

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 115612/24

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zwraca się uprzejmie z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie mundurów wyjściowych oraz mundurów służbowych ze spodniami narciarskimi dla Orkiestry Reprezentacyjnej Straży Granicznej.

I. Tryb postępowania:

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu Cywilnego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dla Karpackiego Oddziału Straży Granicznej mundurów wyjściowych ze spodniami w ilości 2 kpl. oraz mundurów służbowych ze spodniami narciarskimi w ilości 2 kpl.
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 35811100-3.
3. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji dostawy – **do 8 tygodni od dnia podpisania umowy**

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca łącznie najniższą cenę brutto za wykonanie zamówienia wraz z jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań szczegółowych określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym przekazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, do której Zamawiający doliczy koszty jakie poniesie Karpacki Oddział Straży Granicznej za **dwukrotny** dojazd do miejsca wskazanego przez Wykonawcę w celu zrealizowania dwóch przymiarek.
2. Wyliczenie kosztów dojazdu do wskazanego przez Wykonawcę miejsca nastąpi na podstawie przeliczenia ilości kilometrów jakie trzeba będzie dwukrotnie pokonać z siedziby Karpackiego Oddziału SG w Nowym Sączu do miejsca docelowego, biorąc pod uwagę najkrótszą trasę samochodową wskazaną przez stronę internetową „Mapy Google”, przy założeniu, że za każde pełne 10 km zostanie naliczona kwota 7,14 zł brutto.

V. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego (plik znajduje się na stronie internetowej: <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne → Zapytania ofertowe”).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty wariantowej.
8. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wykonanie wszelkich prac i czynności oraz zawrzeć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert: 14.03.2024 r. do godz. 15:00.

Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

2. Miejsce składania ofert:

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich
z siedzibą w Nowym Sączu
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
33-300 Nowy Sącz,

3. Sposób składania ofert:

- 1) W formie pisemnej – osobiście lub pocztą na adres podany w ppkt. 2. z dopiskiem „Oferta na wykonanie mundurów, Sekcja Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej”
- 2) Za pomocą poczty elektronicznej na adres: magdalena.tomaszek@strazgraniczna.pl, do wiadomości witold.maj@strazgraniczna.pl
- 3) Wykonawcy składający ofertę drogą mailową zobowiązani są do telefonicznego potwierdzenia faktu otrzymania oferty przez Zamawiającego pod numerem telefonu 18 415 31 94 lub 18 415 30 66 (kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰).

VII. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmioty zamówienia muszą być nowe, pełnowartościowe, wolne od wad.
2. Przedmioty zamówienia muszą być wykonane zgodnie z opisami i rysunkami modelowymi, muszą spełniać warunki techniczne oraz materiałowe ściśle określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonów.
4. Przedmioty zamówienia mają zostać uszyte na miarę, zdjęcie miary zostanie wykonane przez Zamawiającego na podstawie instrukcji ściągnięcia miary przekazanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca dokona dwóch przymiarek, w tym półproduktu oraz wyrobu gotowego. Przymiarki odbędą się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zapewni ze swej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
7. Gwarancja na przedmiot zamówienia – minimum 24 miesiące.
Bieg terminu gwarancji rozpocznie się w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotów umundurowania.
8. Płatność przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.

VIII. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający zastrzega możliwość poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich w złożonych ofertach.
5. Oferty, które nie spełnią wszystkich wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone z zastrzeżeniem ppkt. 3-4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian,

zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału. Wszelkie opublikowane na stronie internetowej Oddziału zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.

7. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

IX. Informacje końcowe:

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:

Pani Magdalena Tomaszek, tel. 18 415 31 94, e-mail:

magdalena.tomaszek@strazgraniczna.pl

por. SG Witold Maj, 18 415 30 66, e-mail: witold.maj@strazgraniczna.pl

2. Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.
3. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. , str. 1), dalej określanych jako „RODO”, Zamawiający informuje, że:**
 - a) Administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz,
 - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji ppłk SG Przemysław Juszcak, e-mail: iod.woi.kaosg@strazgraniczna.pl
 - c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy,
 - d) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - e) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - f) obowiązek podania danych osobowych (pozyskanych przez Zamawiającego bezpośrednio od osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu) dotyczących tych osób jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy,
 - g) na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, zostanie umieszczona informacja o udzieleniu zamówienia, która obejmuje dane firmy i ofertę cenową,
 - h) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - i) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- j) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wzór oferty.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
06 MAR. 2024
ppłk SG Kazimierz JAROSZ

- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

MUNDUR WYJŚCIOWY Z EMBLEMATEM

CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Mundur wyjściowy jest dwuczęściowy i składa się z kurtki i spodni. Zasadniczym materiałem jest gabardyna - tkanina wełniano - poliestrowa art. W - 0119/E55/226 lub równoważny w kolorze khaki.

Kurtka

Kurtka jest lekko wcięta w pasie (rysunek 1).

Przód kurtki jest usztywniony. Jest on zapinany na cztery guziki marynarkowe z godłem (wizerunkiem orła w koronie). Na wysokości piersi oraz poniżej pasa naszyte są cztery **kieszenie** z klapkami i kontrafałdami zapinanymi na guziki z godłem. Spód kłapek oraz brzegi kieszeni wykończone są tkaniną podszewkową.

Kurtka posiada **kołnierz** na stojące z wyłogami. Spód kołnierza wykonany jest z filcu.

Na ramionach umieszczone są **naramienniki** wszywane razem z kulą rękawa. Zapinane są na guzik z godłem. Naramienniki muszą umożliwiać nakładanie pochewek z oznakami stopni o wymiarach: wysokość – 116 mm ± 2mm, dłuższy bok – 60 mm ± 1mm, krótszy bok – 46 mm ± 1mm.

Brzegi przodów, kołnierza oraz kieszeni z klapkami przestębnowane są podwójnie w kolorze tkaniny zasadniczej.

Tył kurtki składa się z dwóch części połączonych pośrodku szwem. Szwy boczne kurtki zakończone są rozporkami.

Rękawy wykonane są z dwóch podłużnych części, ze szwem bocznym zakończonym rozporkiem

i guzikiem marynarkowym z godłem. Dół rękawów w odległości 100 mm ± 3 mm od dolnej jego krawędzi posiada wszytą lamówkę o szerokości 2 mm z tkaniny wełnianej w kolorze jasno zielonym. Miejsce wszycia jest pojedynczo przestębnowane tworząc imitację mankietu.

Na prawym rękawie kurtki w odległości 45 mm od wszycia rękawa przyszyty jest **emblem** „Straż Graniczna Polish Border Guard” nitką w kolorze emblematu (należy go przyszyć w sposób jak najmniej widoczny). Opis emblematu znajduje się w dalszej części opisu przedmiotu.

