

Komendant Karpackiego Oddziału Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców  
Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu poszukuje do współpracy ze Służbą Zdrowia  
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu :  
**LEKARZY MEDYCyny PRACY**

**I. Tryb postępowania :**

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

**II. Określenie przedmiotu zamówienia :**

1. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 85121000-3 – Usługi medyczne.
  2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie przez lekarzy medycyny pracy nw. usług medycznych dla potrzeb Służby Zdrowia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu :
- Udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tekst jednolity Dz.U. 2022 r. poz. 437 ) oraz ustawą z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (tekst jednolity Dz.U. 2024 r., poz. 915 z późn. zm.), polegających na wykonaniu badań lekarskich i wydawaniu orzeczeń z zakresu medycyny pracy wobec funkcjonariuszy i pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego oraz osób ubiegających się o pracę w Karpackim Oddziale Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (zwanym dalej KaOSG w Nowym Sączu );
  - Wykonywanie badań kwalifikujących do uczestnictwa w szkoleniach i zawodach sportowych;
  - Wykonywanie badań kwalifikujących i wydawanie stosownych zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w turnusach profilaktyczno – rehabilitacyjnych i antystresowych;
  - Wykonywanie badań lekarskich osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami służbowymi oraz uprzywilejowanymi kierowców wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego;
  - Kwalifikowanie do szczepień ochronnych pracowników i funkcjonariuszy SG w Służbie Zdrowia, a także w siedzibach placówek KaOSG;
  - Realizacja badań lekarskich cudzoziemców i osób zatrzymanych przez SG o wskazaniach lub braku wwskazań do osadzenia w ośrodku dla cudzoziemców, areszcie lub pomieszczeniach dla osób zatrzymanych;
  - Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do celów sanitarno – epidemiologicznych, w ramach podejmowanych czynności służbowych;
  - Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby poza granicami kraju;
  - Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby przy urządzeniach emitujących promieniowanie jonizujące;
  - Udziału jako lekarz profilaktyk w pracach komisji bhp w zakresie:
    - okresowej oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, dokonywania przeglądów warunków pracy w tym określanie szkodliwych czynników środowiskowych (chemicznych, fizycznych, biologicznych i psychicznych) oraz dokonywania oceny zagrożeń zdrowotnych w miejscu pracy);
    - opiniowania podejmowanych przez pracodawcę środków zapobiegającym wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym;
    - udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego oraz procedur bezpiecznego postępowania w przypadku kontaktu ze szkodliwym dla zdrowia czynnikiem biologicznym;
    - konsultacji dotyczące urazów powstałych w czasie zdarzeń wypadkowych;

- Dokumentowanie działalności służbowej zgodnie z obowiązującymi przepisami w prowadzonej dokumentacji medycznej: karty zdrowia badań profilaktycznych, karty obiegowe, system elektroniczny „SOFTMEDICA”.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości lub rezygnacji z niektórych konsultacji, wymienionych w załączniku nr 2, w zależności od występujących potrzeb służbowych.

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji (obowiązywania umowy) : od dnia podpisania do dnia 31.12.2025 r.
2. Powyższe będzie realizowane na podstawie umowy zlecenia, zawartej z lekarzem prowadzącym indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską lub indywidualną praktykę lekarską, spełniającym niezbędne wymagania, zgodnie z posiadanym zawodem medycznym, obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadanymi uprawnieniami.

### **IV. Miejsce i czas wykonywania pracy:**

1. Karpacki Oddział Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu , ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz.
2. Na stanowisku pracy, Zamawiający udostępni Wykonawcy w zależności od potrzeb :
  - środek transportu sanitarnego do realizacji powierzonych zadań w terenie,
  - aparaturę i sprzęt medyczny stanowiący wyposażenie podmiotu leczniczego,
  - środki farmaceutyczne i materiały medyczne, będące w dyspozycji podmiotu leczniczego,
  - dostęp do systemu informatycznego „ Softmedica ” , umożliwiającego realizację zadań w wymienionym zakresie, obowiązującego w Straży Granicznej,
  - bezpłatny parking.
3. Czas udzielania świadczeń: według miesięcznych grafików, ustalanych indywidualnie na podstawie dyspozycyjności Wykonawcy.

