

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 6/SGM.Ż.1/2021

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zwraca się uprzejmie z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę druków.

I. Tryb postępowania:

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu Cywilnego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego niżej wyszczególnionych druków:
 - Dziennik korespondencji 400 stron – 15 sztuk,
 - Dziennik korespondencji 200 stron – 5 sztuk,
 - Spis i opis rzeczy – 100 bloczków samokopiujących,
 - Przedłużka „Spisu i opisu rzeczy” – 100 bloczków samokopiujących,
 - Książki kontowe – 6 sztuk,
 - Książki magazynowe – 5 sztuk.
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
22000000-0 – druki
3. Opis przedmiotów zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji dostawy **do 23.12.2021 r.**

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. **Cena brutto – 100%.**
2. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi najniższą cenę brutto dostawy wraz z jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań szczegółowych określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

V. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego (plik znajduje się na stronie internetowej: <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne → Zapytania ofertowe”).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty wariantowej.
8. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wykonanie wszelkich prac i czynności oraz zawrzeć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania

zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert: 09.12.2021 r. do godz. 9:00.

Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

2. Miejsce składania ofert:

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich
z siedzibą w Nowym Sączu
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
33-300 Nowy Sącz,

3. Sposób składania ofert:

1) W formie pisemnej – osobiście lub pocztą na adres podany w pkt. 2. Z dopiskiem na kopercie „Oferta na dostawę ubrań ochronnych dla pracowników cywilnych.”.

Za pomocą poczty elektronicznej na adres:

magdalena.tomaszek@strazgraniczna.pl,

do wiadomości:

karolina.borek@strazgraniczna.pl,

W przypadku wniosków składanych listownie lub osobiście, decyduje data wpływu wniosków do siedziby Karpackiego Oddziału Straży Granicznej.

2) Wykonawcy składający ofertę drogą mailową zobowiązani są do telefonicznego potwierdzenia faktu otrzymania oferty przez Zamawiającego pod numerem telefonu 18 415 31 94 lub 18 415 31 97 (kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰).

VII. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmioty zamówienia muszą być nowe, pełnowartościowe, pierwszego gatunku, bez wad i uszkodzeń.
2. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonów i faksów.
3. Przedmioty zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający zapewni ze swej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
5. Gwarancja na przedmiot zamówienia – **minimum 24 miesiące**.
6. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
7. Płatność przelewem w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (dalej również MPP).

VIII. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania w danej części oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.

3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oraz przedstawienia na żądanie Zamawiającego stosownych dokumentów, potwierdzonych za zgodność (m.in. deklaracji zgodności, certyfikatów wydanych przez akredytowane laboratoria oraz innych dokumentów).
5. Zamawiający zastrzega możliwość poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach.
6. Oferty, które nie spełnią wszystkich wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone z zastrzeżeniem pkt. 3-5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału. Wszelkie opublikowane na stronie internetowej Oddziału zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
9. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

IX. Informacje końcowe:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Pani Magdalena Tomaszek

- tel. 18 415 31 94

- e-mail: magdalena.tomaszek@strazgraniczna.pl

- kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰,
oraz plut. SG Karolina Borek

- tel. 18 415 31 97

- e-mail: karolina.borek@strazgraniczna.pl

- kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰,

1. Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej określanych jako „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz,
 - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji ppłk. SG Przemysław Juszcak, adres e-mail: iod.woi.kaosg@strazgraniczna.pl,
 - c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy,

- d) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- e) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) obowiązek podania danych osobowych (pozyskanych przez Zamawiającego bezpośrednio od osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu) dotyczących tych osób jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy,
- g) na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, zostanie umieszczona informacja o udzieleniu zamówienia, która obejmuje dane firmy i ofertę cenową,
- h) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- i) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- j) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zapobiegania
Wypadkom na Al. Straży Granicznej
2021-12-07
ppik SG Kaziński JAROSZ

