anten VHF wraz z zabezpieczeniem odgromowy,
 - maszt antenowy z czaszą o średnicy min. 100 cm anteny satelitarnej wraz z konwerterem, anteną (antenami) do odbioru TV naziemnej. Anteny mają być podpięte do instalacji RTV/SAT budynku,
 - maszt(y) na anteny LTE,
16. Budynek zabezpieczyć stosując strefową koncepcję ochrony odgromowej i przepięciowej zgodnie z normą PN-EN 62305-4. W pomieszczeniach GPD zastosować minimum strefę 3.
17. Wszystkie pomieszczenia techniczne wyposażać w instalację wyrównywania potencjału.
18. Pomieszczenia budynku administracyjnego i garażowego wyposażać w instalację elektryczną (**Ilość i rozmieszczenie gniazd dostosować do układu pomieszczeń i uzgodnić z Zamawiającym**) oświetleniową oraz wentylacyjną zgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń.
19. Zaplanować oświetlenie awaryjne budynku administracyjnego.

VI. Agregat i UPS:

Moc agregatu i zasilacza UPS zostanie dobrana przez projektanta na podstawie obliczeń technicznych. **Wymagane parametry techniczne zespołu prądotwórczego, kontenera oraz zasilacza awaryjnego UPS zostaną podane projektantowi na etapie projektowania.**

VII. Systemy:

1. system sygnalizacji włamania i napadu:

- placówkę wyposażać w system sygnalizacji włamania i napadu GRADE 3;
- sygnał SSWiN należy doprowadzić do pomieszczenia służby dyżurnej, w którym należy wydzielić stanowisko do wizualizacji systemu;
- system SSWiN musi spełniać wymagania systemu stopnia 3, określone w normie PN-EN 50131

2. system kontroli dostępu:

- placówkę wyposażać w system kontroli dostępu kompatybilny z analogicznym zainstalowanym w komendzie KaOSG oraz zintegrowany z systemem sygnalizacji pożaru. **Wykaz stref objętych systemem zostanie wskazana projektantowi na etapie realizacji dokumentacji,**

- system musi umożliwiać rejestr i archiwizację wejścia i wyjścia (czas przebywania) osoby, z wyszczególnieniem imienia i nazwiska, daty, godziny i minuty oraz musi generować alarmy i ostrzeżenia o nieuprawnionym lub nieprawidłowym dostępie do kontrolowanej strefy,
- w pomieszczeniu służby dyżurnej należy wydzielić stanowisko do obsługi i wizualizacji SKD oraz wyposażać w ok. 100 dodatkowych kart kontroli dostępu,
- system musi spełniać wymagania w klasie rozpoznania 3, a w klasie dostępu B – określone w normie PN-EN 50133-1.

3. system telewizji przemysłowej CCTV:

- placówkę wyposażać w system telewizji przemysłowej CCTV; **Wykaz stref objętych systemem zostanie wskazana projektantowi na etapie realizacji dokumentacji,**
- sygnał z telewizji przemysłowej CCTV należy doprowadzić (zainstalować) do pomieszczenia służby Kierownika Zmiany,
- zapewnić 30 dniowy okres archiwizacji obrazu ze wszystkich kamer w rozdzielczości min. 1920x1080 z częstotliwością 30kl/s,
- system CCTV powinien obejmować:
 - ✓ wejście do budynku rejestrując osoby wchodzące oraz depozytor kluczy,
 - ✓ wejście do strefy ochronnej, w której będą przetwarzane informacje niejawne o klauzuli min. „poufne”,
 - ✓ ciągi komunikacyjne w budynku,
 - ✓ furtkę, bramę wjazdową oraz teren placówki.

4. system sygnalizacji pożaru:

- placówkę wyposażać w system sygnalizacji pożaru w niezbędnym zakresie, kompatybilny z analogicznym zainstalowanym w komendzie KaOSG oraz zintegrowany z systemem kontroli dostępu,
- rozmieszczenie systemu uzgodnić z inspektorem ds. ochrony przeciwpożarowej KaOSG,
- sygnał doprowadzić do centrali w pomieszczeniu służby dyżurnej,
- zaprojektować integrację ww. systemów i ich wizualizację na wydzielonym stanowisku w pomieszczeniu kierownika zmiany w oparciu o oprogramowanie wizualizacyjne współpracujące z zastosowanymi systemami,
- przewidzieć administrowanie ww. systemami z wydzielonego stanowiska za pośrednictwem sieci LAN SG.