### **V. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:**

1. Cena brutto – 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi najniższą kwotę brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz medycyny pracy za wszystkie świadczenia ( badania ), wymienione w załączniku nr 2, wraz z jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **VI. Sposób przygotowania ofert:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty wariantowej.
5. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert częściowych ( praca 4 x w tygodniu, tj. od poniedziałku do czwartku, po 3 godziny dziennie),
6. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wykonanie wszelkich prac i czynności oraz zawrzeć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania

- zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
7. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymagane w niniejszej specyfikacji dokumenty lub ich kserokopie.
  8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **VII. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

1. **Termin składania ofert: 01 lipca 2025 roku, do godz. 10<sup>00</sup>.**  
Oferty otrzymane po wymaganym terminie, jak również oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. **Miejsce składania ofert:**  
Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 , 33-300 Nowy Sącz
3. **Sposób składania ofert:**  
Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert za pomocą poczty elektronicznej na adres [pzoż.karpacki@strazgraniczna.pl](mailto:pzoż.karpacki@strazgraniczna.pl), lub osobiście do siedziby Służby Zdrowia KaOSG ( w zamkniętej kopercie z napisem : „ lekarz medycyny pracy ” ).

## **VIII. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz uprawnienia do wykonywania zadań służby medycyny pracy, o których mowa w ofercie ( tj. prawo wykonywania zawodu i dyplom lekarza oraz uprawnienia do wykonywania zadań medycyny pracy ), potwierdzonych za zgodność;
2. Kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia do przeprowadzania badań lekarskich kandydatów na kierowców i kierowców, potwierdzonych za zgodność;
3. Kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia do przeprowadzania badań lekarskich osób ubiegających się lub posiadających pozwolenia na broń, potwierdzonych za zgodność;
4. Oświadczenia Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 3,
5. Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” , potwierdzonego za zgodność;
6. Wydruk księgi rejestrowej z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzonego za zgodność;
7. Formularz ofertowy dotyczący wykonywania świadczeń zdrowotnych, wraz z ofertą dostępności ze wskazaniem dni tygodnia i godzin przyjęć, w których świadczone będą przedmiotowe usługi (**uwaga: możliwość udzielania świadczeń od poniedziałku do czwartku - tj. w trzygodzinnym wymiarze czasowym dziennie, w godz. 09:00 - 15:00**), stanowiący załącznik nr 2

## **IX. Warunki realizacji zamówienia:**

1. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcą drogą mailową oraz drogą telefoniczną.
2. Zamawiający zapewni ze swojej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
3. Każdy oferent podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie oferty.

## **X. Pozostałe warunki:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
3. Wybór Wykonawcy na podstawie złożonych ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zamówienia wszystkich badań i konsultacji ujętych w ofercie, a podane ilości oraz wartości są orientacyjne i służą jedynie wyborowi najkorzystniejszej oferty.
4. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ew. zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału. Wszelkie opublikowane na stronie internetowej Oddziału. Zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. Oferty, które nie spełniają wszystkich wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zostaną odrzucone z zastrzeżeniem pkt 4-6.
9. Zamawiający zastrzega, iż zawiera umowy na podstawie wzorów umów stosowanych w Karpackim Oddziale Straży Granicznej.
10. Projekt umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, stanowi załącznik nr 4.

## **XI. Informacje końcowe:**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest:  
Grzegorz Kaim, tel. 18 - 415 3067 lub 18-415-32-34.  
- e-mail: [pzoż.karpacki@strazgraniczna.pl](mailto:pzoż.karpacki@strazgraniczna.pl)  
(kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej określanych jako „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) Administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, adres e-mail: [komendant.kaosg@strazgraniczna.pl](mailto:komendant.kaosg@strazgraniczna.pl), tel. 18 415 30 02,
  - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, adres e-mail: [iod.woi.kaosg@strazgraniczna.pl](mailto:iod.woi.kaosg@strazgraniczna.pl), tel. 18 415 30 34,
  - c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy,

- d) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, z późn. zm.,
- e) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) obowiązek podania danych osobowych (pozyskanych przez Zamawiającego bezpośrednio od osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu) dotyczących tych osób jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy,
- g) na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, zostanie umieszczona informacja o udzieleniu zamówienia, która obejmuje dane firmy i ofertę cenową,
- h) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- i) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych,
  - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych\*,
  - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- j) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Załączniki:

Zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

Zał. nr 2 – formularz ofertowy wraz z ofertą dostępności terminów realizacji świadczeń.