Elementy nośne kurtki wykonane są technologią wielkopowierzchniowego klejenia.

Przody kurtki, kołnierz, obłożenie przodów, naramienniki i klapki kieszeni podklejone są wkładem odzieżowym.

Kurtka **od wewnątrz** wykończona jest podszewką z jedwabiu wiskozowego o splocie atlasowym w kolorze khaki, w której na wysokości piersi wykonane są dwie kieszenie wpuszczane, zakończone wypustką z tkaniny wierzchniej. Lewa kieszeń zapinana jest na guzik spodniowy. Nad lewą kieszenią wewnętrzną naszyta jest wszywka firmowa.

Zastosowane w kurtce guziki są w kolorze khaki.

Emblem „Straż Graniczna Polish Border Guard”

Emblem wykonany jest metodą haftu komputerowego na tkaninie wełnianej barwionej na kolor jasno zielony. Posiada kształt owalnej tarczy wpisanej w prostokąt o wymiarach 90 x 105 mm. Brzegi emblematu wykończone są gęstym ścięciem w kolorze tła emblematu, spód usztywniony jest włókninowym wkładem odzieżowym.

Napis „STRAŻ GRANICZNA” wykonany w górnej części emblematu w kolorze srebrnym, obwiedziony jest linią ciągłą w kolorze napisu. Wysokość liter napisu – 7 mm.

Litera „Z” w wyrazie „STRAŻ” nie z kropką, a z poziomą kreską przez środek litery „Z” (jak na rysunku).

Poniżej napisu, pośrodku umieszczony jest słup graniczny w kolorze biało-czerwonym o wymiarach: wysokość – 65 mm, szerokość – 13 mm, wysokość stożka – 6 mm. Stożek słupa w kolorze białym, pozostała część na przemian w kolorze czerwonym i białym, tworząc ukośne paski o szerokości 9 mm. Wszystkie boki słupa, z wyjątkiem podstawy obszyte są nitką w kolorze zielonym.

Na tle słupa granicznego widnieje wizerunek orła, mieszczący się w prostokącie o wymiarach 45 x 50 mm, w odległości 6 mm od dolnej krawędzi słupa. Orzeł wykonany jest w kolorze srebrnobiałym, a jego korona, dziób i szpony w kolorze złotym. W dolnej części emblematu wykonany jest napis „POLISH BORDER GUARD”. Wysokość liter napisu – 6 mm.

Dla ww. wymiarów dotyczących emblematu przyjmuje się tolerancję ± 1 mm.

Spodnie

Spodnie posiadają nogawki bez mankietów, zwężane ku dołowi, o ustabilizowanym kształcie przedstawionym na rysunku 3. Kształt nogawek nadawany jest podczas formowania cieplnego, z udziałem pary wodnej, na prasach do formowania. Doły nogawek wykończone są taśmą bawełnianą w kolorze khaki. Pod podwinięcie dołu spodni wszyta jest wkładka z podwójnej podszewki. W zewnętrzne szwy boczne na całej długości nogawek spodni wszyta jest **lamówka** koloru zielonego o szerokości 2 mm.

W przednich nogawkach wykonane są 2 cięte **kieszenie** boczne z wypustką, a z prawej strony tyłu wpuszczana kieszeń z klapką zapinaną na guzik. Klapka kieszeni podszyta jest podszewką z jedwabiu wiskozowego o splocie atlasowym w kolorze khaki. W spodniach wykonany jest rozporek zapinany na guziki.

Góra spodni dopasowana jest zaszewkami. Spodnie posiadają **pasek**. Lewa strona paska jest przedłużona i posiada dziurkę na guzik. Na pasku naszytych jest 7 podtrzymywaczy oraz guziki do szelek. Po bokach paska wszyty jest ściągacz i po dwa guziki umożliwiające dopasowanie spodni w obwodzie.

W górnej części przednich nogawek założone są zakładki, które wyznaczają kant spodni.

Przednie części nogawek wzmocnione są od wewnątrz tkaniną w kolorze khaki tzw. kolanówką. Wzmocnienie biegnie od paska i kończy się poniżej kolan.

W spodniach zastosowano guziki spodniowe - czterodziurkowe, tworzywowe, w kolorze khaki.

Rysunki

Rysunek 1. Kurtka

Rysunek 2. Spodnie

Rysunek 3. Emblemat „Straż Graniczna”

Oznaczenia

Wyrób powinien zawierać od strony wewnętrznej co najmniej następujące wszywki:

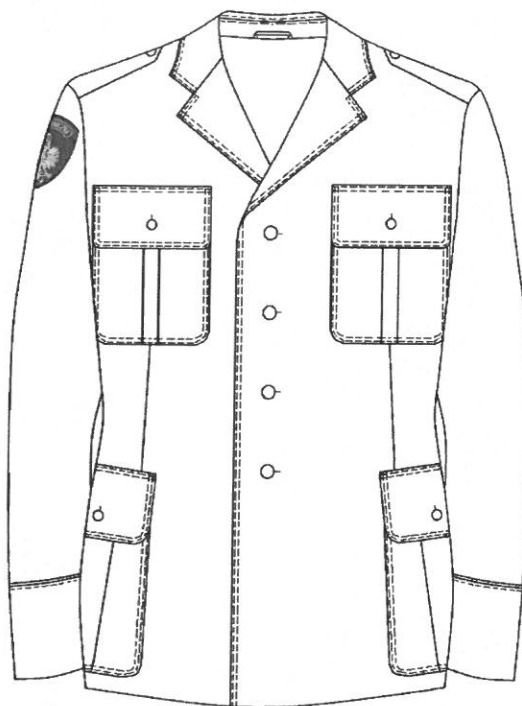
- 1) firmową zawierającą nazwę i znak producenta,
- 2) informacyjne :
 - o rodzaju surowca i sposobie konserwacji,
 - z oznaczeniem rozmiaru.

Dopuszcza się zastosowanie jednej lub dwóch wszywek zawierających wszystkie wyżej wymienione informacje.