5. System deponowania kluczy:

- elektroniczny system deponowania kluczy zainstalowany w holu budynku administracyjnego w polu widzenia kamery CCTV;
- system pozwalający deponować klucze umieszczone w plastikowych pojemnikach (o min. wymiarach wewnętrznych 110mm x 60mm x 54mm) z możliwością plombowania.
- skrytki muszą być otwierane przy zastosowaniu elektrycznej kontroli dostępu z użyciem kart zbliżeniowych, które będą stosowane w PSG;
- zasilanie systemu deponowania kluczy należy wyposażać w dwa źródła tj. podstawowe i rezerwowe;
- sygnał systemu należy doprowadzić do pomieszczenia Kierownika Zmiany;
- system musi być wyposażony w niezbędne oprogramowania i sprzęt do obsługi depozytorów;
- system deponowania kluczy przewidziany na ok. 50 skrytek;

6. System uziomowy:

- wybudować system uziomowy dla zasilacza UPS, zabezpieczeń odgromowych instalacji radiowej, pomieszczenia serwerowni oraz kontenera z agregatem prądotwórczym.

VIII. Inne:

1. Uwarunkowania dotyczące budynku administracyjnego:

- budynek dwukondygnacyjny z podpiwniczeniem, alternatywnie w przypadku budowy nowego obiektu -bez podpiwniczenia;
- kształt dachu – wielospadowy symetryczny;
- pokrycie – blacha powlekana ;
- elewacja – do uzgodnienia z Zamawiającym;

2. Uwarunkowania dotyczące budynku garażowego:

- budynek jednokondygnacyjny;
- kształt dachu – wielospadowy symetryczny;
- pokrycie – blacha powlekana;
- elewacja – do uzgodnienia z Zamawiającym;

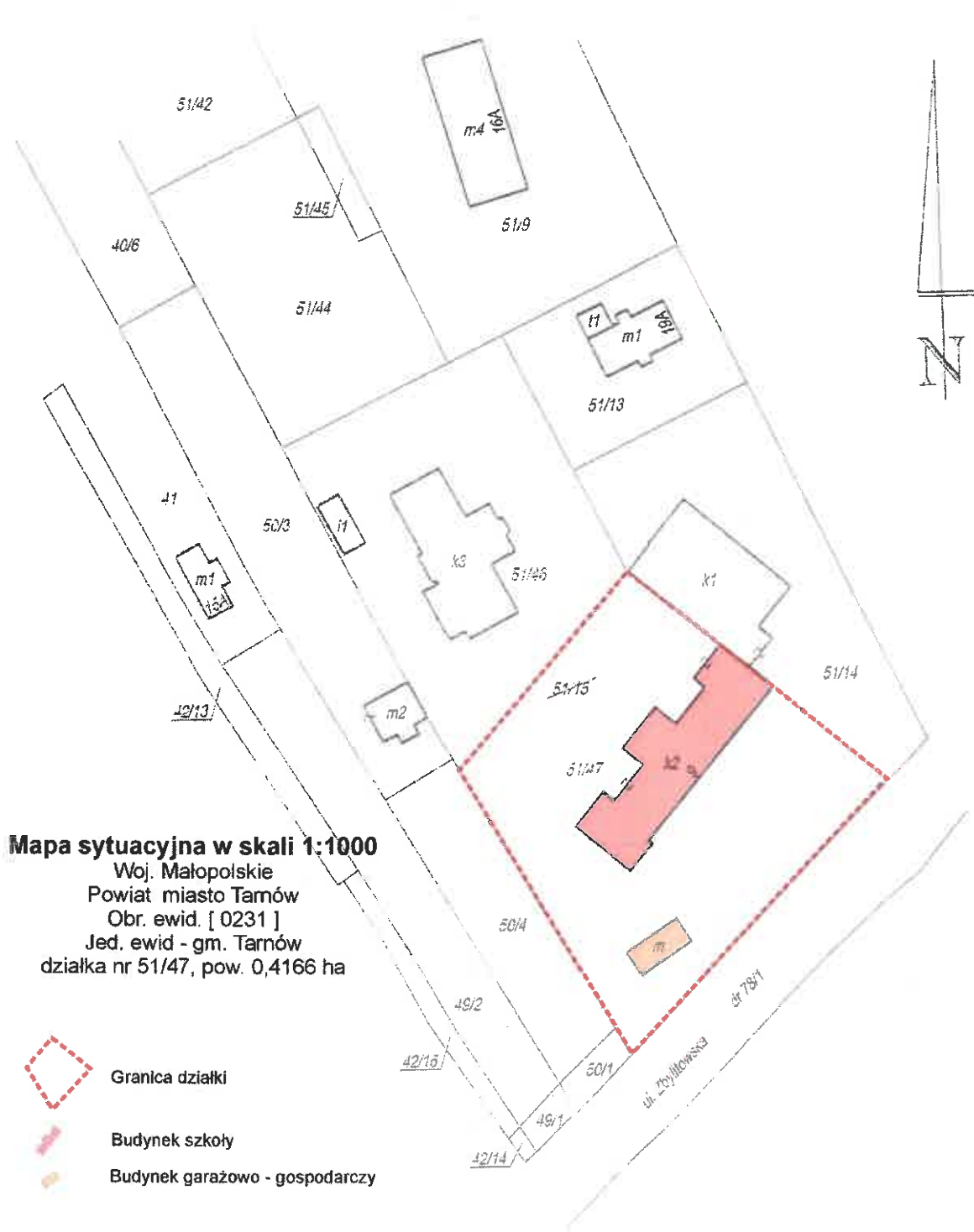
3. W obiektach placówki zaprojektować posadzki stosownie do przeznaczenia pomieszczeń.