Zał. nr 3 – formularz oświadczeń Wykonawcy.

Zał. nr 4 – projekt umowy.

KIEROWNIK  
SZLUSZY ZDROWIA  
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej  
z siedzibą w miejscowości Sączu  
mjr SS Grzegorz KAŁM

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

wykonywanie usług medycznych dla potrzeb Służby Zdrowia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu

| L.p. | NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA                                                                                                           | WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE i OPIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | <p><b>Wykonywanie usług medycznych dla potrzeb Służby Zdrowia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wykształcenie wyższe medyczne (tytuł zawodowy lekarz medycyny), oraz wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach,</li> <li>2) Uprawnienia do wykonywania zadań służby medycyny pracy określone w § 2 ust. 1 pkt 1 – 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 stycznia 2012 r. w sprawie służby medycyny pracy (Dz. U. 2012 r. poz. 53.),</li> <li>3) Znajomość przepisów dot. orzecznictwa lekarskiego funkcjonariuszy SG, w zakresie oceny zdolności psycho – fizycznej do służby w Straży Granicznej oraz przepisów dot. medycyny pracy w MSWiA,</li> <li>4) Znajomość specyfiki służby w Straży Granicznej,</li> <li>5) Posiadanie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych,</li> <li>6) Posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE”,</li> <li>7) Bieżące i systematyczne prowadzenie dokumentacji wykonywanych badań oraz terminowość i merytoryczną jakość badań.</li> <li>8) Bieżąca i pełna merytoryczna współpraca z personelem Służby Zdrowia KaOSG w Nowym Sączu, w zakresie objętym realizacją usług medycznych.</li> </ol> |



**Załącznik nr 2 – formularz ofertowy wraz z ofertą dostępności  
w zakresie terminów realizacji świadczeń**

Pieczętka wykonawcy i nr tel./faksu

..... dnia .....

Nazwa (firma) .....

Adres oferenta .....

Tel.: .....

Faks .....

NIP .....

REGON .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**wraz z ofertą dostępności terminów realizacji świadczeń  
zdrowotnych przez lekarza medycyny pracy  
dla pracowników i funkcjonariuszy SG**

Akceptuję wszystkie warunki zapytania ofertowego **Nr ...../SZ/25** i załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

1. Oferuję realizację świadczeń medycznych w zakresie objętym zaproszeniem do składania ofert za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz medycyny pracy za nw. świadczenia :

| L.p. | Rodzaj usługi                                                                                                                                                                                                              | Uwagi – w tym szacunkowa ilość badań           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1    | Badanie profilaktyczne ( okresowe, kontrolne ) w ramach medycyny pracy wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego                                                                                                              | ok 180                                         |
| 2    | Badania kwalifikujące do uczestnictwa w szkoleniach i zawodach sportowych                                                                                                                                                  | W zależności od potrzeb ( ok 20-50)            |
| 3    | Badania kwalifikujące do uczestnictwa w turnusach profilaktyczno – rehabilitacyjnych i antystresowych wraz z wydawaniem stosownego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w ww. turnusach | W zależności od potrzeb ( ok 10 )              |
| 4    | Wykonywanie badań lekarskich dla osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami służbowymi oraz uprzywilejowanymi kierowców wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego                                    | W zależności od potrzeb ( ok 60-80)            |
| 5    | Kwalifikowanie do szczepień ochronnych pracowników i funkcjonariuszy SG w Służbie Zdrowia, a także w siedzibach placówek KaOSG;                                                                                            | W zależności od potrzeb i kalendarza szczepień |
| 6    | Realizacja badań lekarskich cudzoziemców i osób zatrzymanych przez SG o wskazaniach lub istnieniu przeciwwskazań do osadzenia w ośrodku dla cudzoziemców, areszcie lub pomieszczeniach dla osób zatrzymanych               | W zależności od potrzeb                        |

