
ZAPYTANIE OFERTOWE nr 10/GMiK/2020/ZO z dnia 11.09.2020 r.

Karpacki Oddział Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na: „**Dostawę szaf metalowych do pomieszczeń biurowych znajdujących się w Placówce SG w Krakowie**”.

I. Tryb postępowania:

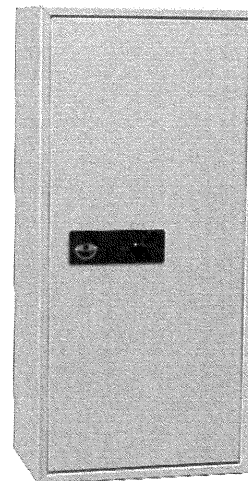
- 1) Postępowanie prowadzone będzie w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz niniejsze zapytanie ofertowe.
- 2) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu Cywilnego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa szaf metalowych do pomieszczeń biurowych znajdujących się w Placówce SG w Krakowie (parter), zgodnie ze specyfikacją określoną w pkt. 2) - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia :

Szafa metalowa na broń z 6 skrytkami do klauzuli „Poufne”-8 szt.

- wymiary: wysokość 185 cm(+3 cm), szerokość 70 cm(+3 cm), głębokość 50 cm(+3 cm)
 - Certyfikat IMP wg Rozporządzenia RM z 29.05.2012 Typ 2
 - spełniają wymagania Rozporządzenia RM z 01.06.2010 w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych
 - szafa wyposażona w 6 skrytek wewnętrznych (skarbczyków) wykonanych z blachy min 0,8 mm, zamykanych zamkiem cylindrycznym
 - szafa posiada jednoskrzydłowe drzwi zamontowane na ukrytych zawiasach, czterostronny system ryglujący drzwi (rygle poziome, pionowe i rygiel stały o średnicy 20 mm)
 - solidna konstrukcja korpusu i drzwi z blachy stalowej o grubości 3mm
 - zabezpieczenie zamka przed np. przewierceniem
 - zamek kluczowy klasy B oraz zamek szyfrowy klasy B
 - do każdego zamka dwa klucze w komplecie
 - dodatkowo wyposażona w uchwyty do plombowania, również dla każdej skrytki
- 3) Gwarancja min 24 miesiące.
 - 4) Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
39132100-7 – Szafy na akta



III. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Dostawa będzie realizowana w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Oferty zostaną ocenione wg kryterium cena brutto – 100%.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi najniższą cenę (razem brutto) wraz z jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań szczegółowych, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

V. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 3) Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty wariantowej.
- 6) Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

VI. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Termin składania ofert: **17 wrzesień 2020 roku do godz. 10:00.**
Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.
- 2) Termin związania ofertą – 40 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 3) Miejsce składania ofert:
Karpacki Oddział Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz.
- 4) Sposób składania ofert:
 - osobiście lub pocztą na adres podany w pkt. 3 z dopiskiem na kopercie: „WTIZ SEKCJA GMIK – OFERTA ZAPYTANIE OFERTOWE NR.....z dnia.....”

VII. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Dostawa wraz z rozładunkiem, realizowana będzie do Placówki Straży Granicznej (PSG Kraków – ul. Nad drwiną 10, 30-741 Kraków) na koszt Wykonawcy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego z wyprzedzeniem min. 2 dni. Dostawa może być realizowana od pn. – pt. w godz. 7:30 – 15:00. Dostawa obejmuje m.in. wniesienie przedmiotu zamówienia do pomieszczeń biurowych (parter), zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
-

-
- 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w formie wstępnie zmontowanej i możliwie w pełni kompletnej, bez możliwości montażu od podstaw na terenie siedziby Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający zapewni ze swej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
 - 4) Należne Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający będzie regulował w terminie 21 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielnej płatności (dalej również MPP).
 - 5) Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 6) W przypadku gdy podany na fakturze rachunek bankowy nie spełnia warunków MPP, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

VIII. Pozostałe warunki:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
- 2) Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
- 3) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia poprawek oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich zawartych w złożonych ofertach.
- 7) Zamawiający zastrzega, iż ewentualne zawarcie umowy zostanie opracowane na podstawie projektu umowy (załącznik nr 2)
- 8) W przypadku gdy Wykonawca którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od realizacji zamówienia czy ew. zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