4. Szczegółowy rodzaj posadzek, okładzin ściennych, kolorystykę ścian wewnętrznych i elewacji uzgodnić z Zamawiającym na etapie projektowania.

5. Wejścia do budynku administracyjnego należy zabezpieczyć drzwiami o zwiększonej odporności na włamanie min. klasy 2, wyposażonymi w obustronny system kontroli dostępu oraz w samozamykacz.

6. Na furtce wejścia na teren placówki należy zainstalować video domofon, a sygnał (otwieranie i wizję) doprowadzić do pomieszczenia służby dyżurnej oraz system automatycznego sczytywania tablic rejestracyjnych pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z OSG.

7. Obiekty placówki zaprojektować zgodnie z zatwierdzonym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego oraz innymi wytycznymi stosownych urzędów;



Dokumentacja fotograficzna





Miejscowość, data

OFERTA

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Ja / My niżej podpisany/podpisani
działając w imieniu i na rzecz

REGON Nr NIP KRS
nr telefonu nr faxu e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów” składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Wyszczególnienie	Cena brutto
wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej (cena brutto za wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej nie może stanowić więcej niż 10 % ceny ofertowej brutto)	zł
wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę	zł
pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia otrzymania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie (cena brutto za pełnienie nadzoru winna stanowić co najmniej 5 % ceny ofertowej brutto)	zł
RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO	zł
Słownie:	

2. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zrealizuję/zrealizujemy:
- w odniesieniu do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę-w terminie **do 30 listopada 2018 r.**,
 - w odniesieniu do pełnienia nadzoru autorskiego - w terminach określonych w SIWZ.
3. Oświadczam/y, że udzielam/y gwarancji jakości za wady przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/my warunki płatności określone we wzorze umowy.

5. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy(om) do realizacji n/w części zamówienia:

Część (zakres) zamówienia	Podwykonawca (nazwa/firma)

6. Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy związany/i niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

7. Oświadczam/y¹, że:² - projektant branży architektonicznej **przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia** w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert **wykonał należycie**³ usług/ę/i polegając/yh/ą/e na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej o kubaturze budynku min. 4000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 1000 m²

Lp.	Tytuł wykonanej przez projektanta dokumentacji projektowej oraz zakres	Kubatura i/lub powierzchnia użytkowa	Data wykonania	Zamawiający

¹ w celu uzyskania punktów w kryterium „doświadczenie projektanta branży architektonicznej” należy wypełnić wszystkie wymagane informacje (imię i nazwisko projektanta, ilość usług oraz dane wymagane w/w tabeli)

² należy podać imię i nazwisko projektanta, wskazana osoba musi spełniać wymagania określone w pkt.5.1.3. SIWZ

³ należy podać ilość usług

8. Oświadczam/y⁴, że zapłacę/zapłacimy karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę **zgodnie z poniższym wyborem:**

pole wyboru ⁵	wysokość kar umownych
☐	1 500 zł za każdy dzień opóźnienia
☐	2 000 zł za każdy dzień opóźnienia

⁴ W przypadku nie zaznaczenia żadnego pola wyboru przez Wykonawcę do umowy przyjęta zostanie minimalna wysokość kary umownej za niewykonanie prac projektowych w terminie tj. 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

⁵ W przypadku zaznaczenia więcej niż jednego pola wyboru Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował kary umowne za niewykonanie prac projektowych w terminie do **30 listopada 2018r.**, w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia..

9. Ponadto oświadczam/y, że:

- zapoznałem/zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie zrealizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego,
- w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- informacje zawarte na stronach oferty od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- sposób reprezentacji spółki cywilnej/konsorcjum dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- spółki cywilne lub konsorcja):

.....
.....
.....

10. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem⁶

☐ Tak ☐ Nie

⁶ zaznaczyć właściwe, przy czym:

Na kategorię przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 milionów EUR i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. (Zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich – Dz. U. L 124 z 20.5.2003).

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

Oświadczenie Wykonawcy*

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”, prowadzonego przez Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy PZP.

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

* w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”, prowadzonego przez Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5.1.3.