|    |                                                                                                                                                                                                          |                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 7  | Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do celów sanitarno – epidemiologicznych, w ramach podejmowanych czynności służbowych                                                                | W zależności od potrzeb                 |
| 8  | Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby poza granicami kraju;                                                                                                                     | W zależności od potrzeb<br>( ok 20-30 ) |
| 9  | Wykonywanie badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby przy urządzeniach emitujących promieniowanie jonizujące.                                                                                  | W zależności od potrzeb                 |
| 10 | Ocena prac komisji BHP – wizytacje stanowisk pracy i służby oraz udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego                                                                                            | W zależności od potrzeb                 |
| 11 | Dokumentowanie działalności służbowej zgodnie z obowiązującymi przepisami w prowadzonej dokumentacji medycznej: karty zdrowia badań profilaktycznych, karty obiegowe, system elektroniczny „SOFTMEDICA”. | Na bieżąco                              |
|    | <b>Kwota brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz medycyny pracy za wymienione świadczenia *</b>                                                                                 |                                         |

**\* Należność Wykonawcy stanowić będzie iloczyn stawki za 1 godzinę udzielania świadczeń i liczby godzin udzielania świadczeń w danym miesiącu, jako wynik realizacji przyjętego zamówienia.**

Uwaga : **Podane w tabeli ilości badań są orientacyjne i w zależności od potrzeb wynikających z działalności służbowej mogą ulec zmianie.** Wymienione badania i czynności służbowe będą realizowane w oparciu o dane ilościowe, uzyskane z Wydziału Kadr i Szkolenia, potrzeb związanych z działalnością służby BHP oraz w związku z wykonywaniem statutowych zadań Służby Zdrowia KaOSG. Powyższe nie stanowi zatem zobowiązania Zamawiającego do przeprowadzania jednocześnie wszystkich badań i konsultacji na osobę w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza medycyny pracy dla pracowników i funkcjonariuszy SG.

#### **OFERTA DOSTĘPNOŚCI**

**w zakresie terminów realizacji świadczeń zdrowotnych przez lekarza medycyny pracy dla pracowników i funkcjonariuszy SG**

| <b>L.p.</b> | <b>Dni tygodnia</b> | <b>Godziny przyjęć</b> |
|-------------|---------------------|------------------------|
| 1.          | Poniedziałek        |                        |
| 2.          | Wtorek              |                        |
| 3.          | Środa               |                        |
| 4.          | Czwartek            |                        |

.....  
czytelny podpis

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**Niniejszym oświadczam, że:**

1. Zapoznałam(em) się z treścią zapytania ofertowego.
2. Posiadam aktualną książeczkę/zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
3. Przyjmuję warunki umowy według projektu stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania.
4. Posiadam wiedzę, umiejętności i uprawnienia do realizacji zamówienia.
5. Udzielam świadczeń medycznych w sposób rzetelny i zgodny z obowiązującą wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością.
6. Spełniam wymagania zdrowotne określone w obowiązujących przepisach.
7. Składając ofertę, wyrażam wolę zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, na zasadach określonych w Ustawie o działalności leczniczej i oświadczam, iż samodzielnie rozliczam się z Urzędem Skarbowym oraz z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
8. Oświadczam, że złożone kserokopie dokumentów są zgodne z oryginałami.
9. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, niezbędnych dla celów ofertowych.
10. Oświadczam, iż posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, nie jestem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, nie widnieje w rejestrze przestępców seksualnych. pełną zdolność do czynności prawnych, nie jestem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, nie widnieje w rejestrze przestępców seksualnych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń poprzez żądanie przedstawienia dokumentów źródłowych.

.....

Data i czytelny podpis Wykonawcy



## UMOWA ZLECENIA

Nr .....

zawarta w Nowym Sączu, dnia ..... pomiędzy:

**KARPACKIM ODDZIAŁEM STRAŻY GRANICZNEJ** im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734 353 96 76, Regon 364 454 414, reprezentowanym przez:

Zastępcę Komendanta Karpackiego Oddziału Straży Granicznej –

**Pana płk. SG Marka MARCISZA,**

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego KaOSG – **Pani płk SG Bożeny SUKIENNIK**

zwanego w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
.....  
NIP ....., REGON .....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