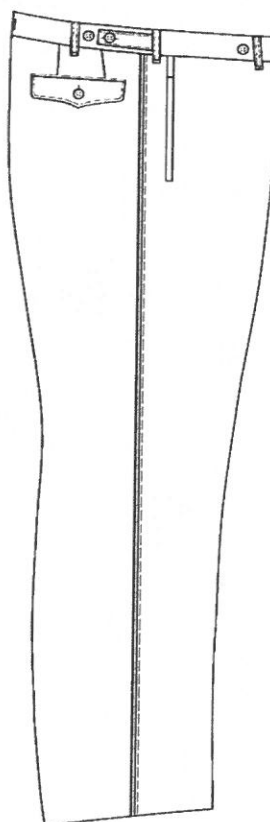
Do każdego kompletu powinna być przyczepiona etykieta jednostkowa zawierająca co najmniej:

- 1) nazwę, adres i znak firmowy producenta
- 2) nazwę wyrobu
- 3) skład surowcowy materiału podstawowego
- 4) wielkość (rozmiar) wyrobu
- 5) jakość wyrobu

6) rok i miesiąc produkcji



Rysunek 1. Kurtka



Rysunek 2. Spodnie



Rysunek 3. Emblemat „Straż Graniczna”

WYMAGANIA TECHNICZNE

Wielkości

Mundury wyjściowe muszą być wykonane zgodnie z pobraną miarą z użytkownika przedmiotu.

Wymiary

Podstawowe wymiary kurtki, spodni i kieszeni dla wzrostu 175 cm, obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm podano w tabeli 1 i 2.

Podstawowe stałe wymiary kurtki i spodni ujęto w tabeli 3 i 4.

Tabela 1. Wymiary dla wzrostu 175 cm, obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>	<i>Tolerancja ± cm</i>
KURTKA			
Przód			
1	długość przodu – odległość od najwyższego punktu na linii barku do dolnej krawędzi kurtki	77,4	1,0
2	szerokość przodu – odległość od krawędzi przodu do wszycia rękawa na wysokości górnej krawędzi klapki	24,8	0,5
Tył			
3	długość tyłu – odległość od szwu wszycia kołnierza do dolnej krawędzi mierzona pośrodku tyłu	75	1,0
4	szerokość tyłu – odległość między krawędziami pach na wysokości naramienników	47,3	1,0
Przód i tył (obwody)			
5	szerokość pod pachą – odległość od krawędzi przodu do środka tyłu	60	1,0
6	szerokość w pasie – odległość mierzona między krawędziami bocznymi przodu (lewym i prawym)	109	1,0
7	szerokość u dołu – odległość między krawędziami bocznymi przodu	132	1,0
Rękaw			
8	długość rękawa z mankietem	64,5	1,0
9	szerokość rękawa u góry	22,1	0,5
10	szerokość rękawa u dołu	15,5	0,5
SPODNIE			
1	długość zewnętrzna nogawki	104,0	1,0
2	długość wewnętrzna nogawki	79,8	1,0
3	szerokość nogawki u góry – odległość mierzona prostopadle do linii zewnętrznej nogawki na głębokości krocza	35,5	0,5
4	szerokość nogawki u dołu – odległość mierzona przy krawędzi dolnej nogawki	23,8	0,5

Tabela 2. Wymiary nakładanych kieszeni kurtki dla wzrostu 175 cm i obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>		<i>Tolerancja ± cm</i>
		<i>Kieszenie piersiowe</i>	<i>Kieszenie dolne</i>	
1	długość klapki u góry	13,0	17,5	0,5
2	szerokość klapki	6,0	7,0	0,5
3	długość kieszeni z klapką mierzona pośrodku	15,5	21,5	0,5
4	szerokość kieszeni mierzona 2 cm od dolnej krawędzi	13,8	22,5	0,5
5	odległość od szwu barkowego do górnej krawędzi klapki	21,5	-	0,5
6	odległość od lewej krawędzi przodu do dolnej krawędzi kieszeni	7,6	-	0,5
7	odległość od dolnej krawędzi kurtki do dolnej krawędzi kieszeni		2,5	0,5

Tabela 3. Wymiary stałe kurtki

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>	<i>Tolerancja ± cm</i>
1	szerokość imitacji mankietu	10	0,5
2	szerokość kontrafałdy kieszeni piersiowej	3	0,1
3	szerokość kontrafałdy kieszeni dolnej	3,5	0,1
4	odległość dziurek od krawędzi przodu	2	0,2
5	odległości przyszycia guzików od krawędzi przodu		
	- pierwszego	2,5	0,2
	- ostatniego	3,5	0,2
6	odległość przyszycia guzika na rękawie		
	- od krawędzi rozporka	2,5	0,2
	- od dolnej krawędzi rękawa	5	0,2

Tabela 4. Wymiary stałe spodni

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>	<i>Tolerancja ± cm</i>
1	szerokość paska	3,5	0,2
2	szerokość podtrzymywaczy	1,0	0,2
3	długość podtrzymywaczy	5,5	0,2
4	długość przedłużacza paska	4,5	0,2

WYMAGANIA UŻYTKOWE

Mundur wyjściowy powinien charakteryzować się:

- wytrzymałością na rozrywanie,
- odpornością wybarwień na działanie czynników fizykomechanicznych, potu, światła,
- odpornością na pilling,
- trwałością kantów,
- odpornością na wyświecenie,
- odpornością na brudzenie,
- odpornością spodni na wypychanie,
- niezmiennym wyglądem po wielokrotnym praniu i prasowaniu,
- estetycznym wykonaniem:
 - a) szwy ciągłe, wytrzymałe, wykonane prawidłowo (bez zmarszczeń i wyciągnięć) z prawidłowym wiązaniem ściegu w szwie,
 - b) prawidłowym sklejeniem wkładów odzieżowych z tkaniną.

CHARAKTERYSTYKA PODSTAWOWYCH MATERIAŁÓW

Tkanina zasadnicza

Tkanina zasadnicza - gabardyna art. W-0119/E55/226 lub równoważny, barwiona na kolor khaki.

Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 5.

Tkanina podszewkowa

Tkanina podszewkowa - tkanina wiskozowa art. 8324 /Z/KL lub równoważny, barwiona na kolor khaki.

Wskaźniki techniczno-użytkowe przedstawiono w tabeli 6.

Tkanina wełniana na emblemat

Tkanina wełniana – art. 6119 lub równoważny, barwiona na kolor jasno zielony.

Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 7.

Tkanina wełniana na lamówki

Tkanina wełniana – art. 6119 lub równoważny, barwiona na kolor jasno zielony.

Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 8.

Guziki z godłem

Guziki składają się z uszka metalowego i grzybka z tworzywa sztucznego – bakelitu w kolorze ciemnego khaki. Na wypukłej powierzchni grzybka wytłoczone jest godło państwowe.

Średnice guzików: 22 mm ± 0,3 mm - do zapięcia przodu kurtki i na rękawach oraz 16 mm ± 0,3 mm - do zapięcia kłapek kieszeni i naramienników.