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5.1.3., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w zakresie:
..... w zakresie:
(wypełnić gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów)

i oświadczam, że w stosunku do w/w podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy PZP

....., dn.
Miejscowość, data (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* Wypełnić jeżeli dotyczy

UMOWA NR..... (wzór)

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów” w Tarnowie ul. Zbylitowska 9 - spr. nr 6/ZP/18/WTiZ, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą, w dniu 2018 r., w Nowym Sączu, została zawarta umowa pomiędzy:

Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

przy kontrasygnacie

.....
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy **"Wykonawcą"**

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- 1) **koncepcję architektoniczno-budowlaną** dotyczącą „Przebudowy budynku na potrzeby PSG Tarnów” w m. Tarnów ul. Zbylitowska 9.
- 2) **dokumentację projektową** na podstawie koncepcji architektoniczno-budowlanej dotyczącą „Przebudowy budynku na potrzeby PSG Tarnów” w m. Tarnów ul. Zbylitowska 9.
- 3) **pełnienie nadzoru autorskiego** przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej „Przebudowy budynku na potrzeby PSG Tarnów” w m. Tarnów ul. Zbylitowska 9.

Warunki wykonania przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia, w tym założenia funkcjonalno - użytkowe, stanowiące załącznik nr 1 i 1.1 do niniejszej umowy oraz druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres niniejszej umowy oraz dostarczyć Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot umowy w n/w zakresach oraz terminach:

- 1) **Etap I** - koncepcja architektoniczno - budowlana, o której mowa w ust. 1 pkt 1) -w terminie do **90 dni** od dnia zawarcia umowy.
- 2) **Etap II** - dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 pkt 2) i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę - w terminie do dnia **30-go listopada 2018r.**
- 3) Pełnienie nadzoru autorskiego w terminie od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane do dnia otrzymania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektów PSG w m. Tarnów.

3. Dokumentacja projektowa musi być wykonana z należytą starannością, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.) i innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym aktualnymi przepisami wykonawczymi, zasadami

współczesnej wiedzy technicznej oraz opisem przedmiotu zamówienia.

4. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
5. Przedmiot zamówienia winien posiadać wszystkie niezbędne wymagane opinie, decyzje (w tym decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego) i uzgodnienia niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę w tym także decyzję o pozwoleniu na budowę.
6. W szczególności zakres dokumentacji projektowej obejmować powinien:
 - 1) projekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu, inwentaryzację obiektu, projekty wykonawcze obejmujące wszystkie branże wymagane przepisami Prawa budowlanego, w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełniony szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań, w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia - **w ilości 5 egzemplarzy** oraz zeskanowany na płycie DVD;
 - 2) wszelkie uzgodnienia, warunki przyłączenia, decyzje administracyjne (w tym decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego) i opinie niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę w tym pozwolenie na budowę. - **w ilości 1 egzemplarza** oraz zeskanowane na płycie DVD;
 - 3) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru - **w ilości 3 egzemplarzy** oraz zeskanowaną na płycie DVD;
 - 4) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - **w ilości 1 egzemplarza** oraz w wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Norma Pro lub innym kompatybilnym programie;
 - 5) kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389). - **w ilości 1 egzemplarza** oraz w wersji elektronicznej w formacie programu będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Norma Pro lub innym kompatybilnym programie.
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę.
8. Dokumentacja projektowa ma zapewnić Zamawiającemu fizyczną realizację robót budowlanych przez Wykonawcę, wybranego w jednym z trybów zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Dokumentacja projektowa w swej treści winna określać przedmiot zamówienia w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.
10. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny kosztów prac i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi

przepisami.

11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 2

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Podwykonawcy muszą posiadać niezbędne kwalifikacje do wykonania powierzonej im części zamówienia.
3. Wykonawca gwarantuje, że Podwykonawca dysponuje potencjałem techniczno - ekonomicznym i kadrą techniczną w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo powierzony zakres prac.
4. Umowy z Podwykonawcami powinny być zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą i powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą jest nieważna w części, która jest sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego.

§ 3

Zamawiający oświadcza, że jako sprawujący prawo trwałego zarządu włada zabudowaną nieruchomością na działce nr 51/47 obr. 231 w m. Tarnów.