### § 1

1. W ramach niniejszej umowy Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) Udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tekst jednolity Dz.U. 2022 r. poz. 437 ) oraz ustawą z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (tekst jednolity Dz.U. 2024 r., poz. 915 z późn. zm.), polegających na wykonaniu badań lekarskich i wydawaniu orzeczeń z zakresu medycyny pracy wobec funkcjonariuszy i pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego oraz osób ubiegających się o pracę w Karpackim Oddziale Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (zwanym dalej KaOSG w Nowym Sączu );
  - 2) Wykonywania badań kwalifikujących do uczestnictwa w szkoleniach i zawodach sportowych;
  - 3) Wykonywania badań kwalifikujących i wydawanie stosownych zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w turnusach profilaktyczno – rehabilitacyjnych i antystresowych;
  - 4) Wykonywania badań lekarskich osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami służbowymi oraz uprzywilejowanymi kierowców wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego;
  - 5) Kwalifikowania do szczepień ochronnych pracowników i funkcjonariuszy SG w Służbie Zdrowia, a także w siedzibach placówek KaOSG;

- 6) Realizacji badań lekarskich cudzoziemców i osób zatrzymanych przez SG o wskazaniach lub braku przeciwwskazań do osadzenia w ośrodku dla cudzoziemców, areszcie lub pomieszczeniach dla osób zatrzymanych;
- 7) Wykonywania badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do celów sanitarno – epidemiologicznych, w ramach podejmowanych czynności służbowych;
- 8) Wykonywania badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby poza granicami kraju;
- 9) Wykonywania badań kwalifikujących funkcjonariuszy SG do służby przy urządzeniach emitujących promieniowanie jonizujące;
- 10) Udziału jako lekarz profilaktyk w pracach komisji bhp w zakresie:
  - okresowej oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, dokonywania przeglądów warunków pracy w tym określanie szkodliwych czynników środowiskowych (chemicznych, fizycznych, biologicznych i psychicznych) oraz dokonywania oceny zagrożeń zdrowotnych w miejscu pracy);
  - opiniowania podejmowanych przez pracodawcę środków zapobiegającym wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym;
  - udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego oraz procedur bezpiecznego postępowania w przypadku kontaktu ze szkodliwym dla zdrowia czynnikiem biologicznym;
  - konsultacji dotyczące urazów powstałych w czasie zdarzeń wypadkowych;
- 11) Bieżącego dokumentowania działalności służbowej, według zasad obowiązujących u Zleceniodawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w prowadzonej dokumentacji medycznej: m.in. karty zdrowia badań profilaktycznych, karty obiegowe, system elektroniczny „SOFTMEDICA”.
2. Świadczenia zdrowotne będą udzielane przez Zleceniobiorcę zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, z zachowaniem praw pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością.

## § 2

1. Zleceniobiorca będzie świadczył usługi, o których mowa w § 1 osobiście, w siedzibie Zleceniodawcy w dniach ..... w godzinach ....., według miesięcznych grafików, ustalanych indywidualnie na podstawie dyspozycyjności Zleceniodawcy.
2. Dopuszcza się świadczenie usług również w innych godzinach i innych dniach tygodnia, o których mowa w § 1 w siedzibie Zleceniodawcy w ramach doraźnych przypadków, co każdorazowo będzie podlegało obustronnym ustaleniom, które nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. W przypadku świadczenia usług w ramach ust. 2 wymiar czasu pracy określony w ust. 1 może zostać zmniejszony o czym zadecyduje Zleceniodawca w ustaleniu ze Zleceniobiorcą.
4. Świadczenie innych usług medycznych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy, a które nie zostały ujęte w niniejszej umowie, wymagają zawarcia aneksu do umowy.
5. Ze strony Zleceniodawcy, monitoring nad właściwym wykonywaniem zadań w ramach realizacji niniejszej umowy będzie sprawował Kierownik Służby Zdrowia KaOSG.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń.
7. Zastępcze udzielanie świadczeń zdrowotnych, może być powierzone wyłącznie lekarzowi mającemu zawartą ze Zleceniodawcą umowę zlecenie w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych, posiadającemu kwalifikacje wymagane do udzielania świadczeń, których dotyczy zastępstwo.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Zleceniodawcy, nie będzie udzielał świadczeń na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne i pozamedyczne oraz świadczyć dla nich pracy.
9. Zleceniobiorca potwierdza pisemnie rozpoczęcie pracy w dniu, wynikającym z grafiku.