IX. Informacje końcowe:

- 1) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego są: p. Izabela Poremba (tel. 18 415 30 79, 502 039 341) - kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 14:00.
-

-
- 2) Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Informację o udzieleniu zamówienia zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.
- 3) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej określanych jako „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) Administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz,
 - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, adres e-mail: przemyslaw.juszczak@strazgraniczna.pl, tel. 18 415 30 34,
 - c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy,
 - d) odbiorcami w/w danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - e) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - f) obowiązek podania danych osobowych (pozyskanych przez Zamawiającego bezpośrednio od osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu) dotyczących tych osób jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy,
 - g) na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, zostanie umieszczona informacja o udzieleniu zamówienia, która obejmuje dane firmy i ofertę cenową,
 - h) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - i) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
-

-
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- j) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – projekt umowy

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
1.1 WRZ 2020
ppłk SG Kazimierz JAROSZ

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Miejscowość, data

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Ja / My niżej podpisany/podpisani

działając w imieniu i na rzecz

REGON..... Nr NIP.....

nr telefonu..... nr faxu..... e-mail.....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nr ogłoszone przez Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

Nazwa	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Ilość sztuk	Razem brutto
Szafa metalowa na broń z 6 skarbczykami o klauzuli „Poufne”		8 sztuk	

2. Czas realizacji przedmiotu zamówienia: dostawa będzie zrealizowana do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

3. Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji

4. Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuję/przyjmujemy go bez uwag zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 40 dni od upływu terminu składania ofert,
- w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- posiadamy/nie posiadamy* subkonta (płatności dzielonej),
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania(licencję/koncesję*)
- posiadamy wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy

odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaaliśmy w celu ubiegania się o udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu.* *

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)Specyfikacja/ zdj proponowanego przedmiotu zamówienia

.....

**niewłaściwe skreślić*

***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

UMOWA nr

W dniu r., pomiędzy Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym"

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą"

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy tj. **„Dostawę szaf metalowych do pomieszczeń biurowych znajdujących się w Placówce Straży Granicznej w Krakowie**

Szafa metalowa na broń z 6 skrytkami do klauzuli „Poufne” - 8 szt.

- wymiary: wysokość 185 cm(+3 cm), szerokość 70 cm(+3 cm), głębokość 50 cm(+3 cm)
- Certyfikat IMP wg Rozporządzenia RM z 29.05.2012 Typ 2
- spełniają wymagania Rozporządzenia RM z 01.06.2010 w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych
- szafa wyposażona w 6 skrytek wewnętrznych (skarbczyków) wykonanych z blachy min 0,8 mm, zamykanych zamkiem cylindrycznym
- szafa posiada jednoskrzydłowe drzwi zamontowane na ukrytych zawiasach, czterostronny system ryglujący drzwi (rygle poziome, pionowe i rygiel stały o średnicy 20 mm)
- solidna konstrukcja korpusu i drzwi z blachy stalowej o grubości 3mm
- zabezpieczenie zamka przed np. przewierceniem
- zamek kluczowy klasy B oraz zamek szyfrowy klasy B
- do każdego zamka dwa klucze w komplecie
- dodatkowo wyposażona w uchwyty do plombowania, również dla każdej skrytki

§ 2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji umowy: do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

§ 3

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

1. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - po stronie Zamawiającego:
..... tel. e - mail:
 - po stronie Wykonawcy:
..... tel. e - mail:
2. W trakcie realizacji umowy osoby wskazane w ust. 1 mogą zostać zastąpione przez inne osoby, o czym strony poinformują się niezwłocznie w formie e-mail. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) dostarczyć przedmiot umowy nowy, nieużywany, bez wad i uszkodzeń w formie wstępnie zmontowanej i możliwie w pełni kompletnej, bez możliwości montażu od podstaw na terenie Placówki SG w Krakowie,
 - 2) wnieść przedmiot umowy do wskazanych pomieszczeń,
 - 3) dostarczyć stosowną dokumentację techniczną: deklarację CE, wymagane atesty, certyfikaty, instrukcje w języku polskim, jeśli dla danych wyrobów jest to wymagane.
2. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zgodnie z § 6.