§ 4

1. W ramach realizacji prac projektowych Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami, normatywami i zaleceniami stosownych urzędów niezbędnymi do prawidłowego sporządzenia dokumentacji;
 - 2) zapewnić udział w opracowaniu projektu osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) uczestniczyć w spotkaniach roboczych (nie częściej niż raz w miesiącu w siedzibie Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność spotkania) z Zamawiającym w celu uszczegółowienia rozwiązań i detali projektowych oraz akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i standardów; ustalenia podjęte w czasie spotkań zostaną spisane i potwierdzone przez obie strony;
 - 4) sporządzić terminowo kompletną dokumentację projektową: budowlaną i wykonawczą, przedstawić ją Zamawiającemu oraz uzyskać od Zamawiającego jej akceptację w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną przed złożeniem do właściwego miejscowo organu w celu uzyskania uzgodnień, rozstrzygnięć oraz decyzji administracyjnych;
 - 5) w przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, uwzględnić je w terminach wskazanych przez Zamawiającego, a w przypadku odmowy ich wniesienia podać na piśmie uzasadnienie;
 - 6) informować na każde żądanie Zamawiającego, a ponadto w formie pisemnej na adres e-mailowy dnia 15 i 30 każdego miesiąca o postępie i zaawansowaniu prac oraz na bieżąco sygnalizować o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne

- działanie Zamawiającego;
- 7) uzyskać na swój koszt wszelkie wymagane obowiązującymi przepisami prawa opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) wykonać wszelkie prace, badania oraz czynności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 9) nie ujawniać informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaną umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień na pytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowej w terminie wskazanym w ust. 4.
 4. Udzielanie wyjaśnień i przekazywanie ich treści na wskazany adres poczty elektronicznej lub faks Zamawiającego następować będzie w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zapytań dotyczących przedmiotu zamówienia, związanych z toczącym się postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową autorstwa Wykonawcy wskazując nazwę projektu, numer rysunku lub strony opisu ze szczegółowym opisem.
 5. Wykonawca jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji projektowej do opisanie rozwiązań technologicznych i zastosowanych materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.

§ 5

W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową;
- 2) pobytu na terenie budowy, na wezwanie Zamawiającego, z częstotliwością nie większą niż raz na miesiąc, licząc od dnia zawarcia umowy na roboty budowlane do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych, prze co należy rozumieć datę uzyskania ostatecznej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie;
- 3) bieżącego odnotowywania w dzienniku budowy przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy faktu pobytu na terenie budowy;
- 4) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru inwestorskiego wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych w zakresie problematyki zawartej w dokumentacji w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia wątpliwości;
- 5) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy, Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia;
- 6) wprowadzenia zmian lub rozwiązań zamiennych odstępujących w sposób istotny w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z wad dokumentacji leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia konieczności wprowadzenia zmian lub rozwiązań zamiennych;
- 7) naniesienia zmian na dokumentacji projektowej w razie konieczności wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, najpóźniej do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych.

§ 6

1. Wykonawca ma obowiązek sprawować nadzór autorski w sposób zapewniający ciągłość realizacji robót budowlanych od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania, przez co należy rozumieć datę uzyskania ostatecznej decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego ma obowiązek brać udział w spotkaniach w siedzibie Zamawiającego, w celu omówienia oraz dokonania uzgodnień w zakresie dotychczas zrealizowanej dokumentacji projektowej.
3. Spotkania, o których mowa w ust. 2, odbywać się będą raz w miesiącu w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność spotkania.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonych prac do ochrony tajemnicą wszystkich danych technicznych i projektowych dotyczących obiektów i instalacji Zamawiającego, w posiadanie których wejdzie podczas realizacji umowy oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wynikających z treści umowy.

1. Strony zobowiązują się do:

- 1) bezwzględnego przestrzegania rygorów, wynikających z:
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. 1, poz. 922.), w tym w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy również po wygaśnięciu terminu obowiązywania umowy
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.),
 - 2) zachowania tajemnicy przedsiębiorcy oraz innych tajemnic chronionych prawem, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej umowy, również po wygaśnięciu terminu jej obowiązywania.
2. Wykonawca i osoby bezpośrednio realizujące usługę w jego imieniu, zobowiązane są do:
- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskały w trakcie świadczenia usługi objętej niniejszą umową, a w szczególności związanych z systemami zabezpieczenia w obiektach KaOSG oraz systemem informatycznym Zamawiającego, również po wygaśnięciu terminu obowiązywania niniejszej umowy,
 - 2) wyrażenia zgody na poddanie się kontroli w zakresie realizacji zadań wynikających z „Planu Ochrony” Karpackiego Oddziału Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu oraz związanych z ochroną budynku,
 - 3) podpisania przez wszystkich pracowników firmy świadczących prace projektowe dla Zamawiającego oświadczenia, zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 3 do umowy.
3. Wykonawca – jeśli Zamawiający tego zażąda, zobowiązuje się do poddania się procedurom upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, o których mowa w ustawie o ochronie informacji niejawnych, do klauzuli określonej przez Zamawiającego i zobowiązuje się dopuszczać do realizacji umowy tylko pracowników posiadających upoważnienia do dostępu do takich informacji.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do poddawania kontroli przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, danych osobowych, innych tajemnic prawnie chronionych oraz wewnętrznych procedur przekazanych do stosowania przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji, w posiadanie których wszedł w związku z realizacją niniejszej umowy.