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

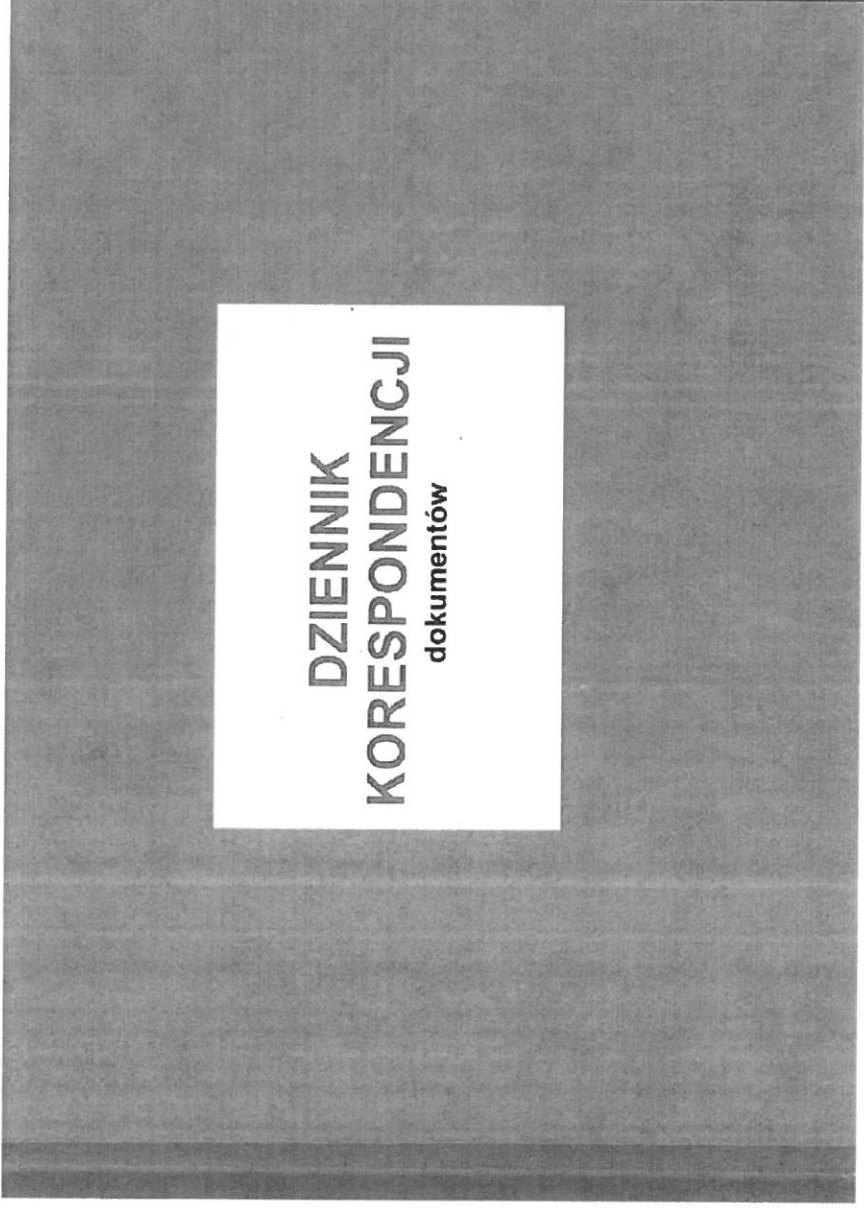
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

1. Dziennik korespondencji dokumentów , zwany dalej „ dziennikiem korespondencji”

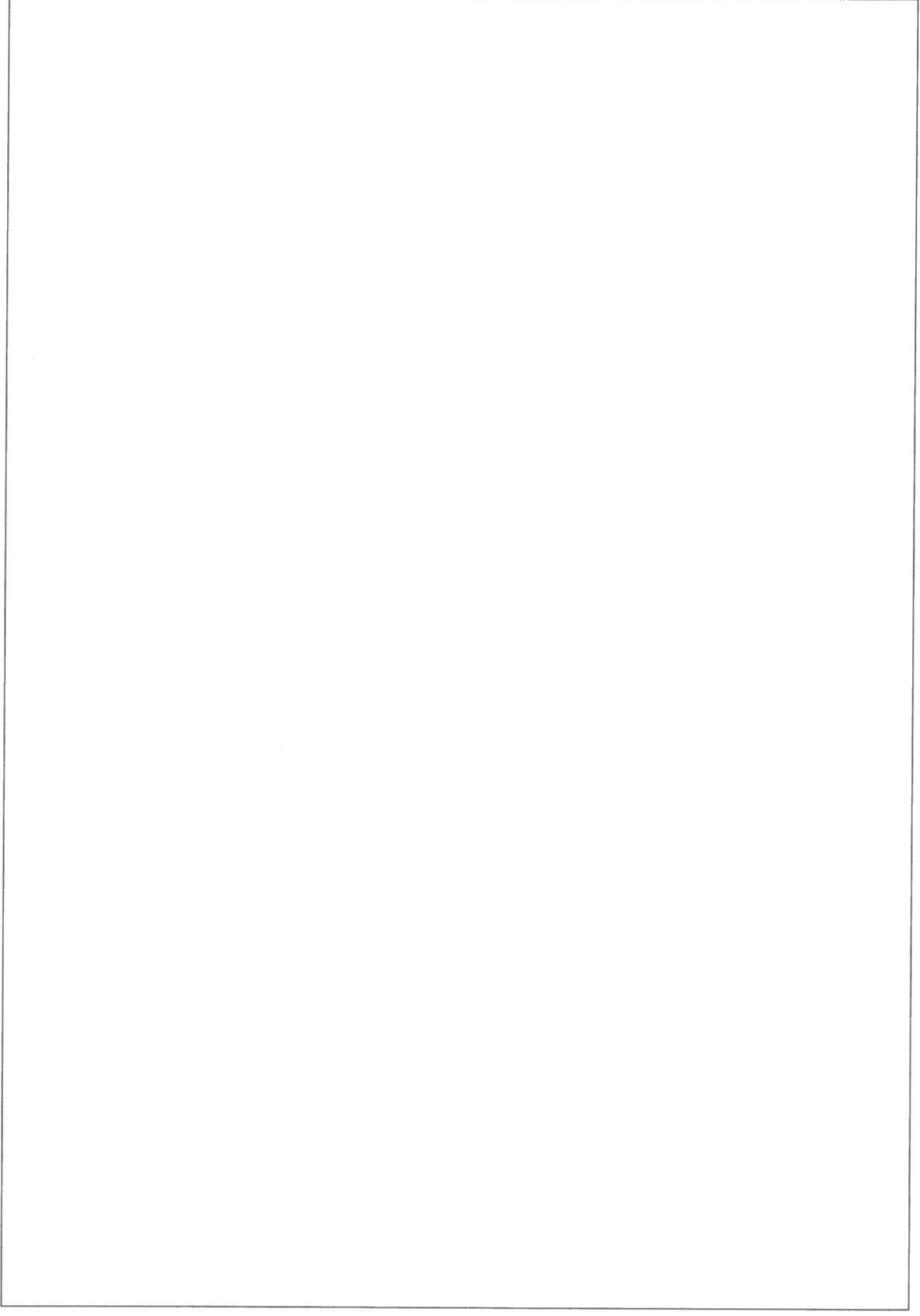
Opis: Dziennik o wymiarach 200 x 295 mm w formie poziomej, okładka tektura (kolor ciemna zieleń) grubość ok 1,5 mm, grzbiet płótno (kolor ciemna zieleń). Dziennik 2 stronie zadrukowany, szyty niemi w legach, w oprawie twardej równo ciętej z oklejką i sztyldzikami. Format A4-poziomy. Całość informacji zawarta jest na 2 stronach cyklicznie powtarzających się. **Ilości:** 15 szt. po 400 stron oraz 5 szt. po 200 stron.

