

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/GM.Kp18 z dnia 20.04.2018 r.

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (**Zamawiający**) zwraca się uprzejmie z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę mebli do biura.

1. Tryb postępowania:

1. Postępowanie prowadzone będzie w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz niniejsze zapytanie ofertowe.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu Cywilnego.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli do biura**.
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39100000-3 – Meble;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Stolik kawowy – 1 szt.

- Wymiary: średnica 80-100 cm, wysokość 75-85 cm,
- Stolik wykonany z płyty meblowej okleinowej,
- Błat trwały, odporny na zarysowania oraz uszkodzenia, w kolorze białym,
- Krawędzie oklejane ABS 2 mm, w kolorze płyty,
- Błat podparty czterema stabilnymi nogami w kolorze jesionu naturalnego,
- Stolik odporny na obciążenia min 100 kg,
- Płyta meblowa musi posiadać atest higieniczny i ogniowy,
- Gwarancja min 24 miesiące,



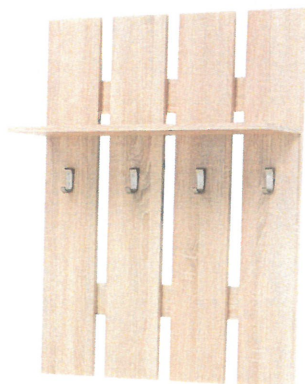
1. Fotel – 2 szt.

- Wymiary: szerokość 65-75 cm, wysokość 65-80 cm,
- Wysoka jakość wykonania,
- Wypełnienie siedziska wysoko elastyczna pianka,
- Wypełnienie oparcia oraz boczaków pianką,
- Siedzisko oraz oparcie tapicerowane obustronnie, materiał z jednolitego koloru plecionki lub równoważny, trwałe i łatwy w utrzymaniu w czystości, kolor szary lub równoważny (do określenia w umowie), posiadający atest niepalności tkaniny,
- Nóżki stabilne w kolorze jesionu naturalnego,
- Fotel wytrzymały na obciążenia min 100 kg,
- Płyta meblowa musi posiadać atest higieniczny i ogniowy,
- Gwarancja min 24 miesiące,



2. Wieszak ścienny wielokółkowy z półką – 1 szt. z 4 wieszakami,

- Wymiary : szerokość 80 cm, wysokość 150 cm (+-2cm)
- Krawędzie oklejane ABS 2 mm, w kolorze płyty,
- Kolor płyty to jesion naturalny,
- Półka z płyty wiórowej o wym. 80 cm x 25 cm (+-2cm), na wzmocnionej podstawie zamontowana 25 cm od góry, dodatkowo wzmocniona kątownikami,
- Wieszaki 4 sztuki (podwójne) funkcjonalne, równoważnie zamocowane 10 cm poniżej linii półki o równomiernym rozstawie co 15 cm,
- Gwarancja 24 miesiące,



3. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie powinno być zrealizowane do 14 dni od daty zawarcia umowy oraz odbiór zamówienia musi zostać potwierdzony protokołem zdawczo odbiorczym.

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Oferty zostaną ocenione według kryterium wartość brutto – 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi najniższą wartość brutto wraz z jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań szczegółowych, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.

5. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załączeniem przykładowych zdjęć lub rysunków proponowanych mebli.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składania ofert częściowych.
7. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

6. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert: **do 30 kwietnia 2018 roku do godz. 12⁰⁰.**
Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.
2. Miejsce składania ofert:

**Karpacki Oddział Straży Granicznej
imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich
z siedzibą w Nowym Sączu
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
33-300 Nowy Sącz**

3. Sposób składania ofert:
- w formie pisemnej – osobiście lub pocztą na adres
Biuro przepustek Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu
33-300 Nowy Sącz
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5

z dopiskiem na kopercie: „WTiZ SEKCJA GMiK – OFERTA do Zapytania
Nr /GMiK/2018.”

7. Warunki realizacji zamówienia:

1. Zamawiający zapewni ze swej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
2. Dostawa realizowana będzie do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy wraz z rozładunkiem i wniesieniem gotowego mebla do wskazanych pomieszczeń przez Wykonawcę (II piętro) znajdujących się w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 (od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰-14³⁰).
3. Płatność przelewem do 21 dni od daty otrzymania faktury.

8. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach.
6. Oferty które nie spełniają wszystkich wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone z zastrzeżeniem pkt. 3-5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
9. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Informacje końcowe:

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Izabela Poremba: tel. 18 415 30 79,
- e-mail: izabela.poremba@strazgraniczna.pl
- kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
2. Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania, poprzez informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, którą Zamawiający zamieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.

10. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Miejscowość, data.....

.....
(pieczęć wykonawcy)**OFERTA**

Ja / My niżej podpisany/podpisani

działając w imieniu i na rzecz

REGON..... Nr NIP.....

nr telefonu..... nr faxu..... e-mail.....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nr ogłoszone przez Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia za cenę brutto wraz z dostawą, wniesieniem gotowych mebli do wskazanych pomieszczeń przez Wykonawcę (II piętro) znajdujących się w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 w zakresie objętym zapytaniem ofertowym zgodnie z poniższym zestawieniem.