6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a wynikiem z tego faktu stratą obciąży Wykonawcę.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udzielić Wykonawcy upoważnienia do reprezentowania i występowania w jego imieniu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności związanych z uzyskaniem uzgodnień, warunków, opinii oraz decyzji administracyjnych tym pozwolenia na budowę;
- 2) upoważnienie, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający wystawi w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego pisemnej prośby Wykonawcy;
- 3) udostępnianie dokumentów i danych, związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- 4) umożliwienie Wykonawcy dostępu do nieruchomości, której dotyczy przedmiot umowy, w celu realizacji czynności wynikających z umowy;
- 5) dokonanie odbioru dostarczonej dokumentacji projektowej według zasad określonych w niniejszej umowie;
- 6) terminowe regulowanie zobowiązań finansowych w stosunku do Wykonawcy wynikających z umowy.

§ 9

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego pisemnego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Odbiór opracowań, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,2 odbywać się będzie po dostarczeniu przez Wykonawcę do kancelarii jawnej mieszczącej się w budynku nr 1 KaOSG przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 w Nowym Sączu, kompletnych opracowań.
2. Odbiór opracowań zakończony będzie każdorazowo podpisanym przez obie strony protokołem odbioru danego etapu. Najpóźniej w terminie co najmniej 30 dni przed ostatecznym terminem wykonania II etapu, określonego w § 1 ust. 2 pkt. 2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć kompletne opracowania.
3. Zamawiający odbierze poszczególne opracowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,2 w terminach 20 dni od dnia ich otrzymania, z zastrzeżeniem ustępu 5.
4. W przypadku braku zastrzeżeń do odbieranych opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, w terminach określonym w ust. 3 nastąpi podpisanie przez obie strony umowy protokołu odbioru danego etapu.
5. W przypadku niekompletności albo zaistnienia wad fizycznych lub prawnych w poszczególnych opracowaniach będących przedmiotem odbioru Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych w czasie dokonywania odbioru wad lub wykonania opracowań będących przedmiotem odbioru po raz kolejny bez zmiany terminów realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1,2. O przerwaniu czynności odbioru Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 11

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy **wynagrodzenie ryczałtowe brutto** ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania

- o udzielenie zamówienia publicznego w kwocie:zł brutto
(słownie:), w tym:
- 1) za zrealizowanie **I Etapu** - wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej dotyczącej Przebudowy budynku na potrzeby PSG Tarnów, w kwocie:zł brutto
(słownie:),
 - 2) za zrealizowanie **II Etapu** - wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie koncepcji architektoniczno-budowlanej dotyczącej przebudowy budynku na potrzeby PSG Tarnów i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, w kwocie:zł brutto
(słownie:),
 - 3) za pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej na przebudowę budynku na potrzeby PSG Tarnów, w kwocie:zł brutto (słownie:).
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe brutto** za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Są to między innymi następujące koszty: wykonania koncepcji architektoniczno - budowlanej, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, sprawowania nadzoru autorskiego; opracowania map do celów projektowych wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi w tym decyzja o pozwoleniu na budowę, ekspertyzami oraz raportami; wszelkich prac przygotowawczych; badań geologicznych i innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia.

§ 12

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Faktury płatne będą w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktur obejmujących wykonanie: I etapu - koncepcji architektoniczno-budowlanej, II etapu - dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, w wysokości kwot, o których mowa w §11 ust. 1 pkt. 1 i 2 będą protokoły odbioru, o których mowa § 10 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury za sprawowanie nadzoru autorskiego, w wysokości o której mowa w §11 ust. 1 pkt. 3 jest uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu. O uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 13

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot Umowy, podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów sporządzanych lub sporządzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy. Prawa te nie są ograniczone prawami osób trzecich. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, całość praw autorskich – wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszystkich utworów sporządzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w następującym zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono- wprowadzenie do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;