Tabela 5. Zestawienia wymagań techniczno-użytkowych tkaniny zasadniczej

<i>Lp.</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Wartość</i>	<i>Metoda badań</i>
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	welna - 45 poliester - 55	PN-P-04604:1972 PN-P-04847-03: 1993
2	Liczba nitek na 1 dm - osnowa - wątek	1/dm	556 ± 22 256 ± 15	PN-EN 1049-2 : 2000
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	333 +13 - 7	PN ISO 3801: 1993
4	Splot	-	11 nitkowy reformowany na bazie splotu 2/2 Z	PN-P-01701: 1952
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
5	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 900 540	PN-EN ISO 13934-1:2002
6	Wydłużenie przy zerwaniu - osnowa - wątek	%	nie więcej niż 35 40	PN-EN ISO 13934-1:2002
7	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 1,5 ± 1,0	PN-ISO 7771 : 1994
8	Odporność na mięcie - osnowa - wątek	%	nie mniej niż 78 78	PN-P-04737 : 1973
9	Odporność na pilling	stopień	nie mniej niż 4	PN-EN ISO 12945-2 : 2002
10	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	
	- światło sztuczne		5 - 6	PN-EN ISO 105-B02 : 2006
	- prasowanie na wilgotno zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 5	PN-EN ISO 105-X11 : 2000
	- pot kwaśny i alkaliczny zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 5	PN-EN ISO 105- E04 : 1999 lub PN-EN ISO 105-E04 : 2009
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 4 - 5	PN-EN ISO 105-E01 : 1999
	- tarcie suche i mokre		4	PN-EN ISO 105-X12 : 2005
	- rozpuszczalniki organiczne		5	PN-EN ISO 105-X05 : 1999
11	Kolor		khaki	

Tabela 6. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny podszejkowej

<i>Lp.</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Wartość</i>	<i>Metoda badań</i>
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	jedwab wiskozowy błysk - 100	PN-P-01703 : 1996 PN-P-04604:1972
2	Liczba nitek na 1 dm - osnowa - wątek	l/dm	440 - 465 320 - 385	PN-EN 1049-2: 2000
3	Splot		atłas 5-cio nitkowy	PN-P-01701 : 1952
4	Masa powierzchniowa	g/m ²	92 - 106	PN ISO 3801: 1993
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
5	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 400 300	PN-EN ISO 13934-1: 2002
6	Zmiana wymiarów po prasowaniu - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 2 ± 2	PN-P-04624 : 1974
7	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	PN-EN ISO 105-X11:2000
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4-5 4	
	- pot zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 3 - 4	PN-EN ISO 105- E04:1999 lub PN-EN ISO 105- E04:2009
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN- EN ISO 105-X05:1999
	- tarcie suche		4	PN-EN ISO 105-X12: 2005
8	Kolor		khaki	

Tabela 7. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny wełnianej na emblemat

<i>Lp.</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Wartość</i>	<i>Metoda badań</i>
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	wełna - 100	PN-P- 01703 : 1996 PN-P-04604 : 1972
2	Masa liniowa przędzy osnowa wątek	tex	25 x 2 25 x 2	PN-ISO 1139 : 1998 PN-P-04653 : 1997
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	416 ± 17	PN ISO 3801: 1993
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
4	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 300 300	PN-EN ISO 13934-1: 2002
5	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 3,5 ± 3,0	PN-ISO 7771:1994
6	Odporność wybarwień na: - światło sztuczne	stopień	nie mniej niż 5	PN-EN ISO 105-B02:2006

<i>Lp.</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Wartość</i>	<i>Metoda badań</i>
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-E01:1999
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-X11:2000
	- tarcie suche		3-4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN-EN ISO 105-X05:1999
7	Kolor		jasno zielony	

Tabela 8. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny wełnianej na lamówki

<i>Lp.</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Wartość</i>	<i>Metoda badań</i>
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	wełna - 100	PN-P- 01703 : 1996 PN-P-04604 : 1972
2	Masa liniowa przędzy - osnowa - wątek	tex	25 x 2 25 x 2	PN-ISO 1139 : 1998 PN-P-04653 : 1997
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	377 ± 15	PN ISO 3801: 1993
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
4	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 300 300	PN-EN ISO 13934-1: 2002
5	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 3,5 ± 3,0	PN-ISO 7771:1994
6	Odporność wybarwień na : - światło sztuczne	stopień	nie mniej niż 5	PN-EN ISO 105-B02:2006
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-E01:1999
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-X11: 2000
	- pot zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 3-4	PN-EN ISO 105-E04:1999 lub PN-EN ISO 105-E04:2009
	- tarcie suche		3-4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN-EN ISO 105-X05:1999
7	Kolor		jasno zielony	

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Ocenę jakościową należy przeprowadzić wg PN-P-84507 : 1985 - *Wyroby konfekcyjne. Stopnie jakości.*

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w 1 stopniu jakości.

PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT

Pakowanie

Mundur wyjściowy powinien być zawieszony na profilowanym wieszaku a następnie zapakowany w opakowanie jednostkowe tj. worek foliowy.

Przechowywanie

Wyrób należy przechowywać w opakowaniach, w pomieszczeniach przewiewnych, suchych, pozbawionych obcych zapachów. Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie, mole i inne czynniki zewnętrzne, także przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych.

Transport

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi zgodnie z aktualnymi przepisami transportowymi.

BADANIA ODBIORCZE

Badania odbiorcze należy przeprowadzić zgodnie z normą PN-P-84506:1983 – *Wyroby konfekcyjne. Badania odbiorcze.*

MUNDUR SŁUŻBOWY ZE SPODNIAMI NARCIARSKIMI

CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Mundur służbowy jest dwuczęściowy i składa się z kurtki i spodni. Zasadniczym materiałem jest gabardyna - tkanina wełniano - poliestrowa art. W - 0119/E55/226.

Kurtka

Kurtka jest w pasie wcięta.

Przód kurtki jest usztywniony. Jest on zapinany na cztery guziki z wizerunkiem orła w koronie (z godłem). Na wysokości piersi oraz poniżej pasa naszyte są cztery **kieszenie** z klapkami i kontrafałdami zapinanymi na guziki z godłem. Spód kłapek oraz brzegi kieszeni wykończone są tkaniną podszewkową.

Kurtka posiada **kołnierz** na stojące z wyłogami. Spód kołnierza wykonany jest z filcu.

Na ramionach umieszczone są **naramienniki** wszywane razem z kulą rękawa. Zapinane są na guzik z godłem. Naramienniki muszą umożliwiać nakładanie pochewek z oznakami stopni o wymiarach : wysokość – 116 mm ± 2 mm, dłuższy bok – 60 mm ± 1mm, krótszy bok – 46 mm ± 1mm. Na prawym szwie barkowym (pod naramiennikiem) przyszyty jest mały guzik spodniowy do przypięcia sznura galowego oraz haftka do zamocowania peleryny podhalańskiej. Powinny one być umiejscowione w sposób umożliwiający swobodne przymocowanie do munduru zarówno sznura galowego jak i peleryny podhalańskiej.