Lp.	Nazwa	ilość	Cena jednostkowa brutto za szt. (PLN)	Wartość brutto (PLN)
1	2	3	4	5
1	Stolik kawowy	1 szt.		
2	Fotel	2 szt.		
3	Wieszak ścienny wielokołkowy	1 szt.		
RAZEM wartość brutto:				

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń w tym zakresie oraz przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego.
3. Wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
4. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Na dostarczone składniki przedmiotu zamówienia udzielamy m-cy gwarancji.
6. Termin płatności faktury: do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

7. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do nin. Zapytania Ofertowego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- przykładowe zdjęcia/rysunki proponowanych mebli,
- wzór protokołu reklamacyjnego,

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr.....

W dniu w Nowym Sączu została zawarta umowa pomiędzy:

Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowany przez:

.....
zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego mebli wg. poniższego asortymentu i w niżej określonych ilościach za następujące ceny brutto:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	J.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto za szt. (PLN)	Wartość brutto (PLN)
1	2	3	4	4	5
1	Stolik kawowy	szt.	1		
2	Fotel	szt.	2		
3	Wieszak ścienny	szt.	1		
Razem wartość brutto :					
Słownie					
.....					
.....złotych/100					

1. Dostawa zrealizowana będzie transportem i na koszt Wykonawcy do wskazanych pomieszczeń przez Zamawiającego (II piętro) znajdujących się w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰-14³⁰, po wcześniejszym uzgodnieniu faksem/e-mailem terminu i sposobu dostawy przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Wraz z dostawą przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć stosowną dokumentację techniczną: deklarację CE, wymagane atesty, instrukcje obsługi w języku polskim, jeśli dla danych wyrobów jest to wymagane.
3. Wykonawca winien dostarczyć oraz zmontować na swój koszt dostarczane w częściach meble.
4. Zamawiający dokona odbioru wykonania przedmiotu umowy spisując protokół zdawczo odbiorczy. Data sporządzenia protokołu jest datą przejęcia przedmiotu umowy do eksploatacji i rozpoczęcia okresu gwarancji.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów technicznych, eksploatacyjnych, jakościowych oraz estetycznych.

§ 2

1. Towary będące przedmiotem dostawy winny być fabrycznie nowe i zgodne ze wszystkimi wymogami technicznymi składników zamówienia zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – Zapytanie ofertowe nr/GMiK/2018.
2. Towary będące przedmiotem dostawy winny odpowiadać obowiązującym normom jakościowym. W przypadku zakwestionowania jakości towaru przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w przypadku stwierdzenia wady po odbiorze towaru zabrać towar z wadami i wymienić na towar dobrej jakości bezzwłocznie lecz nie później niż w ciągu 14 dni liczonych od dnia następnego po wysłaniu pisemnego powiadomienia do Wykonawcy. Wszelkie koszty, w tym transportu, związane z usunięciem wad, pokrywa Wykonawca. W razie nie wykonania wymiany towaru na wolny od wad obowiązują przepisy § 6 z przedmiotowej umowy.
3. Na dostarczone meble Wykonawca udziela gwarancji na okres m-cy licząc od daty sporządzenia protokołu zdawczo odbiorczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny Zamawiającemu, na następujących zasadach:
 - a. usunięcie wad lub wymiana na towar nowy, wolny od wad, nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego,
 - b. serwis do usunięcia usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym zapewniony będzie w jednostce organizacyjnej SG w Nowym Sączu,
 - c. wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z reklamacjami w okresie obowiązywania gwarancji.

§3

1. Termin realizacji umowy do 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktu są:

Ze strony Zamawiającego:

-

3. Osobą wyznaczoną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:

-.....

-.....

4. Osobą wyznaczoną do realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest :

-.....

§4

1. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy ustalono na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej zał. nr 2 do niniejszej umowy i jest niezmienione w okresie obowiązywania umowy.
2. Całkowita wartość umowy brutto wyniesie: - PLN (słownie)
3. Fakturę należy wystawić na :

Karpacki Oddział SG
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
33-300 Nowy Sącz
NIP 734-353-96-76

§5

1. Termin płatności faktury VAT do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
2. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.
3. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Koszty manipulacyjne z tytułu błędnie podanego numeru rachunku bankowego ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania ustalonego w § 1 przez zapłatę kary umownej w wypadkach i w wysokościach określonych na n/w zasadach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonej w § 4 ust. 2.
2. Strony ustalają kary umowne za nieterminowe wykonanie zobowiązania w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonej w § 4 ust. 2 za całość zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz za niewykonanie w terminie naprawy gwarancyjnej w wysokości 0,5 % wartości razem brutto zamówienia, określonego w § 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Wzór protokołu reklamacyjnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki – ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – stają się wymagalne :
 - a. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu;
 - b. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiedni w każdym z tych dni.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z faktury w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego, powstałej należności z tytułu w/w kar umownych.
7. Jednocześnie wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
8. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia w/w sytuacji.

§ 7

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

W przypadku zaistnienia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony w pierwszej kolejności będą rozwiązywały je polubownie w drodze dwustronnych negocjacji, a w razie nie dojścia do porozumienia, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. Wykonawca, 2 egz. Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Alneptys projekt umowy
RADCA PRAWNY
20.04.2018.
mgr Wanda Respekta-Gancarz