- 3) do modyfikacji utworu i wprowadzania w nim zmian, w tym za pośrednictwem osób trzecich, a także do stworzenia innego utworu;
 - 4) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2, w tym publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 5) używania, zamieszczania, powielania, udostępniania, rozpowszechniania i przekazywania osobom trzecim utworu (również po dokonaniu jego zmiany, modyfikacji lub opracowania);
 - 6) wykonywania robót budowlanych, usług i dostaw;
 - 7) udostępniania dokumentacji podmiotom trzecim;
 - 8) wielokrotnego użycia przez Zamawiającego, inne jednostki Skarbu Państwa lub inne podmioty, w tym do celów ewentualnej rozbudowy i przebudowy inwestycji zrealizowanej na podstawie dokumentacji lub do innych inwestycji;
 - 9) korzystania i używania utworów w innym zakresie wprost nie wymienionym a potrzebnym do realizacji celu dla którego jest wykonywana dokumentacja w szczególności w zakresie potrzebnym do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i realizacji robót budowlanych i korzystanie z efektu robót budowlanych.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nastąpi z chwilą dokonania odbioru dokumentacji przez Zamawiającego i nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania utworu, ani też pod względem czasowym czy terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń. Przeniesienia praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w utworach dokonywane przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo do korzystania z utworów przed przeniesieniem praw autorskich w zakresie wynikającym z umowy lub potrzebnym w celu jej realizacji w tym w szczególności do zwielokrotniania utworów i przekazywania lub udostępniania ich podmiotom trzecim do weryfikacji.
4. Przeniesienie praw o których mowa w ust. 2, rozciąga się w szczególności na następujące pola eksploatacji:
- 1) utrwalanie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, audiowizualnymi, multimedialnymi;
 - 2) zwielokrotnienie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi, cyfrowymi na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (w tym DVD, VCD, CD-ROM, pen drive, dyski HDD) niezależnie od liczby egzemplarzy;
 - 3) wprowadzenia do obrotu bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie;
 - 4) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w tym do sieci Internet;
 - 5) rozpowszechnienie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie;
 - 6) rozpowszechnienie w taki sposób, aby każdy miał dostęp do utworu w wybranym przez siebie miejscu czasie;
 - 7) publiczne odtwarzanie lub udostępnianie;
 - 8) najem, dzierżawa lub użyczenie.
5. Wykorzystanie utworu na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może nastąpić w szczególności w następujących formach:
- 1) wydanie w postaci papierowej i w wersji elektronicznej, multimedialnej, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów;
 - 2) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z działami innych podmiotów;

- 3) rozpowszechnianie po modyfikacji lub po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik, w tym plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skal i proporcji, czcionek, kadrowania i innych;
- 4) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, opisów.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego nieodwołanie do wykonywania w imieniu twórców autorskich praw osobistych do utworów, w tym prawa do:
 - 1) decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu;
 - 2) decydowania o nienaruszalności formy i treści utworu oraz do ich rzetelnego wykorzystania (integralność);
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia konieczności korzystania z utworów na innych niż wymienione powyżej polach eksploatacji, przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie do utworów powstałych w ramach Umowy, w drodze osobnej umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy i zakres praw jakie nabywa do niego Zamawiający na podstawie Umowy nie narusza własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani innych praw osób trzecich, w tym praw twórców poszczególnych części dokumentacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a wytworzone utwory są w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
11. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakichkolwiek roszczeń w stosunku do przedmiotu Umowy, Zamawiający dołoży należytej staranności w powiadomieniu o tym fakcie Wykonawcy.
12. Jeżeli Zamawiający poinformuje o roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt podjąć działania mające na celu zażegnanie sporu, w tym poprzez zapłatę należnego odszkodowania. W razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca zobowiązuje się wstąpić do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty zastępstwa procesowego zasądzone od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej przez sąd, chyba że wynikły one z niedbałości Zamawiającego.
13. Ponadto, jeżeli wskutek orzeczenia sądu Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie – na swój koszt i ryzyko – zmodyfikuje przedmiot Umowy albo wymieni go na nowy, w taki sposób, by nie naruszał praw osób trzecich.
14. Strony niniejszym zgodnie potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień Zamawiającego wynikających z innych ustaw.
15. Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy.
16. Założenia lub dane wyjściowe nie będące danymi ogólnodostępnymi uzyskane od Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu Umowy są własnością Zamawiającego i nie mogą być udostępnione osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
17. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, jest

równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na zlecenie przez Zamawiającego kontynuowania prac projektowych z wykorzystaniem wykonanych rozliczonych części dokumentacji – innemu podmiotowi. W takim przypadku postanowienia ustępów powyższych stosuje się odpowiednio.

§ 14

Zamawiający wyznacza koordynatorów umowy:, tel. kontaktowy nr,
Koordynatorzy sprawują nadzór nad prawidłowością realizacji niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną dokumentację projektową gwarancji na okres 36 miesięcy
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokolarnego odbioru II etapu - dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się usuwać na swój koszt zaistniałe wady stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy oraz szkody powstałe w wyniku tych wad, w okresie gwarancji i rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę na piśmie ze wskazaniem terminu na usunięcie wady.
6. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu etapu I licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w § 1 ust. 2 pkt. 1, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w oddaniu etapu II licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w § 1 ust. 2 pkt. 2, w wysokości zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych uwag przy odbiorze koncepcji architektoniczno-budowlanej oraz dokumentacji projektowej, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie uwag w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad w okresie trwania rękojmi za wady, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę Wykonawcy w realizacji czynności, o której mowa w § 4 ust. 3 i 4 w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli łączna wysokość kar umownych zapłaconych w przypadkach określonych w ust. 1 przekroczy 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a traktowane to będzie jako odstąpienie od realizacji umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, oraz za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara

umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że oświadczenie to nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
6. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 3.