Wygląd wg materiału pogładowego zamieszczonego poniżej.

OKŁADKA:



Pusta strona (kartka):



Pierwsza strona "tytułowa":

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

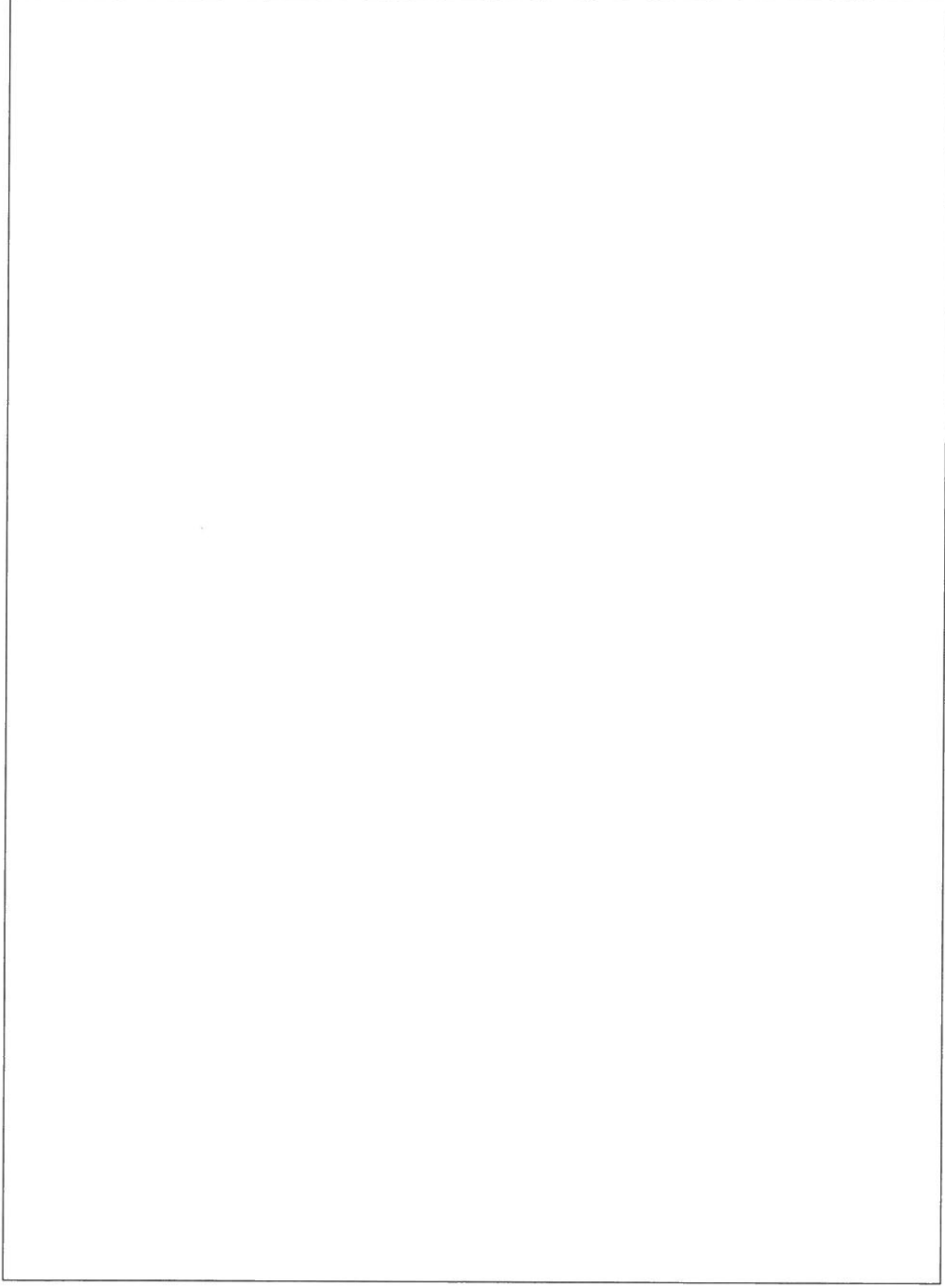
DZIENNIK KORESPONDENCJI dokumentów

.....