10. Zleceniobiorca podczas udzielania świadczeń zdrowotnych, nosi odzież ochronną i roboczą spełniającą wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa. Zakup odzieży i obuwia ochronnego/ roboczego oraz koszt jego utrzymywania w należytym stanie Zleceniobiorca otrzymuje od Zleceniodawcy.
11. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich norm, standardów, procedur, zarządzeń przyjętych i obowiązujących w Karpackim Oddziale Straży Granicznej w Nowym Sączu.
12. Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy w zależności od potrzeb:
  - ambulans,
  - aparaturę i sprzęt medyczny stanowiące wyposażenie ambulansu,
  - środki farmaceutyczne i materiały medyczne,
  - inne wyposażenie i sprzęt niezbędny do realizacji postanowień niniejszej umowy,
  - bezpłatny parking.
13. Korzystanie przez Zleceniobiorcę ze środków wymienionych w ust. 12 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług określonych umową oraz w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu i nie obejmuje możliwości korzystania z nich przez osoby trzecie.
14. Zleceniodawca jako wytwórca odpadów zarejestrowany w bazie BDO zapewnia odbiór i prowadzenie gospodarki odpadami wytworzonymi przez Zleceniobiorcę w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, w ramach przedmiotowej umowy.
15. Zleceniobiorcę obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów na terenie podmiotu działalności leczniczej a także w ambulansie.
16. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonując zadania w ramach niniejszej umowy: spełnia wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach.
17. Zleceniobiorca podda się kontroli trzeźwości, a także podda się kontroli na zawartość obecność w jego organizmie środków działających podobnie do alkoholu na każde wezwanie Zleceniodawcy.
18. Zleceniobiorca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych przez Ministra Finansów w rozporządzeniu z dnia 29.04.2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019.866).

### § 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest uprawniony do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje do realizacji ww. umowy.
2. Za wykonane usługi Zleceniobiorcy przysługują należności za każdą godzinę pracy wraz z wydaniem stosownego orzeczenia lub zaświadczenia, zgodnie z zapisami § 1 niniejszej umowy.
3. Ustala się następującą stawkę za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych :

|       |                                                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|
| ..... | - za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz medycyny pracy |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|

4. Stawka określona w ww. tabeli jest stawką brutto
5. Należność Zleceniobiorcy stanowić będzie iloczyn stawki za 1 godzinę udzielania świadczeń i liczby godzin udzielania świadczeń w danym miesiącu, jako wynik realizacji przyjętego zamówienia.

6. Należności wypłacane będą za okresy miesięczne. Podstawą do obliczenia i zapłaty należności będzie faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę. Na fakturze wyszczególnione będą:
  - 1) okres (miesiąc), którego dotyczy faktura,
  - 2) liczba godzin udzielania świadczeń,
  - 3) stawki brutto,
  - 4) kwota należności.
7. Zleceniobiorca wystawi fakturę za wykonanie usług za każdy miesiąc z do dnia 10-go następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Ilość przebadanych osób i wydanych w związku z tym wymaganych orzeczeń lub zaświadczeń winna być potwierdzona przez Kierownika Służby Zdrowia KaOSG z siedzibą w Nowym Sączu.
8. Zleceniodawca dokona płatności za wykonane usługi na konto bankowe Zleceniobiorcy podane na fakturze w terminie 14 dni od jego otrzymania.
9. Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawianie faktur w formie elektronicznej za wykonane usługi przez Zleceniobiorcę. Faktury zawierające dane wymagane ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisów wydanych na jej podstawie, powinny być przysyłane przez Zleceniobiorcę w dowolnym formacie elektronicznym, z zachowaniem zasad autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury, na adres poczty elektronicznej Zleceniodawcy: [pzo.karpacki@strazgraniczna.pl](mailto:pzo.karpacki@strazgraniczna.pl).
10. Za datę zapłaty uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
11. W przypadku nieuregulowania faktury w terminie, Zleceniobiorca naliczy ustawowe odsetki.
12. Koszty dojazdu do siedziby Zleceniodawcy, Zleceniobiorca pokrywa we własnym zakresie.
13. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością Zleceniodawcy, w szczególności udostępnionych mu danych osobowych pracowników i funkcjonariuszy. Obowiązek ten trwa również po zaprzestaniu świadczenia usług.