§ 17

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy polegających na:
 - 1) zmianie wynagrodzenia pod warunkiem:
 - a) zmiany regulacji prawnej obowiązującej w dniu podpisania umowy między innymi stawki podatku VAT;
 - b) zmian zakresu przedmiotu umowy; w tym przypadku Wykonawca przedłoży wycenę prac projektowych sporządzonych w oparciu o środowiskowe zasady wyceny prac projektowych (aktualne na dzień wniosku o zmianę zakresu przedmiotu umowy) uwzględniającą aktualną na dany rok stawkę za umowną jednostkę nakładu pracy,
 - 2) zmianie terminu wykonania dokumentacji projektowej, gdy:
 - a) z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie stosownych dokumentów urzędowych, w tym decyzji lub danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - b) w uzasadnionych przypadkach podczas realizacji przedmiotu zamówienia zajdzie konieczność modyfikacji dokumentacji projektowej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) zmianie rozwiązań projektowych:
 - a) w przypadku zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - b) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych, wymuszonych zmianą parametrów niezbędnych dla prawidłowego działania projektowanych systemów,
 - 4) zmianie koordynatorów umowy,
 - 5) powierzeniu części zamówienia Podwykonawcy w przypadku braku takiego wskazania w złożonej przez Wykonawcę ofercie,
 - 6) zmianie zakresu powierzonej do wykonania przez Podwykonawcę części zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że Wykonawca wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania

o udzielenie zamówienia.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a, będzie odnosić się, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku VAT.
5. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.
6. Wszystkie okoliczności wymienione w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza wyrażenie zgody. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 18

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej lub tempo prac projektowych w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) pomimo uprzednich pisemnych dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego Wykonawca uporczywie nie realizuje zapisów umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności nie usuwa wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w czasie trwania gwarancji lub rękojmi.
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą wręczenia przez jedną ze stron umowy pisemnego oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.
3. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonane prace o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1 i 2 i odebrane protokołem zgodnie z §10 ust. 2.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. Poz. 1332 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

§ 20

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach: 2 (dwa) dla Zamawiającego, 1 (jeden) dla Wykonawcy.

- | | |
|--------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | – Opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik Nr 1.1 | – Założenia funkcjonalno – użytkowe. |
| Załącznik Nr 1.1.1 | – Wytyczne do projektowania dla zadania pn. „Przebudowa budynku na potrzeby PSG Tarnów”. |
| Załącznik Nr 1.1.2 | – Mapa sytuacyjna. |
| Załącznik Nr 1.1.3 | – Dokumentacja fotograficzna. |
| Załącznik Nr 2 | – Druk „Oferta”. |
| Załącznik Nr 3 | – Oświadczenie. |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY KSIĘGOWY
KARPACKIEGO ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
w Nowym Sączu

kpt. SG Bożena SUKIENNIK

Algebra project summary

RADCA PRAWNY

KADKA PRAWNY
1812 13.04.2018.
Podpis: [Signature]

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
13 04 2018
ppłk SG Kazimierz JAROSZ

Imię i Nazwisko

.....

Nr PESEL

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie, pisemnie lub otrzymanych w jakiejkolwiek innej formie i jakąkolwiek drogą oraz przekazanych mi w związku z realizacją umowy nr z dnia..... z Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej umowy.

Zobowiązuję się w szczególności:

- 1) nie rozpowszechniać w jakikolwiek sposób informacji lub dokumentów, które wytworzyłem lub z którymi zapoznałem lub (- am) się na rzecz jakichkolwiek osób lub podmiotów trzecich,
- 2) nie czerpać korzyści z informacji objętych ochroną oraz nie oferować ich do zbycia,
- 3) wykorzystać informacje jedynie w celach i w zakresie niezbędnym do realizacji umowy,
- 4) zabezpieczyć uzyskane informacje w taki sposób, aby nie uzyskała do nich dostępu osoba nieuprawniona,
- 5) nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Oświadczam, że znane mi są przepisy:

- 1) ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922.),
- 2) ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.);
- 3) art. od 265 do 269a Kodeksu Karnego dotyczące przestępstw przeciwko informacji i świadom (-a) jestem odpowiedzialności wynikającej z naruszenia wyżej wymienionych przepisów.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z realizacją umowy zawartej z Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu.

Zostałem poinformowany, iż naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia, może skutkować rozwiązaniem umowy zawartej z Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu w trybie natychmiastowym.

.....
(czytelny podpis)