Rozpoczęto dnia

Zakończono dnia

Na końcu pusta strona (kartka):



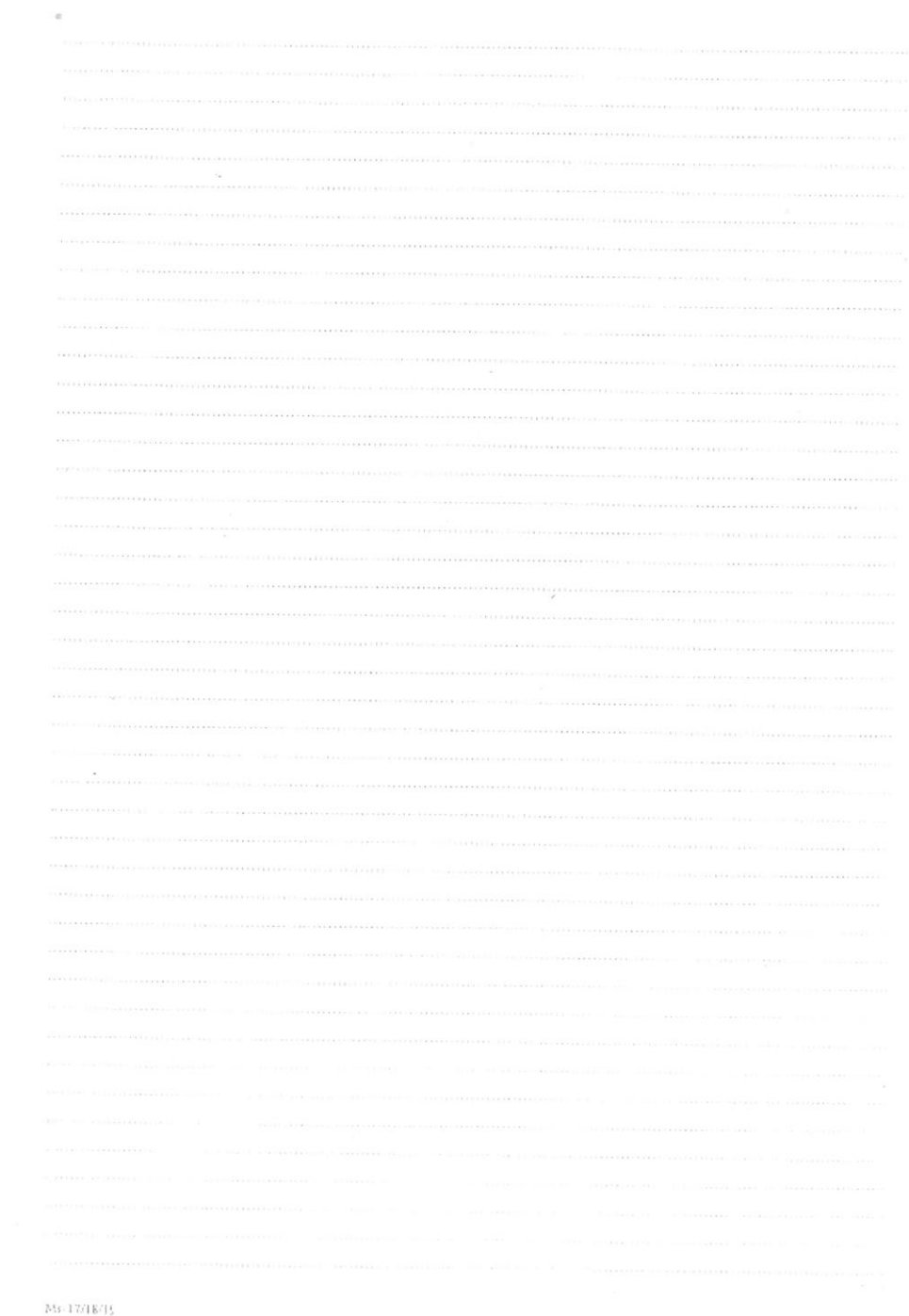
Wygląd wg materiału poglądowego zamieszczonego poniżej.

 $M = 17/2, 18/2, 19/2,$

3. Przedłużka „Spisu i opisu rzeczy”

Opis: 100 bloczków samokopiujących każdy bloczek po 200 kartek – w tym 100 kartek oryginałów i 100 kartek kopii.