Brzegi przodów, kołnierza oraz kieszeni z klapkami przestębnowane są podwójnie w kolorze tkaniny zasadniczej.

Tył kurtki składa się z dwóch części połączonych pośrodku szwem. Szwy boczne kurtki zakończone są rozporkami.

Rękawy wykonane są z dwóch podłużnych części, ze szwem bocznym zakończonym rozporkiem i guzikiem z godłem. Dół rękawów w odległości 100 mm od dolnej jego krawędzi posiada wszytą lamówkę o szerokości 2 mm w kolorze jasno zielonym. Miejsce wszycia jest pojedynczo przestębnowane tworząc imitację mankietu.

Na prawym rękawie kurtki w odległości 45 mm od wszycia rękawa przyszyty jest **emblem** „Straż Graniczna Polish Border Guard” nitką w kolorze emblematu (należy go przyszyć w sposób jak najmniej widoczny). Opis emblematu znajduje się w dalszej części opisu przedmiotu.

Elementy nośne kurtki wykonane są technologią wielko powierzchniowego klejenia.

Przody kurtki, kołnierz, obłożenie przodów, naramienniki i klapki kieszeni podklejone są wkładem odzieżowym.

Kurtka **od wewnątrz** wykończona jest podszewką z jedwabiu wiskozowego o splocie atlasowym w kolorze khaki, w której na wysokości piersi wykonane są dwie kieszenie wpuszczane, zakończone wypustką z tkaniny wierzchniej. Lewa kieszeń zapinana jest na guzik spodniowy. Nad lewą kieszenią wewnętrzną naszyta jest wszywka firmowa. W szew stójki wszyty jest wieszak z taśmy wieszakowej.

Zastosowane w kurtce guziki są w kolorze khaki.

Spodnie

Spodnie posiadają nogawki bez mankietów, zwężane ku dołowi.

W przednich nogawkach znajdują się 2 cięte **kieszenie** boczne z wypustką, a z prawej strony tyłu wpuszczana kieszeń z klapką zapinaną na guzik. Klapka kieszeni podszyta jest podszewką.

W spodniach wykonany jest rozporek zapinany na guziki.

Góra spodni dopasowana jest zaszewkami. Spodnie posiadają **pasek**. Lewa strona paska jest przedłużona i wykonana jest w niej dziurka na guzik. Na pasku naszytych jest 7 podtrzymywaczy oraz guziki do szelek. Po bokach paska wszyty jest ściągacz i dwa guziki umożliwiające dopasowanie spodni w obwodzie.

W górnej części przednich nogawek założone są zakładki, które wyznaczają kant spodni.

Przednie części nogawek wzmocnione są od wewnątrz tkaniną w kolorze khaki tzw. kolanówką. Wzmocnienie biegnie od paska i kończy się poniżej kolan. Brzegi szwów krokowych wykończone są lamówką w kolorze khaki.

Dół spodni od strony zewnętrznej posiada rozporki na długości około 9 cm dla wzrostu 175 cm. Przy rozporkach i szwach wewnętrznych spodni wszyta jest podwójna guma.

W zewnętrzne szwy boczne spodni wszyta jest **lamówka** koloru zielonego o szerokości 2 mm.

Dół spodni podszyty jest taśmą bawełnianą w kolorze khaki i przestębnowany.

W spodniach zastosowano guziki spodniowe - czterodziurkowe, tworzywowe, w kolorze khaki.

Emblemat „Straż Graniczna Polish Border Guard”

Emblemat wykonany jest metodą haftu komputerowego na tkaninie wełnianej barwionej na kolor jasno zielony. Posiada kształt owalnej tarczy wpisanej w prostokąt o wymiarach 90 x 105 mm. Brzegi emblematu wykończone są gęstym ścięciem w kolorze tła emblematu, spód usztywniony jest włókninowym wkładem odzieżowym.

Napis „STRAŻ GRANICZNA” wykonany w górnej części emblematu w kolorze srebrnym, obwiedziony jest linią ciągłą w kolorze napisu. Wysokość liter napisu – 7 mm.

Litera „Ż” w wyrazie „STRAŻ” nie z kropką, a z poziomą kreską przez środek litery „Z” (jak na rysunku).

Poniżej napisu, pośrodku umieszczony jest słup graniczny w kolorze białoczerwonym o wymiarach : wysokość – 65 mm, szerokość – 13 mm, wysokość stożka – 6 mm. Stożek słupa w kolorze białym, pozostała część na przemian w kolorze czerwonym i białym, tworząc ukośne paski o szerokości 9 mm. Wszystkie boki słupa, z wyjątkiem podstawy obszyte są nitką w kolorze zielonym.

Na tle słupa granicznego widnieje wizerunek orła, mieszczący się w prostokącie o wymiarach 45 x 50 mm, w odległości 6 mm od dolnej krawędzi słupa. Orzeł wykonany jest w kolorze srebrnobiałym, a jego korona, dziób i szpony w kolorze złotym. W dolnej części emblematu wykonany jest napis „POLISH BORDER GUARD”. Wysokość liter napisu – 6 mm.

Dla ww. wymiarów dotyczących emblematu przyjmuje się tolerancję ± 1 mm.

Rysunki

Rysunek 1. Kurtka munduru służbowego

Rysunek 2. Spodnie narciarskie

Rysunek 3. Haftka

Rysunek 4. Emblemat „Straż Graniczna Polish Border Guard”

Oznaczenia

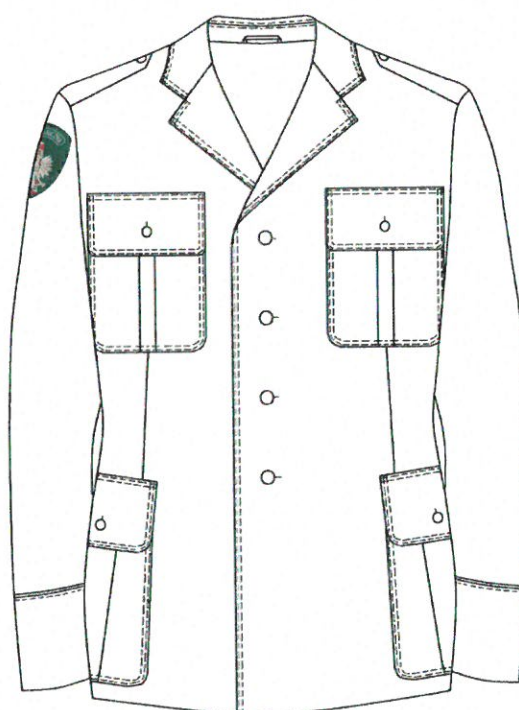
Wyrób powinien zawierać od strony wewnętrznej następujące wszytki:

- 1) firmową zawierającą nazwę i znak producenta, umieszczoną nad lewą kieszenią wewnętrzną
- 2) informacyjne :
 - o rodzaju surowca i sposobie konserwacji wszytą w lewy szew boczny podszewki
 - z oznaczeniem rozmiaru zamocowaną w szwie łączenia kołnierza z podszewką pośrodku tyłu.