§ 5

WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY I ODBIÓR

1. Dostawa wraz z rozładunkiem realizowana będzie na koszt Wykonawcy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego z wyprzedzeniem min. 2 dni. Dostawa może być realizowana od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 14:30. Dostawa obejmuje również wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczeń biurowych znajdujących się na Placówce Straży Granicznej przy ul. Nad Drwiną 10, 30-741 Kraków (parter).
 2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
 3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający odmówi jego odbioru. Strony uzgodnią nowy termin dostarczenia części lub całości przedmiotu umowy nowego, wolnego od wad. W przypadku uzgodnienia terminu dłuższego niż termin określony w § 2, Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 8 ust. 1 pkt 1.
 4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, którzy podpiszą protokół zdawczo - odbiorczy (załącznik nr 2).
-

-
5. Warunkiem podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego jest dostarczenie całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
 6. Podpisany przez Strony protokół zdawczo - odbiorczy będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, wyniesie zł (słownie:).
2. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający będzie regulował w terminie 21 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielnej płatności (dalej również MPP).
4. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku gdy podany na fakturze rachunek bankowy nie spełnia warunków MPP, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Koszty manipulacyjne związane z błędnie podanym numerem rachunku bankowego ponosi Wykonawca.
7. Fakturę należy wystawić na:
**Karpacki Oddział SG,
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5,
33-300 Nowy Sącz
NIP 734-353-96-76**

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie dostarczone meble, będące przedmiotem niniejszej umowy na okres miesięcy, od dnia następnego po podpisaniu przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
 2. Strony ustalają, że zgłoszenia reklamacyjne będą przekazywane przy pomocy poczty elektronicznej na adres
Wykonawca potwierdza niezwłocznie otrzymanie zgłoszenia reklamacyjnego, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.
 3. W okresie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) usunięcia wad lub wymiany mebli na nowe, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego,
 - 2) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z reklamacjami.
 4. O wystąpieniu wady przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem reprezentującej go jednostki, która użytkuje dostarczone w ramach niniejszej umowy wyroby objęte gwarancją, niezwłocznie po ujawnieniu wad, w celu realizacji przysługujących uprawnień z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.
-

Formę zawiadomienia stanowi zgłoszenie o którym mowa w ust. 2.

§ 8

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięcia wad lub wymiany mebli na nowe, wolne od wad w wysokości 0,5 % wartości brutto reklamowanych mebli za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
 - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego przez Zamawiającego powstałych wierzytelności w tym z tytułu kar umownych, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
4. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 3 wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie wierzytelności w tym z tytułu kar umownych.
5. W przypadku nie dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca dokona zapłaty powstałych wierzytelności w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli łączna wysokość kar umownych z tytułu realizacji niniejszej umowy naliczonych przez Zamawiającego przekroczy 10% wartości brutto umowy określonej w §6 ust. 1, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.
8. W przypadku postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
9. W przypadku niemożności wykonania przedmiotu umowy z powodu siły wyższej Stronom przysługuje prawo do odstąpienia umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 3. W przypadku zaistnienia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony w pierwszej kolejności będą rozwiązywały je polubownie w drodze dwustronnych negocjacji,
-

a w razie nie dojścia do porozumienia, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – protokół zdawczo - odbiorczy

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

''ZATWIERDZAM''

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

W dniu firma dostarczyła szafy metalowe wg poniższego spisu.

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Ilość sztuk	Razem cena brutto
1	Szafa metalowa na broń z 6 skrytkami do klauzuli „Poufne”		8	

Zamawiający: **Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu**

Adres dostawy: **ul. Nad Drwiną 10, 30-741 Kraków**

Wykonawca:

Adres wykonawcy:

Podstawa odbioru: umowa nr: z dnia:

Przyjmujący przedmiot zamówienia przedstawiciel Zamawiającego w m. Nowy Sącz :

1.
2.

Komisja po zapoznaniu się z dokumentacją oraz ze stanem faktycznym przedmiotu zamówienia postanowiła przyjąć, nie przyjąć^{*)} wykonany przedmiot zamówienia od Wykonawcy.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nw. dokumenty:

1.
2.

Wnioski komisji:

.....

.....