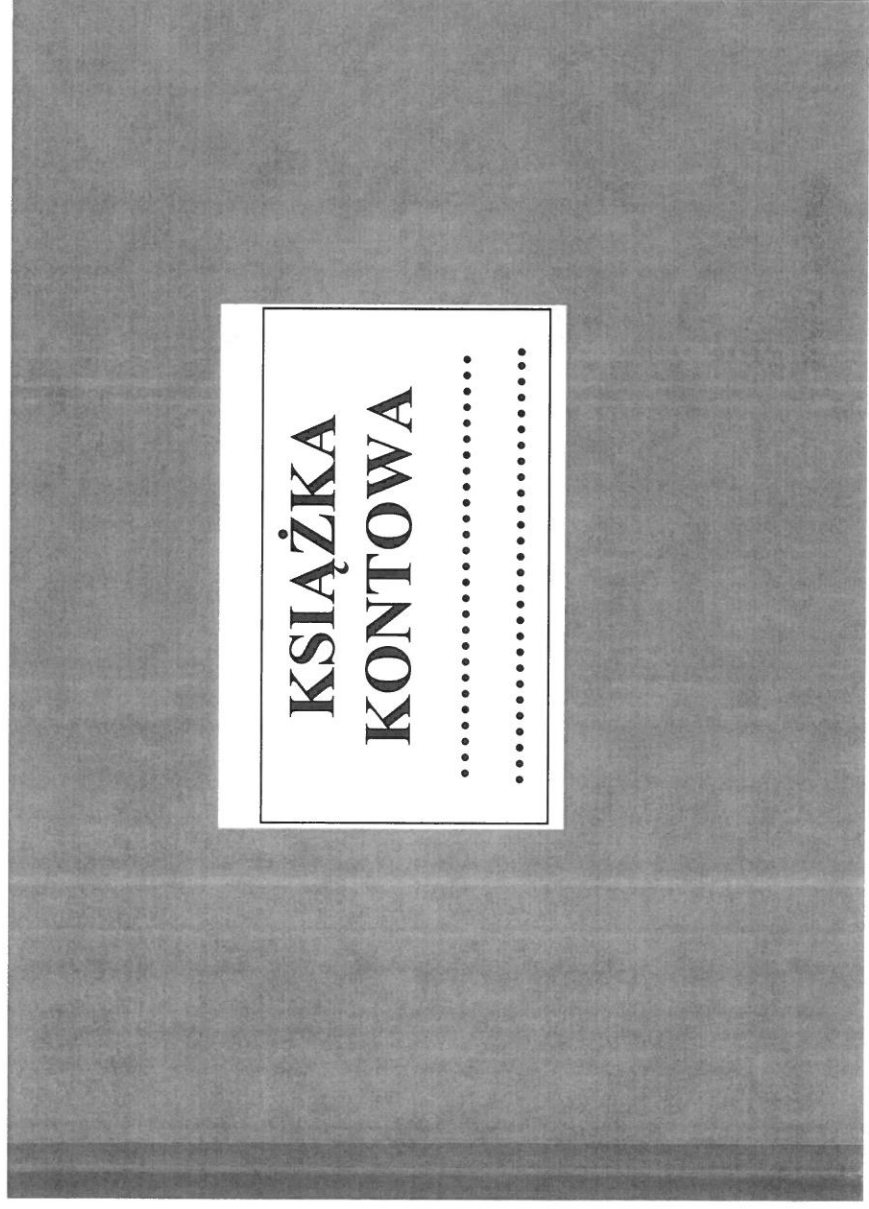
Wygląd wg materiału poglądowego zamieszczonego poniżej