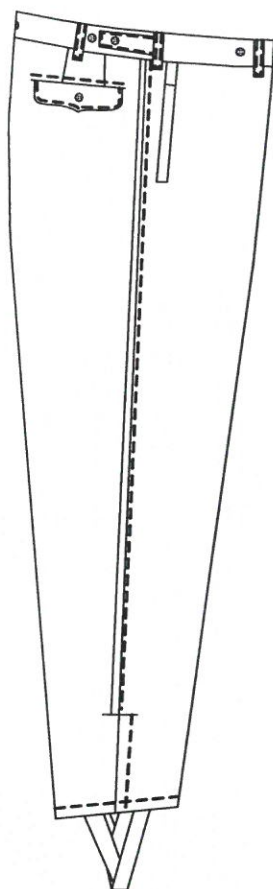
Dopuszcza się zastosowanie jednej lub dwóch wszywek zawierających wszystkie wyżej wymienione informacje oraz inne umiejscowienie wszywek, o ile nie wpłynie to ujemnie na wygląd przedmiotu i jego funkcjonalność.

Do każdego kompletu powinna być przyczepiona etykieta jednostkowa zawierająca :

- nazwę, adres i znak firmowy producenta
- nazwę wyrobu
- skład surowcowy materiału podstawowego
- wielkość (rozmiar) wyrobu
- jakość wyrobu
- rok i miesiąc produkcji
- skrócony symbol wyrobu umożliwiający jego identyfikację



Rysunek 1. Kurtka munduru służbowego



Rysunek 2. Spodnie narciarskie





Rysunek 3. Zdjęcie mocowania haftki i guzika pod prawym naramiennikiem munduru



Rysunek 4. Emblemat „Straż Graniczna Polish Border Guard”

WYMAGANIA TECHNICZNE

Wielkości

Mundury służbowe muszą być wykonane zgodnie z pobraną miarą z użytkownika przedmiotu.

Wymiary

Podstawowe wymiary kurtki, spodni i kieszeni dla wzrostu 175 cm, obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm podano w tabeli 1 i 2.

Podstawowe stałe wymiary kurtki i spodni ujęto w tabeli 3 i 4.

Tabela 1. Wymiary dla wzrostu 175 cm, obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm

Lp.	Miejsce pomiaru	Wymiary w cm	Tolerancja $\pm$ cm
KURTKA			
Przód			
1	długość przodu – odległość od najwyższego punktu na linii barku do dolnej krawędzi kurtki	77,4	1,0
2	szerokość przodu - odległość od krawędzi przodu do wszycia rękawa na wysokości górnej krawędzi klapki	24,8	0,5
Tył			
3	długość tyłu – odległość od szwu wszycia kołnierza do dolnej krawędzi mierzona pośrodku tyłu	75	1,0
4	szerokość tyłu – odległość między krawędziami pach na wysokości naramienników	47,3	1,0
Przód i tył (obwody)			
5	szerokość pod pachą – odległość od krawędzi przodu do środka tyłu	60	1,0
6	szerokość w pasie – odległość mierzona między krawędziami bocznymi przodu (lewym i prawym)	103	1,0
7	szerokość u dołu - odległość między krawędziami bocznymi przodu	132	1,0
Rękaw			
8	długość rękawa z mankietem	64,5	1,0
9	szerokość rękawa u góry	22,1	0,5
10	szerokość rękawa u dołu	15,5	0,5
11	haftka stalowa, oksydowana	12 mm	
SPODNIE			
1	długość zewnętrzna nogawki	99,5	1,0
2	długość wewnętrzna nogawki	74,5	1,0
3	szerokość nogawki u góry (w udzie)	36,8	0,5
4	szerokość nogawki u dołu od lewej do prawej krawędzi (obwód)	31	0,5

Tabela 2. Wymiary nakładanych kieszeni kurtki dla wzrostu 175 cm i obwodu klatki piersiowej 100 cm i obwodu pasa 91 cm

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>		<i>Tolerancja ± cm</i>
		<i>Kieszenie piersiowe</i>	<i>Kieszenie dolne</i>	
1	długość klapki u góry	13,0	17,5	0,5
2	szerokość klapki	6,0	7,0	0,5
3	długość kieszeni z klapką mierzona pośrodku	15,5	21,5	0,5
4	szerokość kieszeni mierzona 2 cm od dolnej krawędzi	13,8	22,5	0,5
5	odległość od szwu barkowego do górnej krawędzi klapki	21,5	-	0,5
6	odległość od lewej krawędzi przodu do dolnej krawędzi kieszeni	7,6	-	0,5
7	odległość od dolnej krawędzi kurtki do dolnej krawędzi kieszeni		2,5	0,5

Tabela 3. Wymiary stałe kurtki

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>	<i>Tolerancja ± cm</i>
1	szerokość imitacji mankietu	10	0,5
2	szerokość kontrafałdy kieszeni piersiowej	3	0,1
3	szerokość kontrafałdy kieszeni dolnej	3,5	0,1
4	odległość dziurek od krawędzi przodu	2	0,2
5	odległości przyszywania guzików od krawędzi przodu		
	- pierwszego	2,5	0,2
	- ostatniego	3,5	0,2
6	odległość przyszywania guzika na rękawie		
	- od krawędzi rozporka	2,5	0,2
	- od dolnej krawędzi rękawa	5	0,2

Tabela 4. Wymiary stałe spodni

<i>Lp.</i>	<i>Miejsce pomiaru</i>	<i>Wymiary w cm</i>	<i>Tolerancja ± cm</i>
1	szerokość paska	3,5	0,2
2	szerokość podtrzymywaczy	1,0	0,2
3	długość podtrzymywaczy	5,5	0,2
4	długość gumy	23	1,0
5	szerokość gumy	2,4	0,2

WYMAGANIA UŻYTKOWE

Mundur służbowy powinien charakteryzować się:

- wytrzymałością na rozrywanie,
- odpornością wybarwień na działanie czynników fizykomechanicznych, potu, światła,
- odpornością na pilling,
- trwałością kantów,
- odpornością na wyświecenie,
- odpornością na brudzenie,
- odpornością spodni na wypychanie,
- niezmiennym wyglądem po wielokrotnym praniu i prasowaniu,
- estetycznym wykonaniem
 - a) szwy ciągłe, wytrzymałe, wykonane prawidłowo (bez zmarszczeń i wyciągnięć), z prawidłowym wiązaniem ściegu w szwie
 - b) prawidłowym sklejeniem wkładów odzieżowych z tkaniną.