#### § 4

1. Zleceniobiorca jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, korzystając wyłącznie ze środków i rozwiązań organizacyjnych Administratora: jego systemów, rejestrów, pomieszczeń itp.
2. Zleceniobiorca w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, ma prawo przetwarzać informacje – z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej.
3. Zleceniobiorcę, w zakresie ochrony informacji, obowiązują przepisy prawa stosowane w Karpackim Oddziale Straży Granicznej, z którymi zostanie zapoznany w trakcie szkolenia z obszaru ochrony informacji.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do:
  - a) zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których dostęp uzyska w trakcie wykonywania zadań – również po ustaniu współpracy,
  - b) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w czasie realizacji zadań, wynikających z niniejszej umowy, obowiązek ten trwa również po zaprzestaniu świadczenia usług,
  - c) zapewnienia bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, do których dostęp uzyska w trakcie wykonywania zadań, zapewnienia ochrony przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,

- d) przetwarzania wyłącznie tych informacji (w tym danych osobowych, również w systemach teleinformatycznych/aplikacjach bazodanowych), do których dostęp wynika ze zleconych zadań oraz z zakresu upoważnienia,
- e) przetwarzania informacji, w tym danych osobowych (w dokumentacji zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej) tylko w siedzibie KaOSG oraz za pomocą środków technicznych i organizacyjnych Administratora,
- f) przechowywania dokumentacji (zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej) prowadzonej w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w siedzibie KaOSG,
- g) bieżącej współpracy z Lokalnym Administratorem – Kierownikiem Służby Zdrowia,
- h) przekazania Zleceniodawcy, po zakończeniu realizacji umowy wszelkich dokumentów, które zostały zgromadzone i wytworzone w związku z realizacją umowy.

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 zwanego dalej *RODO*, informuję, że:

**Administratorem danych osobowych** Zleceniobiorcy, przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, jest Komendant Karpackiego Oddziału Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu

#### **Dane kontaktowe Administratora danych osobowych**

adres: ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz, adres e-mail: komendant.kaosg@strazgraniczna.pl, tel.18 415 30 02,

#### **Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD):**

adres: ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz  
e-mail: iod.woi.kaosg@strazgraniczna.pl ,  
numer telefonu: (18) 415 30 34.

#### **Cel przetwarzania danych osobowych:**

Dane są przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.

#### **Podstawa prawna przetwarzania danych:**

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją niniejszej umowy.

**Podanie danych jest dobrowolne**, jednak niepodanie tych danych uniemożliwi realizację umowy.

#### **Odbiorcy danych osobowych:**

Dane nie są przekazywane innym odbiorcom. Mogą być udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa.

#### **Informacja dotycząca przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**

Danych nie przekazuje się do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

#### **Okres przechowywania danych:**

Dane przetwarzane będą przez czas niezbędny do realizacji celu, w którym zostały zebrane, a następnie podlegają archiwizacji zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym

w Straży Granicznej – na podstawie obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

### **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli przetwarzanie danych odbywało się na podstawie zgody – wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania – jeżeli wynika to z przepisów prawa.

Ponadto mają Państwo prawo wystąpić do Komendanta Karpackiego Oddziału Straży Granicznej za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych z wnioskiem, który umożliwi Państwu realizację wskazanych wyżej uprawnień. Wniosek może zostać przesłany także drogą elektroniczną.

### **Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu:**

Dane osobowe przetwarzane w ramach realizacji wniosku o udostępnienie informacji publicznej, nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są one profilowane, a decyzje nie są podejmowane automatycznie.

## **§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do dnia **31.12.2025 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana jedynie w formie pisemnej z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. O fakcie tym Zleceniodawca powiadamia niezwłocznie Zleceniobiorcę.

## **§ 6**

1. Zleceniobiorca może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą za wykonane usługi przez okres miesięczny, po uprzednim wezwaniu do zapłaty.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę po uprzednim wezwaniu go do należytego wykonania umowy.

## **§ 7**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy według siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy, jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy.

.....  
ZLECENIODAWCA

.....  
ZLECENIOBIORCA

*Akceptuję wstępnie projekt umowy.*

KR-879 RADCA PRAWNY  
*WRS*  
mgr Wanda Respekta-Gancarz

*18.06.2025.*