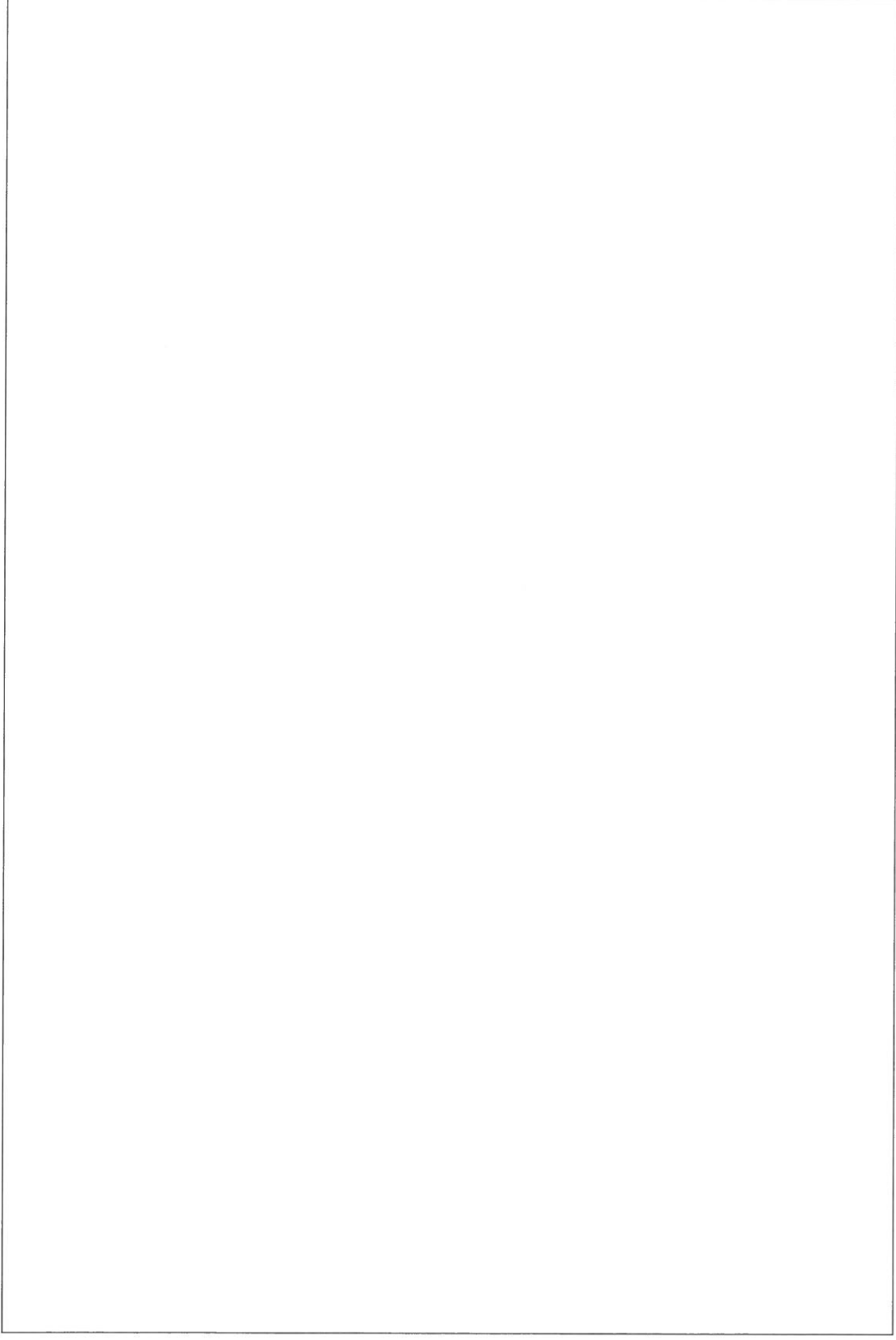
4. Książka kontowa

Opis: Książka kontowa o wymiarach 200 x 295 mm w formie poziomej, okładka tektura (kolor ciemna zieleń) grubość ok 1,5 mm, grzbiet płótno (kolor ciemna zieleń). Książka 2 stronie zadrukowana, szyty nićmi w legach, w oprawie twardej równo ciętej z oklejką i szyldzikiem. Format A4-pozioomy. Całość informacji zawarta jest na 2 stronach cyklicznie powtarzających się. **Ilości: 6 szt.** po 200 stron (100 kartkowa).

Wygląd wg materiału poglądowego zamieszczonego poniżej.



Pusta strona (kartka):



Pierwsza strona "tytułowa":

KSIAŻKA KONTOWA

.....

.....

Rozpoczęto dnia:

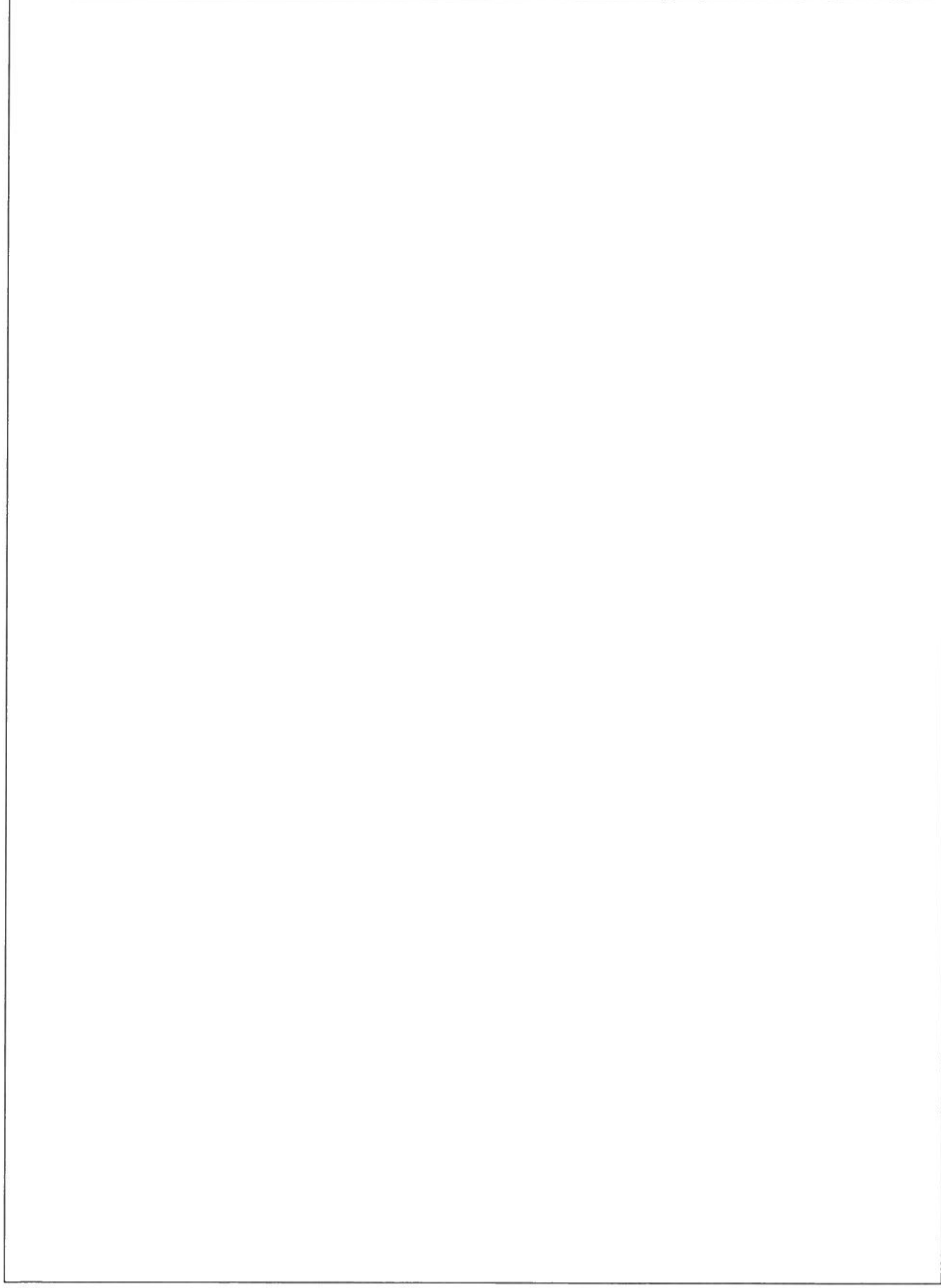
Zakończono dnia:

Środek strona lewa

Symbol klasyfikacji analitycznej

[illegible]

Na końcu pusta strona (kartka):



5. Książka magazynowa

Opis: Książka magazynowa, okładka tektura (kolor ciemna zieleń) grubość ok 1,5 mm, grzbiet płótno. Książka 2 stronie zadrukowana, szyty nićmi w legach, w oprawie twardej równo ciętej z oklejką i szyldzikiem. Format A4-pionowy. Całość informacji zawarta jest na 1 stronie cyklicznie powtarzającej się. Ilości: **6 szt. po 300 stron**.

Wygląd wg materiału poglądowego zamieszczonego poniżej.

Strona tytułowa:

Mund 2014

WG.RTD Nr.....

RWD Nr.....

KSIĄŻKA MAGAZYNOWA

WEDŁUG KATEGORII

.....

(Nr lub nazwa komórki organizacyjnej)

Data założenia.....

Data zakończenia.....

Pierwsze 6 stron książki:

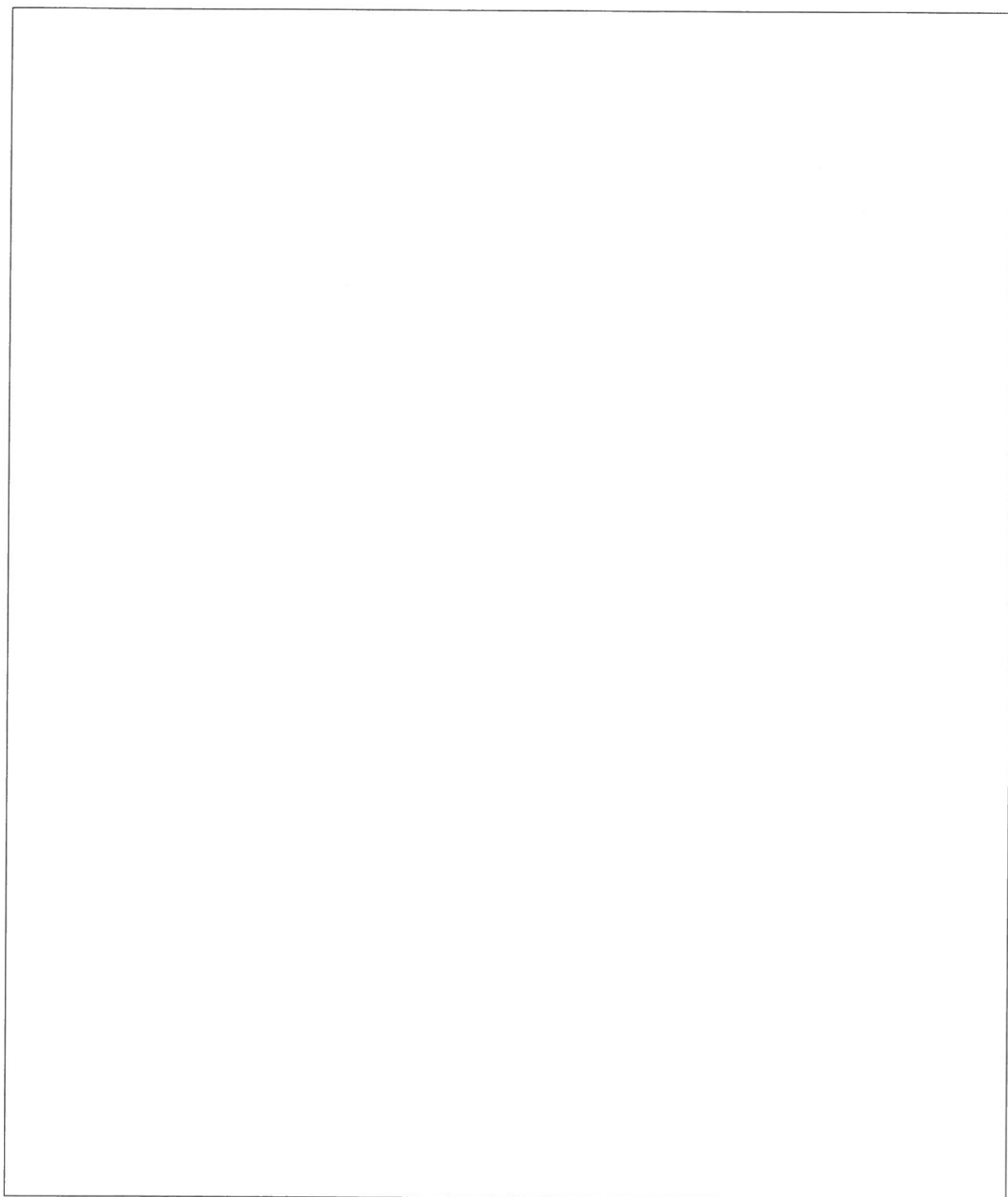
SKOROWIDZ

[illegible]

Nazwa przedmiotu	Symbol indeksowy- nr katalogowy	Jednostka miar
------------------	---------------------------------	----------------

[illegible]

Na końcu pusta strona (kartka):



Załącznik nr 2- Formularz ofertowy

.....
pieczęć Wykonawcy

..... dnia.....