CHARAKTERYSTYKA PODSTAWOWYCH MATERIAŁÓW

Tkanina zasadnicza

Tkaniną zasadniczą jest gabardyna art. W-0119/E55/226 lub równoważny, barwiona na kolor khaki.

Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 5.

Tkanina podszewkowa

W mundurze służbowym zastosowano na podszewkę tkaninę z jedwabiu wiskozowego o splocie atlasowym barwionym w kolorze khaki, której wskaźniki techniczno-użytkowe przedstawiono w tabeli 6.

Tkanina wełniana na emblemat

Emblemat wykonany jest na tkaninie wełnianej barwionej na kolor jasno zielony. Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 7.

Tkanina wełniana na lamówki

Na lamówki zastosowano również tkaninę wełnianą barwioną na kolor jasno zielony. Wskaźniki techniczno-użytkowe ujęto w tabeli 8.

Guziki z godłem

Guziki składają się z uszka metalowego i grzybka z tworzywa sztucznego – bakelitu w kolorze ciemnego khaki. Na wypukłej powierzchni grzybka wytłoczone jest godło państwowe. Średnice guzików : 22 mm $\pm$ 0,3 mm - do zapięcia przodu kurtki i na rękawach oraz 16 mm $\pm$ 0,3 mm - do zapięcia kłapek kieszeni i naramienników.

Guziki spodniowe: poliestrowe, czterootworowe w kolorze khaki, średnica guzików 15 mm $\pm$ 1 mm.

Tabela 5. Wymagania techniczno-użytkowe tkaniny zasadniczej

Lp.	Wskaźnik	Jednostka	Wartość	Metoda badań
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	wełna – 45 ± 2 poliester – 55 ± 2	PN-P-04604:1972 PN-P-04847-01: 1993 PN-P-04847-03: 1993
2	Liczba nitek na 1 dm - osnowa - wątek	1/dm	556 ± 22 256 ± 15	PN-EN 1049-2 : 2000
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	$333 +13$ - 7	PN ISO 3801: 1993
4	Splot	-	11 nitkowy reformowany na bazie splotu 2/2 Z	PN-P-01701: 1952
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
5	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 900 580	PN-EN ISO 13934-1:2002
6	Wydłużenie przy zerwaniu - osnowa - wątek	%	nie więcej niż 55 40	PN-EN ISO 13934-1:2002
7	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać $\pm 1,5$ $\pm 1,0$	PN-ISO 7771 : 1994
8	Odporność na mięcie - osnowa - wątek	%	nie mniej niż 78 78	PN-P-04737 : 1973
9	Odporność na pilling	stopień	nie mniej niż 4	PN-EN ISO 12945-2 : 2002
10	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	
	- światło sztuczne		5 - 6	PN-EN ISO 105-B02 : 2006
	- prasowanie na wilgotno zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 5	PN-EN ISO 105-X11 : 2000
	- pot kwaśny i alkaliczny zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 5	PN-EN ISO 105- E04 : 1999 lub PN-EN ISO 105-E04 : 2009
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 - 5 4 - 5	PN-EN ISO 105-E01 : 1999
	- tarcie suche i mokre		4	PN-EN ISO 105-X12 : 2005
	- rozpuszczalniki organiczne		5	PN-EN ISO 105-X05 : 1999
11	Kolor		khaki	

Dopuszcza się wykonanie badań według znowelizowanych norm lub innych procedur badawczych, o ile metodologia nie uległa zmianie.

Tabela 6. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny podszewkowej

Lp.	Wskaźnik	Jednostka	Wartość	Metoda badań
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	jedwab wiskozowy błysk - 100	PN-P-01703 : 1996
2	Liczba nitek na 1 dm - osnowa - wątek	l/dm	440 - 465 320 - 385	PN-EN 1049-2: 2000
3	Splot		atłas 5-cio nitkowy	-
4	Masa powierzchniowa	g/m ²	92 - 106	-
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
5	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 400 300	PN-EN ISO 13934-1:2013-07
6	Zmiana wymiarów po prasowaniu - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 2 ± 2	PN-P-04624 : 1974
7	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4-5 4	PN-EN ISO 105-X11:2000
	- pot zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 3 - 4	PN-EN ISO 105- E04:2011 lub PN-EN ISO 105- E04:2013-06
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN- EN ISO 105-X05:1999
	- tarcie suche		4	PN-EN ISO 105-X12: 2005
8	Kolor		khaki	

Dopuszcza się wykonanie badań według znowelizowanych norm lub innych procedur badawczych, o ile metodologia nie uległa zmianie.

Tabela 7. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny wełnianej na emblemat

Lp.	Wskaźnik	Jednostka	Wartość	Metoda badań
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	wełna - 100	PN-P- 01703 : 1996
2	Masa liniowa przędzy - osnowa - wątek	tex	25 x 2 25 x 2	PN-ISO 1139 : 1998 PN-P-04653 : 1997
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	416 ± 17	
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
4	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 300 300	PN-EN ISO 13934:2013-07
5	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 3,5 ± 3,0	PN-ISO 7771:1994
6	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	
	- światło sztuczne		5	PN-EN ISO 105-B02:2014-11
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-E01:2013-06
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-X11:2000
	- tarcie suche		3-4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN-EN ISO 105-X05:1999
7	Kolor		jasno zielony	

Dopuszcza się wykonanie badań według znowelizowanych norm lub innych procedur badawczych, o ile metodologia nie uległa zmianie.

Tabela 8. Wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny wełnianej na lamówki

Lp.	Wskaźnik	Jednostka	Wartość	Metoda badań
<i>Wskaźniki techniczne</i>				
1	Rodzaj i skład surowcowy tkaniny	%	wełna - 100	PN-P- 01703 : 1996
2	Masa liniowa przędzy - osnowa - wątek	tex	25 x 2 25 x 2	PN-ISO 1139 : 1998 PN-P-04653 : 1997
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	377 ± 15	-
<i>Wskaźniki użytkowe</i>				
4	Siła zrywająca - osnowa - wątek	N	nie mniej niż 300 300	PN-EN ISO 13934-1:2002
5	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w zimnej wodzie - osnowa - wątek	%	nie powinna przekraczać ± 3,5 ± 3,0	PN-ISO 7771:1994
6	Odporność wybarwień na :	stopień	nie mniej niż	
	- światło sztuczne		5	PN-EN ISO 105-B02:2014-11
	- wodę zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-E01:2013-06
	- prasowanie zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 4	PN-EN ISO 105-X11:2000
	- pot zmiana barwy zabrudzenie bieli		4 3-4	PN-EN ISO 105-E04:2011 lub PN-EN ISO 105-E04:2013-06
	- tarcie suche		3-4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	- rozpuszczalniki organiczne		4	PN-EN ISO 105-X05:1999
7	Kolor		jasno zielony	

Dopuszcza się wykonanie badań według znolizowanych norm lub innych procedur badawczych, o ile metodologia nie uległa zmianie.