Nazwa (firma)

Adres oferenta

Tel.Faks.....

NIP REGON

OFERTA

Oferuję realizację zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem do składania ofert:

Lp.	Wyszczególnienie	J.m	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość jednostkowa brutto
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Dziennik korespondencji - 400 stron	szt.		15	
2.	Dziennik korespondencji – 200 stron	szt.		5	
3.	Spis i opis rzeczy	bloczek		100	
4.	Przedłużka : Spisu i opisu rzeczy”	bloczek		100	
5.	Książka kontowa	Szt.		6	
6.	Książka magazynowa	Szt.		5	
	RAZEM				

Oświadczam/y, że:

- dostawa zostanie zrealizowana w dniach **do 23 grudnia 2021 r.** do siedziby Zamawiającego
- zapoznałem/zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń w tym zakresie oraz przyjmuję/przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego,
- uważam/y się za związany/związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,

- zobowiązuje/zobowiązujemy się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- **oświadczam/y, że udzielam/y gwarancji na przedmiot zamówienia na okres miesięcy.**
- oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu.*
- wyrażam/y zgodę na udostępnienie danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym innym podmiotom lub osobom fizycznym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- wyrażam/y zgodę na wykorzystanie danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz po udzieleniu zamówienia w celu realizacji umowy,
- w przypadku udzielenia zamówienia wyrażam/y zgodę na umieszczenie na stronie internetowej informacji o wyborze oferty zawierającej dane firmy.

.....
 miejsce, data, podpis osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu r. w Nowym Sączu, pomiędzy Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym"

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą"

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie obowiązywania umowy druków:

- Dziennik korespondencji 400 stron – 15 sztuk,
- Dziennik korespondencji 200 stron – 5 sztuk,
- Spis i opis rzeczy – 100 bloczków samokopiujących ,
- Przedłużka „Spisu i opisu rzeczy” – 100 bloczków samokopiujących,
- Książki kontowe – 6 sztuk,
- Książki magazynowe – 5 sztuk.

2. Przedmioty wymienione w ust. 1 muszą być wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

3. Towar będący przedmiotem umowy powinien być nowy, pełnowartościowy, wolny od wad fabrycznych.

§ 2

Termin realizacji umowy: do **23.12.2021 r.**

§ 3

1. Dostawa zrealizowana będzie transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy do magazynu Wydziału Techniki i Zaopatrzenia znajdującego się w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 14³⁰, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym terminu i sposobu dostawy przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania, obejmujący przygotowanie, realizację i dostarczenie przedmiotu umowy.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony:
Zamawiającego jest: tel.,

Wykonawcy jest:tel.

4. Wykonawca oświadcza, że jego wyroby spełniają wszelkie normy jakościowe oraz posiadają wszystkie prawem wymagane badania i certyfikaty.

§ 4

1. Na przedmiot umowy wymieniony w § 1 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia odbioru przedmiotów umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia, zapewnia bezpłatną wymianę każdego przedmiotu umowy posiadającego wady, na przedmiot umowy wolny od wad, lub naprawę pod warunkiem, że po dokonaniu naprawy przedmiotu umowy nie utraci oryginalnego wyglądu zewnętrznego.
3. Koszty związane z dostarczeniem reklamowanych przedmiotów do siedziby Wykonawcy ponosi Zamawiający.
4. Koszty związane z dostarczeniem przedmiotów umowy wolnych od wad do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 5

1. Wartość przedmiotu umowy wyniesiebrutto (słownie:).
2. Cena jednostkowa przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy i została określona na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).

§ 6

1. Płatność nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy wymienionego w § 1 umowy przelewem na nr konta wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (dalej również MPP).
2. W przypadku, gdy podany na fakturze rachunek bankowy nie spełnia warunków MPP, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstaw do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu.
3. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Koszty manipulacyjne z tytułu błędnie podanego rachunku bankowego ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu towaru dobrej jakości w przypadku reklamacji w wysokości 0,5% łącznej wartości reklamowanej partii za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na załatwienie reklamacji,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub sprzecznie z jej treścią (m.in. w przypadku zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy o więcej niż 3 dni kalendarzowe)

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenia w związku z tym kary umownej określonej w ust. 1 pkt. 3.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki – ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w - tym dniu,
 - 2) za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z faktur, w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego, powstałej należności z tytułu w/w kar umownych.
7. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
8. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia w/w sytuacji.
9. Niezależnie od kar umownych Zamawiający i Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- | | | |
|----------------|---|-----------------------------|
| Załącznik Nr 1 | – | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik Nr 2 | – | Druk oferty wykonawcy. |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Allegorys projekt umowy

RADCA PRAWNY
Wzr 07.12.2021,
mgr Wanda Respekta-Gancarz

KR-879