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Ocenę jakościową należy przeprowadzić wg PN-P-84507 : 1985 - *Wyroby konfekcyjne. Stopnie jakości.*

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w 1 stopniu jakości.

PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT

Pakowanie

Mundur służbowy powinien być zawieszony na profilowanym wieszaku a następnie zapakowany w opakowanie jednostkowe tj. worek foliowy.

Przechowywanie

Wyrób należy przechowywać w opakowaniach, w pomieszczeniach przewiewnych, suchych, pozbawionych obcych zapachów. Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie, mole i inne czynniki zewnętrzne, także przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych.

Transport

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi zgodnie z aktualnymi przepisami transportowymi.

BADANIA ODBIORCZE

Badania odbiorcze należy przeprowadzić zgodnie z normą PN-P-84506:1983 – *Wyroby konfekcyjne. Badania odbiorcze.*

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
07 MAR. 2024
ppłk SG Kaziński JAROSZ

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

.....
Pieczęć wykonawcy

Nazwa (firma)

Adres oferenta

Tel.Faks.....

NIP REGON

OFERTA

Akceptuję wszystkie warunki zapytania ofertowego, załącznika nr 1 oraz załącznika nr 3 do przedmiotowego zapytania ofertowego.

Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem do składania ofert za cenę brutto:

Lp	Wyszczególnienie	J.m	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość	Wartość
1	2	3	4	5	6=4x5
1	Mundur wyjściowy ze spodniami	kpl.		2	
2	Mundur służbowy ze spodniami narciarskimi	kpl.		2	

Słownie (wartość brutto):

Niniejszym wskazuję dokładny adres miejsca przeprowadzenia przymiarek:

Oświadczam/y, że:

- dostawa zostanie zrealizowana w terminie do **8 tygodni** od dnia podpisania umowy.
- zapoznałem/zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń w tym zakresie oraz przyjmuję/przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego,
- uważam/y się związany/związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
- zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- oświadczam/y, że udzielam/y gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **miesięcy**.
- oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane

osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

- wyrażam/y zgodę na udostępnienie danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym innym podmiotom lub osobom fizycznym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- wyrażam/y zgodę na wykorzystanie danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz po udzieleniu zamówienia w celu realizacji umowy,
- w przypadku udzielenia zamówienia wyrażam/y zgodę na umieszczenie na stronie internetowej informacji o wyborze oferty zawierającej dane firmy.

Miejsce, data, podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu r. w Nowym Sączu, pomiędzy Karpackim Oddziałem Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich, 33-300 Nowy Sącz, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego Karpackiego Oddziału Straży Granicznej – zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym"

a

.....
reprezentowanym przez:

Właściciela -

zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą"

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania umowy munduru wyjściowego ze spodniami – 2 kpl. oraz munduru służbowego ze spodniami narciarskimi – 2 kpl.
2. Przedmioty wymienione w ust. 1 muszą być wykonane zgodnie z opisami i rysunkami modelowymi, muszą spełniać warunki techniczne oraz materiałowe ściśle określone w załączniku nr 1 do umowy.
3. Przedmioty umowy określone w § 1 mają zostać uszyte na miarę.
4. Zdjęcie miary zostanie wykonane przez Zamawiającego na podstawie instrukcji ściągnięcia miary przekazanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca dokona dwóch przymiarek, w tym półproduktu oraz wyrobu gotowego. Przymiarki odbędą się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
6. W przypadku konieczności dokonania poprawek po przymiarce produktu gotowego Wykonawca zrealizuje poprawki w terminie obowiązywania umowy.
7. W przypadku odesłania poprawionych mundurów do siedziby Zamawiającego przesyłką kurierską koszty wysyłki ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie do **8 tygodni od dnia podpisania umowy**.

§ 3

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony:

Zamawiającego jest

Wykonawcy jest

§ 4

3. Wykonawca oświadcza, że jego wyroby spełniają wszelkie normy jakościowe oraz posiadają wszystkie prawem wymagane badania i certyfikaty, a ponadto są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 marca 2016 roku w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Straży Granicznej.

§ 5

1. Na przedmiot umowy wymieniony w § 1 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotów umundurowania.
2. W okresie gwarancji Wykonawca w terminie 21 dni od daty otrzymania reklamowanego przedmiotu, zapewnia bezpłatną wymianę każdego przedmiotu umundurowania posiadającego wady, na przedmiot umundurowania wolny od wad, bądź naprawę pod warunkiem, że po dokonaniu naprawy przedmiot umowy nie utraci oryginalnego wyglądu zewnętrznego.
3. Koszty związane z dostarczeniem reklamowanych przedmiotów do siedziby Wykonawcy ponosi Zamawiający.
4. Koszty związane z dostarczeniem przedmiotów umowy wolnych od wad do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wartość zamówienia wyniesie **zł brutto** (słownie: złotych 00/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 7

1. Płatność nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotów umundurowania wymienionych w §1 umowy przelewem na nr konta wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielnej płatności (dalej również określanym MPP).
2. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku gdy podany na fakturze rachunek bankowy nie spełnia warunków MPP, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
4. Koszty manipulacyjne z tytułu błędnie podanego rachunku bankowego ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu towaru dobrej jakości w przypadku reklamacji w wysokości 0,5% łącznej wartości niedostarczonej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na załatwienie reklamacji,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub sprzecznie z jej treścią, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenia w związku z tym kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt. 3.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki – ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w - tym dniu,
 - 2) za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego przez Zamawiającego powstałych wierzytelności w tym z tytułu kar umownych, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy.
6. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
7. W przypadku niedokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca dokona zapłaty powstałych wierzytelności w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
8. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 5 wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenie wierzytelności w tym z tytułu kar umownych.
9. Niezależnie od kar umownych Zamawiający i Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptuję projekt umowy

PRADCA PRAWNY
KR-07
Mgr Wanda Respekta-Gancarz

WSR 06.03.2024

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
06 MAR. 2024
ppłk SG Kazimierz JAROSZ